

ЈКП „Водовод Златибор“

Број : 764

Датум : 27.02. 2020. године

Чајетина

На основу чл. 39., 124.а.и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, бр.14/2015 и 68/2015-у даљем тексту: ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ-д 03/20 број 761 од 27.02. 2020.године, Решења о образовању Комисије за јавну набавку ЈНМВ-д 03/20, број 762 од 27.02. 2020. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

**ЈНМВ-д 03/20 Агрегати**

- поступак јавне набавке мале вредности –

Подаци о Наручиоцу :

Назив : Јавно комунално предузеће „Водовод Златибор“

Адреса : Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина

Тел./факс : 031/831-805

Матични број : 20302976

ПИБ : 105060489

Назив банке : 1) Ванса Intesa - текући рачун : 160-371221-70

2) Комерцијална банка – текући рачун : 205-177377-02

3) КВМ Банка а.д. Крагујевац – текући рачун : 150-16149-94

4) АИК Банка Ниш-текући рачун : 105-36191-9

Шифра делатности : 3600

### **\*\*\*НАПОМЕНЕ:**

1\* Заинтересована лица дужна су да прате портал **Јавних набавки** како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. ЗЈН дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и својој интернет страници.

2\* Поступак набавке се спроводи у складу са **ЗЈН и свим другим важећим прописима** који тангирају предметну јавну набавку.**\*\*\***.

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (Укупно 39 страна)

назив		страна
Насловна страна конкурсне документације		1
Садржај конкурсне документације		2
<b>ДЕО I</b>		3-16
<b>ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, УСЛОВИ И УПУТСТВА</b>		
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Предмет јавне набавке	3
3.	Техничке карактеристике предмета набавке и услови извршења јавне набавке	3
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
5.	Обавезна садржина понуде	10
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
7.	Начин подношења понуде (паковање, обележавање и адресирање)	12
8.	Измена или опозив понуде	13
9.	Рок за подношење понуда	13
10.	Отварање понуда	13
11.	Критеријум за доделу уговора	14
12.	Увид у документацију у поступку	15
13.	Захтев за заштиту права	15
<b>ДЕО II</b>		17-37
<b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b>		
Насловна страна понуде		17
Образац 1	Подаци о понуђачу	18
Образац 2	Подаци о подизвођачу	19
Образац 3П 1	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 1	20
Образац 3П1/И	Изјава о могућности регистрације агрегата из Партије 1	22
Образац 3П 2	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 2	23
Образац 3У	Модел уговора	25
Образац 4/1	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75. ст. 1. ЗЈН	29
Образац 4/2	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст. 2. ЗЈН	30
Образац 5/1	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. ст. 1. ЗЈН	31
Образац 5/2	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН	32
Образац 6	Изјава понуђача о независној понуди	33
Образац 7	Изјава понуђача о обавези достављања средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла	34
Образац 8	Изјава понуђача о обавези достављања средстава финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року	35
Образац 9	Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације	36
Образац 10	Образац трошкова припреме понуде	37
<b>ПРИЛОГ</b>		38
<b>МОДЕЛИ МЕНИЧНИХ ОВЛАШЋЕЊА</b>		

## ДЕО I ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, УСЛОВИ И УПУТСТВА

### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- (1) Наручилац: ЖКП „Водовод Златибор“, А.Карађорђевића ба, 31310 Чајетина, [www.vodovod-zlatibor.org](http://www.vodovod-zlatibor.org).
- (2) Врста поступка : поступак јавне набавке мале вредности
- (3) Предмет јавне набавке : добра
- (4) Позиција у Плану ЈН за 2020.год. : 1.1.19
- (5) Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
- (6) Контакт : Драгослав Кићановић, **E-mail** : [javnenabavke@vodovod-zlatibor.org](mailto:javnenabavke@vodovod-zlatibor.org); Тел./факс: 031/3831-805.

### 2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 је обликован у две партије и то :

Број партије	Скраћена ознака	Назив партије
Партија 1	П 1	Мобилни дизел агрегат на подвозу за учешће у саобраћају
Партија 2	П 2	Бензински преносиви агрегат

Назив и ознака из ОРН : Генераторски агрегати 31121000.

Процењена вредност набавке укупно и по партијама биће саопштена понуђачима непосредно пре почетка отварања понуда.

### 3.ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И УСЛОВИ ИЗВРШЕЊА НАБАВКЕ

#### 3.1 Техничке карактеристике предмета набавке - опис и спецификација (по партијама)

##### **3.1/1 ПАРТИЈА 1 - Мобилни дизел агрегат на подвозу за учешће у саобраћају**

**1/ Опис :** Предмет набавке за Партију 1 је један нов, некоришћен, мобилни дизел агрегат на подвозу за учешће у саобраћају, са подесивом вучном рудом и кочницом и путном сигнализацијом.

##### **2/ Карактеристике :**

- (1) Фреквенција : 50Hz,
- (2) Број обртаја : 1500 o/min,
- (3) Напон : 400V/230 V,
- (4) Фактор снаге :  $\geq 0,8$ ,
- (5) Примарна снага :  $\geq 20$  kVA / 16 kW,
- (6) Stand by снага  $\geq 21.5$  kVA / 17.2 kW,
- (7) Јачина струје :  $\geq 28.9$ A,
- (8) Притисак звука (LPA) на 7m  $\leq 64$  dB (A)
- (9) Запремина резервоара за гориво  $\geq 55$  l
- (10) Потрошња горива при пуном оптерећењу  $\leq 5$  l/h
- (11) Димензије ( D/Š/V)  $\leq 4700 / 1500 / 2200$  mm (укупни габарити агрегата са базом/подвозом/рудом),
- (12) Маса (сува)  $\leq 1360$  kg,
- (13) Мотор дизел,
- (14) Број цилиндара : 4,
- (15) Радна запремина :  $\leq 2400$  ccm
- (16) Контрола броја обртаја : електронска,
- (17) Хлађење : водено,
- (18) Снага алтернатора  $\geq 21.5$  kVA,
- (19) Степен заштите : IP23/H,
- (20) СЕ сертификат (или одговарајуће) : ДА
- (21) Електронски контролер за праћење и подешавање параметара рада, са заштитом од превисоког и прениског напона,
- (22) Помоћна вучна руда са кочницом, са помоћним точком и путном сигнализацијом.
- (23) Агрегат и база/подвоз морају **представљати једну јединствену целину која се као таква може регистровати** у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима Р. Србије.  
**Не може се понудити уређај који је накнадно постављен на приколицу за вучу и која се мора регистровати посебно (без агрегата, одн. са одвајањем агрегата од подвоза).**

**\*Напомена :** Као доказ у вези постављеног услова за регистрацију понуђеног агрегата понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје и **Изјаву** да понуђени агрегат са базом/подвозом представља целину која се као таква може регистровати у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима. Образац Изјаве дат је у оквиру Обрасца понуде (**Образац ЗП 1/И**).

### 3/ Понуђач је дужан да уз понуду за Партију 1 достави :

(1) Одговарајућу техничку документацију (каталог-извод из каталога/ технички лист произвођача и/или т.сл.) којом доказује да понуђени агрегат испуњава захтеване карактеристике и квалитет;

(2) Потврду / **Овлашћење** за овлашћени сервис (сервисера) који се налази **на територији Р. Србије** - издато од произвођача понуђеног агрегата, **са подацима о називу и седишту сервисера.**

### 3.1/2 Партија 2 - Бензински преносиви агрегат

**1/ Опис:** Предмет набавке за Партију 2 је један нов, некоришћен, мобилни, преносиви бензински агрегат.

#### 2/ Карактеристике :

- (1) Фреквенција : 50Hz,
- (2) Број обртаја : 3000 o/min,
- (3) Напон : 400V/230 V,
- (4) Примарна снага :  $\geq 6,25 \text{ kVA} / 5 \text{ kW}$ ,
- (5) Stand by снага  $\geq 6.8 \text{ kVA} / 5.5 \text{ kW}$ ,
- (6) Притисак звука (LPA) на  $7\text{m} \leq 73 \text{ dB (A)}$
- (7) Запремина резервоара за гориво  $\geq 25 \text{ l}$
- (8) Потрошња горива при пуном оптерећењу  $\leq 2,7 \text{ l/h}$
- (9) Димензије ( D/Š/V)  $\leq 681 / 546 / 550 \text{ mm}$ ,
- (10) Маса (сува)  $\leq 81 \text{ kg}$ ,
- (11) Мотор бензин,
- (12) Број цилиндара : 1,
- (13) Радна запремина :  $\leq 389 \text{ ccm}$
- (14) Контрола броја обртаја : механичка,
- (15) Уље у мотору :  $\leq 1,1 \text{ l}$
- (16) Хлађење : ваздушно
- (17) Паљење : потезница и електрично,
- (18) Снага алтернатора  $\geq 6.8 \text{ kVA}$ ,
- (19) Полова : 2,
- (20) Аутоматска контрола напона : ДА,
- (21) Утичнице : Schuko 230V 16A IP54, 3P+N+T CEE 400V 16A IP44,
- (22) СЕ сертификат (или одговарајуће) : ДА,
- (23) Точкићи и преклопиве ручице за манипулацију : ДА.

### 3/ Понуђач је дужан да уз понуду за Партију 2 достави :

(1) Одговарајућу техничку документацију (каталог-извод из каталога/ технички лист произвођача и/или т.сл.) којом доказује да понуђени агрегат испуњава захтеване карактеристике и квалитет;

(2) Потврду / **Овлашћење** за овлашћени сервис (сервисера) који се налази **на територији Р. Србије** - издато од произвођача понуђеног агрегата, **са подацима о називу и седишту сервисера.**

#### \*\*\*Напомене :

1\* Сва документација мора бити **на српском језику.**

2\* Ако је документација на страном језику, она мора бити преведена на српски језик. Пожељно је да превод буде оверен од стране овлашћеног преводиоца. Ако превод није оверен од стране овлашћеног преводиоца ризик погрешног превода сноси понуђач и одговоран је за све последице које из тога произађу. У случају спора меродавна је верзија дата на српском језику.

3\* Документација се може доставити у форми **неоверених фотокопија**. Наручилац накнадно може од изабраног понуђача тражити оригинал или оверену фотокопију, на увид.

4\* Прихватају се документи писани латиницом на језику држава – бивших република СФРЈ ако се оригинални текст не разликује од превода истог на српски језик и ако се из текста датог у таквом изворном облику може недвосмислено утврдити његова садржина. Наручилац задржава право да, по потреби, накнадно од понуђача затражи превод документа на српски језик оверен од судског тумача.\*\*\*

### **3.2 Услови извршења јавне набавке (важе за обе партије, осим где је изричито другачије наведено)**

#### **1) Понуђена цена**

1/ Понуђену цену понуђач **наводи у динарима** (РСД).

2/ Понуђена цена је **fco. Наручилац** и обухвата продајну цену понуђеног агрегата, трошкове испоруке fco. Наручилац, као и све друге трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

3/ Ако понуђач Наручиоцу одобрава **попуст** у односу на важећи ценовник, тај попуст мора бити **урачунат у понуђену цену**. Попуст који нису урачунати у понуђену цену неће се узимати у обзир приликом доношења Одлуке о додели уговора.

4/ Понуђена цена се даје као **фиксна** и не може се мењати.

#### **2) Испорука**

1/ **Рок за испоруку** понуђач **наводи у целим радним данима** и он тече од дана закључења уговора.

Понуђени рок за испоруку може бити **најмање 1, а највише 30** радних дана.

Ако је понуђени рок **дужи од 30 радних дана** Наручилац ће понуду одбити као **неприхватљиву**.

2/ Место испоруке је fco. Наручилац, седиште Наручиоца у Чајетини.

**3.1/ Приликом испоруке** добара понуђач **предаје Наручиоцу** :

- одговарајућу техничку и другу потребну документацију,
- меницу за отклањање грешака у гарантном року са пратећом документацијом,
- оверен гарантни лист са условима гаранције
- и друго по потреби.

**3.2/ Приликом испоруке агрегата из Партије 1** понуђач је, поред документације из тачке 3.1/, дужан да преда Наручиоцу и **сву документацију неопходну за регистрацију агрегата** за учешће у саобраћају у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима Р. Србије.

#### **3) Услови плаћања**

1/ Плаћање ће се вршити **одложено**. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

2/ Фактурисање ће се вршити **након испоруке**, на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Наручиоца.

3/ **Рок плаћања** понуђач **наводи у целим календарским данима** и он тече од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку, односно у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( „ Сл. гласник РС" бр. 119/2012).

Понуђени рок плаћања може бити **најмање 30 дана**-у супротном понуда је **неприхватљива**.

4/ Наручилац износ фактуре за извршену испоруку плаћа одједном у целости.

**\*\*\*Напомена** : Понуђени рок плаћања може бити најмање 30, а највише 45 дана. Ако је понуђени рок дужи од 45 дана сматраће се да је понуђач понудио рок од 45 дана као најдужи могући рок у складу са Законом. Ако се понуђач не сагласи са овим тумачењем рока понуда се одбија као **неприхватљива**.\*

#### **4) Квалитет, гарантни рок**

1/ Понуђач гарантује за квалитет и техничке карактеристике испоручених добара у складу са захтевима Наручиоца из конкурсне документације и условима које је дао у својој понуди.

2/ **Гарантни рок** понуђач **наводи ИСКЉУЧИВО И САМО у целим месецима, без ограничења у броју радних сати** – у супротном понуда је **неприхватљива** (јер се неће моћи упоредити са другим понудама).

3/ Понуђени гарантни рок може бити **најмање 24 месеца**, у супротном понуда је **неприхватљива**.

**\*\*\*Напомена** : Није дозвољено гарантни рок исказати према броју радних сати. Ако је према условима произвођача гарантни рок повезан са бројем радних сати понуђач треба према процени очекиваног броја радних сати да одреди гарантни рок који је спреман да понуди, при чему понуђени гарантни рок мора бити наведен САМО И ИСКЉУЧИВО у целим месецима.

#### **5) Рекламација**

1/ Наручилац има право на рекламацију одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра.

2/ Рекламацију Наручилац упућује понуђачу у писаној форми (факсом, мејлом), а понуђач је дужан да одмах, без одлагања, на исти начин потврди пријем Рекламације.

**3/ Рок за решавање рекламације** понуђач **наводи у целим календарским данима** и исти тече од дана пријема писмене рекламације.

Понуђени рок за решавање рекламације може бити **најмање 1, а највише 30 дана** - у супротном понуда је **неприхватљива**.

**4/ Све недостатке који су последица фабричке грешке или пропуста Добављача, Добављач ће у гарантном року отклонити о свом трошку, без икаквих трошкова за Купца, fco.Купац.**

**б) Рок важења понуде** понуђач **наводи у целим календарским данима** и исти тече од дана отварања понуда. Понуђени рок **може бити најмање 30 дана**, у супротном - понуда је **неприхватљива**.

Наручилац може да тражи од понуђача да продужи рок важности понуде за одређено време. Захтев за продужење важности понуде и одговор понуђача мора бити достављен у писаној форми.

**7) Рок за закључење уговора је 8 дана** од дана када Наручилац изабраном понуђачу достави примерке уговора на потпис. Ако понуђач коме је додељен уговор **одбије** да закључи уговор Наручилац може уговор закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем . Ако је због методологије примене критеријума потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети (нову) одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор **пре истека рока** за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. ст.2. тачка 5) ЗЈН-а.

**8) Право Наручиоца на одступање од вредности уговора**

У зависности од потреба Наручиоца и објективних околности вредност уговора се може увећати максимално до 5 % од његове укупне првобитне вредности (чл.115.ЗЈН).

**9) Важење уговора:** Уговор важи до истека уговореног гарантног рока.

**10.1) Меница за добро извршење посла**

1/ Понуђач коме је додељен уговор у предметном поступку јавне набавке дужан је да Наручиоцу **ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА ПРЕДА МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** са комплетном пратећом документацијом, **и то:**

**1\* Оригинал сопствену бланко меницу** као финансијску гаранцију за добро извршење посла потписану од стране овлашћеног лица и оверену печатом понуђача;

**2\* Менично овлашћење**, потписано од овлашћеног лица и оверено печатом понуђача, у коме се наводи да се меница издаје као средство обезбеђења за добро извршење посла по уговору закљученом у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати.

Меничним овлашћењем понуђач, са клаузулом "безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова", овлашћује Наручиоца да може исту меницу попунити на износ од највише 10% вредности уговора без ПДВ-а и без сагласности понуђача, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату надлежној пословној банци **у случају да понуђач :**

- неоправдано, својом кривицом не изврши или неуредно изврши обавезе предвиђене уговором и конкурсном документацијом у предметном поступку јавне набавке;

- приликом испоруке не преда Наручиоцу сву неопходну документацију у складу са захтевима из конкурсне документације [из тачке 3.2 конкурсне документације, под 2)].

У меничном овлашћењу се наводи да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Број рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованих потписа морају бити исти.

Рок важења меничног овлашћења је 60 дана од дана закључења уговора. У случају продужења рока за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења мора да се продужи.

**3\* Доказ о регистрацији менице** у регистру НБС или копију захтева за регистрацију менице оверену од надлежне пословне банке.

Из садржине Захтева за регистрацију менице мора бити видљив податак да је меница регистрована као средство обезбеђења по уговору у поступку јавне набавке.

**4\* Копију важећег картона депонованих потписа** лица овлашћених за заступање понуђача;

2/ Наведена средства обезбеђења понуђач је **дужан да достави посебно за СВАКИ уговор** који му је у предметној јавној набавци додељен.

**3/ Ако** понуђач Наручиоцу приликом закључења уговора **НЕ ПРЕДА** меницу за добро извршење посла у складу са датим упутствима, сматраће се да је **одбио** да закључи уговор, одн. да **УГОВОР НИЈЕ НИ ЗАКЉУЧЕН** и Наручилац у том случају може исти уговор закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем, а понуђачу доделити **негативну референцу** (чл.82.ЗЈН).

**4/ Ако** Наручилац искористи исту меницу пре истека њеног важења на износ мањи од 10 %, понуђач је дужан да без одлагања, Наручиоцу достави **нову меницу** за добро извршење посла на преостали износ.

## 10.2) Меница за отклањање грешака у гарантном року

1/ Понуђач коме је додељен уговор дужан је да Наручиоцу **ПРИЛИКОМ ИСПОРУКЕ ПРЕДА МЕНИЦУ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** са пратећом документацијом, и то:

**1\*** Оригинал сопствену бланко меницу као финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року потписану од стране овлашћеног лица и оверену печатом понуђача;

**2\*** Менично овлашћење, потписано од овлашћеног лица и оверено печатом понуђача, у коме се наводи да се меница издаје као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року по уговору закљученом у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати.

Меничним овлашћењем понуђач, са клаузулом "безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова", овлашћује Наручиоца да, у случају неизвршења или неуредног извршења уговорених обавеза од стране понуђача по питању гарантног рока, сервисирања и решавања рекламација у гарантном року, може исту меницу поунити на износ од највише 10% вредности уговора без ПДВ-а и без сагласности понуђача, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату надлежној пословној банци.

У меничном овлашћењу се наводи да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Број рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованих потписа морају бити исти.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од уговореног гарантног рока.

У случају продужења гарантног рока рок важења меничног овлашћења мора да се продужи.

**3\*** Доказ о регистрацији менице у регистру НБС или копију захтева за регистрацију менице оверену од надлежне пословне банке. Из садржине Захтева за регистрацију менице мора бити видљив податак да је меница регистрована као средство обезбеђења по уговору у поступку јавне набавке.

**4\*** Копију важећег картона депонованих потписа лица овлашћених за заступање понуђача;

**2/ Наведена средства обезбеђења понуђач је дужан да достави посебно за СВАКИ уговор** који му је у предметној јавној набавци додељен.

**3/ Ако** понуђач приликом испоруке Наручиоцу **НЕ ПРЕДА МЕНИЦУ** за отклањање грешака у гарантном року у складу са датим упутствима, Наручилац може **реализовати меницу за добро извршење посла** и предузети друге мере у складу са законом.

**4/ Ако** Наручилац искористи исту меницу пре истека њеног важења на износ мањи од 10 %, понуђач је дужан да без одлагања, Наручиоцу достави **нову меницу** за отклањање грешака у гарантном року на преостали износ.

### **\*\*\*Напомене :**

**1\*** Предложени модели меничних овлашћења дати су у Прилогу конкурсне документације.

**2\*** Менице морају бити прописно потписане, потпис и печат не смеју прећи маргину меничног бланкета.

**3\*** Менице и пратећа документација се морају доставити неопштењено, у посебним фасциклама или т.сл.

**4\*** Неискоришћене менице се враћају понуђачу у року до 60 дана од истека њиховог важења.

**11) Накнаду за коришћење патената**, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (чл.74. ЗЈН).

**12) Понуђач је одговоран** за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине у току извршења предметне набавке.

**13) Ако се** понуда подноси са подизвођачем није предвиђена примена одредби из чл. 80. ст. 9.и 10. ЗЈН, односно плаћање се не врши директно подизвођачу.

#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**Право на учешће** у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати има понуђач **ако испуњава обавезне** услове из чл.75. ЗЈН, а у складу са чл.81.ЗЈН-ако група понуђача подноси заједничку понуду.

Ако се понуда подноси са **подизвођачем**, исти мора да испуни **услове у складу са чл. 80.ЗЈН.**

Испуњеност услова доказује се у складу са **датим упутствима и напоменама**, у супротном – понуда се **одбија као неприхватљива.**

##### **4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПОНУЂАЧА**

**Понуђач** који подноси самосталну понуду, као и **сваки понуђач из групе понуђача** који подносе **заједничку понуду**, мора доказати да испуњава **следеће обавезне услове из чл. 75. ЗЈН, и то :**

- 1) да је регистрован код надлежног органа / уписан у одговарајући регистар [чл.75.ст.1.тач.1) ЗЈН];
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања / давања мита, кривично дело преваре[чл.75.ст.1.т.2) ЗЈН];
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији [чл.75.ст.1.т.4) ЗЈН];
- 4) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл.75.ст.2. ЗЈН).

**Као доказе** о испуњавању наведених услова понуђач у оквиру понуде **доставља :**

- 1) **Образац 4/1-** Изјаву понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 1. ЗЈН.
- 2) **Образац 4/2-** Изјаву понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 2. ЗЈН.

**\*Напомена:** Обрасци 4/1 и 4/2 су саставни део конкурсне документације (ДЕО II Образац понуде).\*

##### **4.2 УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

Ако се понуда подноси са подизвођачем, **сваки подизвођач** наведен у понуди, у складу са чл. 80. ЗЈН, мора да испуњава **обавезне услове из чл. 75. став 1.** [т.1), 2), 4)] ЗЈН и услов из **чл.75. ст.2.ЗЈН.**

**Као докази** о испуњавању наведених услова од стране подизвођача, у оквиру понуде **достављају се :**

- 1) **Образац 5/1**–Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. ЗЈН.
- 2) **Образац 5/2**–Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. став 2. ЗЈН.

**\*Напомена :** Обрасци 5/1 и 5/2 су саставни део конкурсне документације (ДЕО II Образац понуде).\*

\*\*\*\*\*

##### **\*\*\*Напомене:**

###### **1\* Регистар понуђача**

Понуђач /учесник у заједничкој понуди/ подизвођач који је **уписан у Регистар понуђача** (код АПР-а), у складу са чл.78.ЗЈН, **не мора да доказује** испуњеност обавезних услова **из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН** (услови **1-3** из тачке 4.1 конкурсне документације).

**2\*** Ако понуђач/учесник у заједничкој понуди/подизвођач **не докаже** испуњеност услова из чл.75. ст. 1. тач. 1) , 2) и 4) ЗЈН у складу са датим упутствима, а Наручилац провером утврди да исти није уписан у Регистар понуђача, понуда се одбија као **неприхватљива.**

**3\*** Понуђач, одн. подизвођач **може** уместо Изјаве (Образац 4/1, одн. Образац 5/1) да достави доказе о испуњености услова из чл.75.ст.1.т.1), 2) и 4) ЗЈН - издате од надлежних органа, и то :

1) Као доказ о испуњавању услова из **чл.75.ст.1.т.1.** ЗЈН :

- Правно лице доставља Извод из регистра АПР, одн. извод из регистра надлежног Привредног суда.
- Предузетник доставља Извод из регистра АПР, односно извод из одговарајућег регистра.
- Физичко лице није дужно да достави овакав доказ.

**\*Напомена :** Не постоји посебан захтев у погледу старости или датума издавања доказа.



2) Као доказ о испуњавању услова из **чл.75.ст.1.т.2.** ЗЈН:

2.1) Правно лице доставља :

1/ Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2/ Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3/ Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).Ако понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

2.2) Предузетник и физичко лице достављају Извод из казнене евиденције, одн. уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

\*Напомена : Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Као доказ о испуњавању услова из **чл.75.ст.1.т.4.** ЗЈН правно лице/предузетник/физичко лице доставља два уверења, и то :

1/ Уверење Пор. управе Министарства финанс. и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе, и

2/ Уверење надлежне лок.самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавн.прихода;

\*Напомена : Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

**4\* Докази се могу доставити као неоверене копије.** Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда у Извештају Комисије оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке. Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 дана од дана пријема Захтева, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву (чл. 79. Ст.2., 3. и 4. ЗЈН).

**5\* Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни** на интернет страницама надлежних органа, али је дужан да, **у посебном допису** који даје у прилогу понуде, **наведе интернет странице** надлежних органа на којима су ти подаци јавно доступни (чл.79. ст.5.и 6.ЗЈН).

**6\* Понуђач / учесник у заједничкој понуди / подизвођач је дужан да докаже** да испуњава услове из **чл.75.ст.2.** ЗЈН и то Изјавом на Обрасцу 4/2, одн. Обрасцу 5/2, који су дати у конкурсној документацији.

**7\*** Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност услова издати од стране надлежних органа те државе.

**8\*** Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, до закључења, одн. током важења уговора о јавној набавци и то документује на прописани начин (чл.77.ст.7.ЗЈН)\*

## **5. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

**Понуда мора да садржи :**

- 1) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - дат у конкурсној документацији) попуњен и оверен у складу са Упутством из тачке 6. конкурсне документације;**
- 2) Одговарајућу техничку документацију за партије на које се односи понуда (каталог-извод из каталога/ технички лист произвођача и/или т.сл.) којом се доказује да понуђени агрегат испуњава захтеване карактеристике и квалитет;**
- 3) Потврду / Овлашћење за овлашћени сервис (сервисера) за понуђени агрегат (из партије за коју се подноси понуда) који се налази на територији Р. Србије - издато од произвођача понуђеног агрегата, са подацима о називу и седишту сервисера.**
- 4) Споразум учесника у заједничкој понуди – доставља се само у случају када група понуђача подноси заједничку понуду у предметном поступку јавне набавке.**

**\*Напомена** : Понуда која не садржи наведено у складу са датим упутствима је **неприхватљива**. Поред наведене, понуда **може** садржати и другу документацију према упутствима из конкурсне документације.

## **6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

- 1) Понуда се подноси на српском језику.
- 2) Понуђач може поднети понуду за једну или обе партије.
- 3) Понуђач може поднети највише једну понуду за исту партију, понуда са варијантама није дозвољена.
- 4) Понуда мора бити у складу са захтевима, техничким карактеристикама и условима из конкурсне документације, у супротном понуда је неодговарајућа, односно, неприхватљива.
- 5) Понуда се може поднети као **самостална понуда** или као **заједничка понуда групе понуђача**.
  - А/ Самостална понуда** : Понуђач који подноси **самосталну понуду** за неку партију не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач за исту партију (чл.87. ЗЈН).
  - Б/ Заједничка понуда** : Група понуђача може поднети заједничку понуду.

Исто лице не може учествовати у више заједничких понуда за исту партију (чл.87. ЗЈН).

Група понуђача која подноси заједничку понуду у прилогу понуде **обавезно доставља Споразум учесника у заједничкој понуди** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке. У Споразуму понуђачи могу одредити једног понуђача из групе да као овлашћени члан групе понуђача у име групе поднесе понуду и заступа групу пред наручиоцем **или** се могу определити да понуду заједно подносе и потписују одговорна лица свих понуђача из групе понуђача која подноси заједничку понуду.

**Споразум учесника у заједничкој понуди обавезно садржи** :

    - податке о овлашћеном члану групе који ће бити носилац посла, одн. који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем (**или** одредбу да групу заступају и понуду потписују сви учесници у заједничкој понуди) ;
    - опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.
- 6) **Понуда са подизвођачем** : Понуђач или група понуђача може поднети понуду и са подизвођачем.

Ако понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да у понуди наведе назив подизвођача, опише део предмета набавке који ће поверити подизвођачу и наведе вредност тог дела набавке - у апсолутном износу у динарима (РСД) и у проценту од укупне вредности понуде.

Део набавке који понуђач/група понуђача поверава подизвођачу **не може бити већи од 50 %** укупне вредности набавке, односно, укупне понуђене цене дате у понуди.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача/групе понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Исто лице може бити наведено као подизвођач у више понуда.

У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, одн., уговору, осим у случају и под условима из члана 80. став 12. одн. став 14. ЗЈН.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова за учешће у поступку набавке.

7) Понуда се, без обзира да ли се подноси за једну или обе партије, подноси на **оригиналној** конкурсној документацији која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца и то на делу који је означен као **ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**.

8/1) **ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** чине :

Насловна страна понуде	
Образац 1	Подаци о понуђачу
Образац 2	Подаци о подизвођачу
Образац 3П 1	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 1
Образац 3П1/И	Изјава о могућности регистрације агрегата из Партије 1
Образац 3П 2	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 2
Образац 3У	Модел уговора
Образац 4/1	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст.1.ЗЈН
Образац 4/2	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст. 2. ЗЈН
Образац 5/1	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75.ст.1. ЗЈН
Образац 5/2	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН
Образац 6	Изјава понуђача о независној понуди
Образац 7	Изјава понуђача о обавези достављања средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла
Образац 8	Изјава понуђача о обавези достављања средстава финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року
Образац 9	Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације
Образац 10	Образац трошкова припреме понуде

8/2) Упутство за попуњавање

1/ Понуђач је дужан да **читко, јасно и недвосмислено** попуни ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.

2/ Насловну страну и обрасце који чине ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ понуђач попуњава **наводећи тражене податке** у складу са датом формом образаца, условима и упутствима из конкурсне документације **као и упутствима о попуњавању која су дата на самим обрасцима**.

3/ Ако при попуњавању образаца понуђач начини неку **грешку**, дужан је да то место избели, правилно попуни и **парафира (овери) потписом** одговорног лица – у супротном понуда ће се **одбити као НЕПРИХВАТЉИВА**.

4/ Обрасце и изјаве својим потписом **оверава одговорно лице понуђача** које је овлашћено за заступање фирме и које ће потписати уговор.

5/ У случају **заједничке понуде**, понуду потписује одговорно лице овлашћеног члана групе понуђача **или** одговорна лица свих учесника у заједничкој понуди (ако је тако одређено у Споразуму учесника у заједничкој понуди), **а у складу са упутством о попуњавању које је дато на конкретном обрасцу**.

6/ Обрасце и изјаве, односно понуду, може оверити и **друго овлашћено лице** понуђача и у том случају у прилогу понуде доставља се одговарајуће **овлашћење**, оверено и потписано од законског заступника понуђача, у коме се наводи **име, презиме и обим овлашћења** тог лица.

7/ Обрасце који се односе **на подизвођаче** као и Изјаве подизвођача својим потписом и печатом фирме **оверава одговорно лице подизвођача, а парафира и одговорно лице понуђача**.

**9) Упутство о употреби печата**

Понуђачи/подизвођачи који послују у складу са Законом о привредним друштвима (Сл.Гл.РС бр.36/2011,..и 95/2018) нису дужни да документацију оверавају печатом.

**10) Начин означавања поверљивих података у понуди**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

**Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.**

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

**11) Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може у писаном облику (факсом, мејлом, поштом) најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Захтев за додатним информацијама-појашњењем конкурсне документације **са назнаком** : „ЈНМВ-д 03/20 – Захтев за појашњењем конкурсне документације“,

заинтересовано лице може упутити на **Е-mail** : [javnabavke@vodovod-zlatibor.org](mailto:javnabavke@vodovod-zlatibor.org) , на **факс** број 031/3831-805 или **поштом** на адресу Наручиоца наведену у конкурсној документацији.

У складу са ЗЈН Наручилац појашњење конкурсне документације, у року од 3 дана од дана пријема Захтева, **ОБЈАВЉУЈЕ** на Порталу јавних набавки и својој интернет страници (Чл.63.ЗЈН).

**12) Измена конкурсне документације**

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију **пре истека рока за достављање понуда**. Свака таква измена или допуна представља део конкурсне документације и **објављује** се на Порталу ЈН и интернет страници Наручиоца.

Ако измени/допуни конкурсну документацију **осам или мање** дана пре истека рока за достављање понуда, Наручилац ће **продужити рок** за достављање понуда, а **Обавештење** о продужетку рока **ОБЈАВИТИ** на Порталу ЈН и својој интернет страници (Чл.63.ЗЈН).

**Понуђач је дужан** да своју понуду поднесе у складу са **изменама** конкурсне документације.

**7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

1) Понуда треба да садржи елементе у складу са тачком 5. Конкурсне документације.

2) Понуда се подноси у једној затвореној коверти или кутији, која треба да буде **затворена** на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се **први пут отвара** (чл. 87. ЗЈН).

3) Пожељно је да сви обрасци који чине ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ као и пратећа документација која се даје у прилогу понуде буду **повезани у целину и запечаћени** (осим документације која се по природи ствари не сме оштетити таквим повезивањем), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, а да се видно не оштете листови или печат.

4) **Коверта (или кутија)** у којој се доставља **понуда** адресира се и означава **на следећи начин**:

**На предњој** страни коверте/кутије наводи се :

**ЖКП "Водовод Златибор"**  
ул. Александра Карађорђевића б/а, 31310 Чајетина,

**ПОНУДА ЗА ЈНМВ-д 03/20 Агрегати**  
**- НЕ ОТВАРАТИ -**

**а на полеђини** : тачан **назив и адреса понуђача**, као и име и број телефона особе за контакт.

**5) Понуда се може поднети :**

1/Непосредно, предајом понуде у седишту Наручиоца, ул. А.Карађорђевића ба, Чајетина, **I спрат**, у пријемној служби, одн. канцеларији секретарице Наручиоца;

2/ Поштом на адресу : ЖКП"Водовод Златибор" ул. Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина.

**8. ИЗМЕНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

**1) Измену и допуну понуде** понуђач може доставити **пре истека рока** за достављање понуда, лично у пријемној служби у седишту Наручиоца или поштом на адресу Наручиоца, у запечаћеној коверти коју адресира и означава **на следећи начин** :

**На предњој** страни коверте наводи се :

ЖКП“Водовод Златибор“  
ул. Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина

ЈНМВ-д 03/20 Агрегати – **Измене и допуне Понуде**  
- НЕ ОТВАРАТИ –

**а на полећини** : тачан **назив и адреса понуђача**, име и број телефона особе за контакт.

**2) Повлачење (опозив) понуде**, уз **образложење**, понуђач може извршити писменим путем **пре истека рока** за достављање понуда, лично у пријемној служби у седишту Наручиоца или поштом на адресу Наручиоца, у запечаћеној коверти коју адресира и означава **на следећи начин** :

**На предњој** страни коверте наводи се :

ЖКП“Водовод Златибор“  
ул. Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина

ЈНМВ-д 03/20 Агрегати – **Опозив Понуде**

**а на полећини** : тачан **назив и адреса понуђача**, име и број телефона особе за контакт.

**3) По истеку рока** за подношење понуда понуђач **не може да мења или опозове своју понуду**.

**9. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**РОК** за подношење понуда је **16.03.2020.године до 12,00 сати**.

Понуде које код Наручиоца стигну по истеку наведеног рока сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде које код Наручиоца стигну и буду заведене пре завршетка поступка отварања понуда, Наручилац ће евидентирати у записнику о отварању понуда као неблаговремене.

Све неблаговремене понуде Наручилац ће, у складу са чл.3.т.33) ЗЈН, одбити као неприхватљиве, неће их разматрати и по окончању поступка отварања понуда вратиће их понуђачима неотворене са знаком да су поднете неблаговремено (чл.104.ЗЈН).

**10. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

**Отварање понуда** обавиће се на дан истека рока за подношење понуда, **16.03.2020. године, са почетком у 12,30 часова** у просторијама Наручиоца на наведеној адреси.

Поступак отварања понуда спроводи Комисија Наручиоца у предметном поступку јавне набавке.

О поступку отварању понуда Комисија води записник.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

**Законски заступници** понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда на основу личне карте или друге одговарајуће исправе на основу које се може утврдити њихов идентитет коју, пре почетка поступка отварања понуда, дају Комисији на увид. Без одговарајуће личне исправе законски заступник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (истицање приговора, потписивање записника и др.).

**Овлашћени представници** понуђача дужни су да пре почетка поступка јавног отварања понуда, Комисији за јавну набавку Наручиоца предају **овлашћење за учешће у поступку отварања понуда**. **Овлашћење** мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и ЈМБГ, печат и потпис законског заступника понуђача. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку.

## **11. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

### **11.1 Уговори се додељују и закључују посебно за сваку партију.**

**11.2 Критеријум** за доделу уговора за сваку партију је „Најнижа понуђена (укупна) цена“ без ПДВ-а.

1) Рангирају се само прихватљиве понуде.

2) Наручилац **може одбити понуду због негативне референце** ако поседује **доказ из чл. 82. ЗЈН**.

3) **Рангирање** понуђача-понуда врши се посебно за сваку партију.

Рангирање понуђача-понуда врши се према износу укупне понуђене цене без ПДВ-а, у растућем низу, тако да се на првом месту ранг листе налази понуђач (понуда) са најнижом, а на последњем понуђач (понуда) са највишом понуђеном укупном ценом без ПДВ-а за конкретну партију.

4) **Уговор за сваку конкретну партију** додељује се понуђачу чија је понуда за ту партију оцењена као **најповољнија**, одн., понуђачу чија је понуда благовремена, одговарајућа и прихватљива, а који је за предметну партију понудио најнижу укупну цену без ПДВ-а и који се налази на првом месту ранг листе.

Од наведеног Наручилац **ће одступити** само у случајевима и под условима који су **прописани у ЗЈН**.

### **11.3 Резервни критеријуми**

Ако се применом изабраног критеријума „Најнижа понуђена (укупна) цена без ПДВ-а“ не може саставити валидна ранг листа за неку од партија, понуде за ту партију ће се рангирати применом резервних критеријума на следећи начин:

1) Ако две понуде имају исту понуђену укупну цену без ПДВ-а, као повољнија, оцениће се она понуда у којој је наведен краћи рок испоруке.

2) Ако две понуде имају исту понуђену укупну цену без ПДВ-а и исти рок испоруке, као повољнија, оцениће се она понуда у којој је наведен дужи гарантни рок.

3) Ако две понуде имају исту понуђену укупну цену без ПДВ-а, исти рок испоруке и исти гарантни рок, као повољнија, оцениће се она понуда у којој је наведен краћи рок за решавање рекламација.

4) Ако су две понуде једнаке по свим напред наведеним критеријумима, као повољнија, оцениће се она понуда у којој је наведен дужи рок плаћања.

### **11.4 Додела уговора у случају једнаких понуда**

1) Ако се за неку партију ни применом изабраног критеријума „Најнижа понуђена (укупна) цена без ПДВ-а“, а ни применом резервних критеријума не може саставити валидна ранг листа, одредити најповољнији понуђач и донети Одлука о додели уговора у складу са свим напред наведеним, Наручилац ће уговор за исту партију доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

У поступку жребања учествују само понуђачи чије су понуде за предметну партију једнаке по свим наведеним критеријумима и које су уједно и најповољније у поступку.

О термину жребања Наручилац ће благовремено писмено (мејлом, факсом, поштом) обавестити све понуђаче и исто обавештење објавити на својој интернет страници.

Извлачење понуда путем жреба је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати законски заступници и овлашћени представници само оних понуђача који учествују у поступку жребања.

**Законски заступници** понуђача могу учествовати у поступку жребања на основу личне карте или друге одговарајуће исправе на основу које се може утврдити њихов идентитет, а коју су дужни да Комисији пре почетка поступка жребања дају на увид. Без овакве исправе законски заступник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку жребања (потписивање записника, истицање приговора и др.)

**Овлашћени представници** понуђача дужни су да пре почетка жребања Комисији предају **овлашћење за учешће у поступку жребања**.

**Овлашћење** мора да садржи : име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и ЈМБГ, печат и потпис законског заступника понуђача. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку жребања.

О поступку жребања Комисија води записник.

Поступак жребања Комисија спроводи тако што ће на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, исписати бројеве понуда и називе понуђача који учествују у жребању и све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Уговор за предметну партију ће се доделити Понуђачу чији је назив написан на извученом папиру. Понуђачи (понуде) који су учествовали у жребању, а који нису извучени, заузеће исто-друго место на коначној ранг листи за предметну партију.

2) Ако су две или више понуда за неку од партија једнаке по свим напред наведеним критеријумима, а према понуђеним условима нису и најповољније у поступку за исту партију, због ефикасности у спровођењу поступка набавке за њихово рангирање неће се применити поступак жребања. Ове понуде ће заузети исто место на коначној ранг листи у складу са понуђеним условима и одређеним критеријумима.

**11.5 Наручилац за сваку партију доноси посебну одлуку о додели уговора.**

**Рок за доношење одлуке о додели уговора је 10 дана од дана отварања понуда.**

Одлуку о додели уговора Наручилац **ће у року од 3 дана** од дана њеног доношења **ОБЈАВИТИ на Порталу јавних набавки** и на својој интернет страници.

## **12. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ У ПОСТУПКУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу (Члан 110.ЗЈН).

Наручилац је дужан да истом понуђачу омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о његовом трошку, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

## **13. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА (ЗЗП)**

**13.1 Поступак заштите права** понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. ЗЈН.

1) ЗЗП се подноси у складу са чл. 148.-156. ЗЈН.

2) ЗЗП се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

3) ЗЗП се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

4) ЗЗП којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је **примљен** од стране наручиоца најкасније **3 (три) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања **и ако је** подносилац Захтева, у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН, претходно **указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности**, а наручилац исте није отклонио (чл.149. ст.3.ЗЈН). У вези утврђивања благовремености Захтева, у наведеном случају се не примењује правило Закона о општем управном поступку према којем се дан када је поднесак предат пошти сматра као дан предаје органу коме је упућен.

5) ЗЗП којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из тачке 4) , сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда (чл.149. ст.4.ЗЈН)

6) После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, **рок за подношење ЗЗП-а је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

7) Захтевом се не могу оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу ЗЗП-а били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из тач. 4) и 5) (ст.3.и 4. чл. 149.ЗЈН), а подносилац ЗЗП-а га није поднео пре истека тог рока.

8) Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет ЗЗП од стране истог подносиоца, у њему се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

9) Захтев за заштиту права **садржи елементе** прописане у чл. **151.ЗЈН.**

10) Ако поднети ЗЗП не садржи све обавезне елементе, наручилац ће Захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу Захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца подносилац Захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу (чл.151.ЗЈН).

**13.2 Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права**

**1)** Чланом 151. ЗЈН прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

**2)** Подносилац захтева за заштиту права у поступку **јавне набавке мале вредности** и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда дужан је да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати **таксу у износу од 60.000 динара**.

**3) Као доказ о уплати таксе**, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

**1/ Потврда** о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос) ;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП;

(8) корисник: Буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, одн. назив подносиоца ЗЗП-а за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2/ Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3/ Потврда** издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, средстава организација за обавезно социјално осигурање и др. корисници јавних средстава);

**4/ Потврда** издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**\*\*\*Напомене :**

1\* Приликом попуњавања налога посебно је значајно :

- да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу следећим редоследом :

ЗЗП; назив наручиоца;  
број или ознака јавне набавке

- у пољу " позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( | / „ « и сл.

2\* Опширнија упутства дата су на сајту Републичке комисије за заштиту права понуђача([www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs)).



**ДЕО II**  
**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
у поступку јавне набавке : **ЈНМВ-д 03/20 Агрегати**

**Подносилац понуде-понуђач** (навести назив и седиште) :

**Број** понуде : \_\_\_\_\_ **Датум** понуде : \_\_\_\_\_  
Понуда се подноси за Партије (**навести скраћене ознаке/бројеве партија**): \_\_\_\_\_

**Прималац понуде – Наручилац** : ЖКП " Водовод Златибор“ , Чајетина, ул. А. Карађорђевића бр.6 а

Понуда се подноси на следећи начин [заокружити, одн. заокружити и попунити одговарајућу опцију] :

**А) Самостално**

\***Напомена** : Ако се понуда подноси самостално заокружује се опција А).

**Б) Као заједничка понуда** групе понуђача :

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\***Напомена** : Ако се подноси заједничка понуда заокружује се опција Б) и наводе називи свих учесника у заједничкој понуди.

**В) Са подизвођачима :**

р.бр.	Назив подизвођача	Број партије за коју се ангажује
1.		
2.		
3.		

\***Напомена** : Ако се подноси понуда са подизвођачем заокружује се **и опција В)**, наводе називи свих подизвођача и број партије за коју се исти ангажује .

**Садржај :**

Насловна страна понуде	
Образац 1	Подаци о понуђачу
Образац 2	Подаци о подизвођачу
Образац 3П 1	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 1
Образац 3П1/И	Изјава о могућности регистрације агрегата из Партије 1
Образац 3П 2	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 2
Образац 3У	Модел уговора
Образац 4/1	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75. ст. 1. ЗЈН
Образац 4/2	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст. 2. ЗЈН
Образац 5/1	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. ст. 1.ЗЈН
Образац 5/2	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН
Образац 6	Изјава понуђача о независној понуди
Образац 7	Изјава понуђача о обавези достављања средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла
Образац 8	Изјава понуђача о обавези достављања средстава финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року
Образац 9	Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације
Образац 10	Образац трошкова припреме понуде

\***Напомена**: Понуда треба да садржи елементе у складу са тач. 5. Конкурсне документације.

**М.П.**

( Параф и печат понуђача)

## Образак 1

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати  
који спроводи Наручилац ЖКП „ Водовод Златибор“ из Чајетине

р.бр.	ВРСТА ПОДАТАКА	ПОДАТАК (попуњава Понуђач)
1.	Пун назив ( из решења привредног суда или другог надлежног органа)	
2.	Седиште (место и адреса)	
3.	Поштански број седишта	
4.	Општина	
5.	Шифра делатности	
6.	Матични број	
7.	ПИБ	
8.	Обвезник ПДВ-а	ДА НЕ (заокружити : да или не )
9.	1) телефон 2) факс 3) Е-маил	
10.	Банка и број текућег рачуна	1)
		2)
		3)
11.	Директор	
12.	Друго овлашћено лице	
13.	Особа за контакт, телефон број	
14.	Понуђач је уписан у Регистар понуђача код АПР-а	ДА НЕ (заокружити : да или не )
15.	Врста понуђача (заокружити број)	1) Физичко лице; 2) Правно лице : /1 микро /2 мало /3 средње /4 велико

Одговорно лице Понуђача (име и презиме) \_\_\_\_\_

Функција \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица \_\_\_\_\_

**М.П.**

( печат понуђача)

**\*\*Напомене:**

**1.** Образац својим потписом **оверава одговорно лице понуђача.**

**2.1** Ако група понуђача подноси заједничку понуду Образац се копира у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди.

**2.2 Сваки** учесник у заједничкој понуди попуњава по један Образац.

**2.3** Образац својим потписом **оверава одговорно лице учесника у заједничкој понуди.**

**2.4** Попуњени и оверени Обрасци се достављају за све учеснике у заједничкој понуди.\*\*



**Образац ЗП 1**

**Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 1**  
у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати  
који спроводи Наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

**1/ Предмет Понуде** за Партију 1 је један нов, некоришћен, мобилни дизел агрегат на подвозу за учешће у саобраћају, **марке/ознаке/ произвођача** : \_\_\_\_\_

под условима из конкурсне документације у предметном поступку јавне набавке.

**2/ Укупна понуђена цена без ПДВ-а** агрегата из тачке 1/, фсо. Наручилац, је: \_\_\_\_\_ РСД,

и **словима** : \_\_\_\_\_ РСД,

ПДВ на наведену укупну понуђену цену, по стопи од \_\_\_\_\_%, износи \_\_\_\_\_ РСД,  
а **укупна понуђена цена са ПДВ-ом износи** \_\_\_\_\_ РСД.

**3/ Рок за испоруку је** : \_\_\_\_\_ радних дана од закључења уговора;  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити највише 30 радних дана.\*)

**4/ Рок плаћања је** : \_\_\_\_\_ календарских дана од пријема исправне фактуре за извршену испоруку.  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити најмање 30 дана.\*)

**5/ Гарантни рок је** : \_\_\_\_\_ месеци од испоруке;  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок се даје само и искључиво у целим месецима и може бити најмање 24 месеца.\*)

**6/ Рок за решавање рекламације је** : \_\_\_\_\_ календарских дана од пријема писмене рекламације;  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити највише 30 дана.\*)

**7/ Учешће подизвођача** у извршењу набавке (наводи се **само ако** се подноси понуда са подизвођачем):

1. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис) : \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

2. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис) : \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

**8/ Остало** (ближа појашњења, напомене...) : \_\_\_\_\_

**9/ Рок важности понуде је** : \_\_\_\_\_ календарских дана од дана отварања понуда.  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити најмање 30 дана.\*)

**За Понуђача** (назив и седиште понуђача) :

**Име, презиме и функција** одговорног/овлашћеног лица Понуђача - потписника Понуде :

**Датум** : \_\_\_\_\_

**Потпис одговорног/овлашћеног лица**: \_\_\_\_\_

**М.П.** (печат понуђача)

**\*\* Напомене :**

- 1.** Понуђач попуњава Образац ЗП 1 **САМО АКО** даје понуду за Партију 1.
- 2.** Сви захтевани **рокови морају се прецизно одредити.**
- 3.** Ако захтевани рок није наведен, или ако је одређен непрецизно уз речи „око“, „до“, „од –до“ „најмање“, „највише“ и т.сл. понуда ће се одбити као **неприхватљива.**
- 4.** Образац својим потписом оверава **одговорно лице Понуђача.**
- 5.** Ако група понуђача подноси **заједничку понуду** Образац потписује одговорно лице овлашћеног члана групе понуђача **или** одговорна лица свих учесника у заједничкој понуди, ако је тако одређено у Споразуму учесника у заједничкој понуди.\*\*\*\*

**Образац 3 П 1/ И****ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О МОГУЋНОСТИ РЕГИСТРАЦИЈЕ АГРЕГАТА ИЗ ПАРТИЈЕ 1**

Као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**Понуђач** (назив) : \_\_\_\_\_

у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати, који спроводи Наручилац ЖКП „ Водовод Златибор“ из Чајетине, је у складу са условима из конкурсне документације у истом поступку за Партију 1-Мобилни дизел агрегат на подвозу за учешће у саобраћају **понудио тражени мобилни агрегат** (наведен у Обрасцу 3 П наше Понуде) који са својом базом/подвозом **представља једну јединствену целину и која се као таква (без раздвајања) може регистровати** у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима Р. Србије.

У складу са наведеним, обавезујемо се да ћемо **приликом испоруке** агрегата који је предмет наше понуде за Партију 1 у предметном поступку јавне набавке, поред остале потребне документације, предати Наручиоцу и сву документацију неопходну за регистрацију предметног агрегата за учешће у саобраћају у складу са наведеним Законом.

**Одговорно лице (заступник) Понуђача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Понуђача

**М.П**  
(печат Понуђача)

**\*\*\*Напомене:**

1. Понуђач попуњава Образац 3П 1/И **САМО АКО** даје понуду за Партију 1.
2. Образац својим потписом **оверава одговорно лице понуђача**.
- 3.Ако група понуђача подноси **заједничку** понуду Образац - Изјаву **потписују сви учесници** у заједничкој понуди.
- 4.Ако Образац није попуњен у складу са датим упутствима, понуда се одбија као **НЕПРИХВАТЉИВА**.

**Образац ЗП 2**

**Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 2**  
у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати  
који спроводи Наручилац ЈКП „ Водовод Златибор“ из Чајетине

**1/ Предмет Понуде** за Партију 2 је један нов, некоришћен, мобилни, преносиви бензински агрегат,  
**марке/ознаке/ произвођача** : \_\_\_\_\_

под условима из конкурсне документације у предметном поступку јавне набавке.

**2/ Укупна понуђена цена без ПДВ-а** агрегата из тачке 1/, фсо. Наручилац, је: \_\_\_\_\_ РСД,

и словима : \_\_\_\_\_ РСД,

ПДВ на наведену укупну понуђену цену, по стопи од \_\_\_\_\_%, износи \_\_\_\_\_ РСД,  
а укупна понуђена цена са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ РСД.

**3/ Рок за испоруку је** : \_\_\_\_\_ радних дана од закључења уговора;  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити највише 30 радних дана.\*)

**4/ Рок плаћања** је : \_\_\_\_\_ календарских дана од пријема исправне фактуре за извршену испоруку.  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити најмање 30 дана.\*)

**5/ Гарантни рок је** : \_\_\_\_\_ месеци од испоруке;  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок се даје само и искључиво у целим месецима и може бити најмање 24 месеца.\*)

**6/ Рок за решавање рекламације је** : \_\_\_\_\_ календарских дана од пријема писмене рекламације;  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити највише 30 дана.\*)

**7/ Учешће подизвођача** у извршењу набавке (наводи се **само ако** се подноси понуда са подизвођачем):

1. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис) : \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

2. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис): \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

**8/ Остало** (ближа појашњења, напомене...) : \_\_\_\_\_

**9/ Рок важности понуде је** : \_\_\_\_\_ календарских дана од дана отварања понуда.  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити најмање 30 дана.\*)

**За Понуђача** (назив и седиште понуђача) :

**Име, презиме и функција** одговорног/овлашћеног лица Понуђача - потписника Понуде :

**Датум** : \_\_\_\_\_

**Потпис одговорног/овлашћеног лица**: \_\_\_\_\_

**М.П.** (печат понуђача)

**\*\* Напомене :**

- 1.** Понуђач попуњава Образац ЗП 2 **САМО АКО** даје понуду за Партију 2.
- 2.** Сви захтевани **рокови морају се прецизно одредити.**
- 3.** Ако захтевани рок није наведен, или ако је одређен непрецизно уз речи „око“, „до“, „од –до“ „најмање“, „највише“ и т.сл. понуда ће се одбити као **неприхватљива.**
- 4.** Образац својим потписом оверава **одговорно лице Понуђача.**
- 5.** Ако група понуђача подноси **заједничку понуду** Образац потписује одговорно лице овлашћеног члана групе понуђача **или** одговорна лица свих учесника у заједничкој понуди, ако је тако одређено у Споразуму учесника у заједничкој понуди.\*\*\*\*







тада може, у складу са ЗЈН, евидентирати негативну референцу за Добављача, а овај Уговор закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем у предметном поступку јавне набавке.

Меницу за добро извршење посла Купац може уновчити у случају да Добављач :

- неоправдано, својом кривицом не изврши или неуредно изврши обавезе предвиђене Уговором и конкурсном документацијом у предметном поступку јавне набавке,

- приликом испоруке не преда Наручиоцу сву неопходну документацију из Чл.3. овог Уговора.

Меничним овлашћењем Купац се овлашћује да меницу за добро извршење посла може уновчити у максималном износу до 10 % од укупне вредности Уговора без ПДВ-а.

Рок важења меничног овлашћења је 60 дана од дана закључења уговора.

Уколико Купац предметну меницу искористи на износ мањи од 10% вредности Уговора без ПДВ-а пре истека рока њеног важења, Добављач је дужан да, без одлагања, Купцу достави ново истоветно средство обезбеђења на преостали неискоришћени износ.

Неискоришћена меница за добро извршење посла враћа се Добављачу у року до 60 дана од дана истека њеног важења.

#### Члан 7.

Добављач је дужан да приликом испоруке преда Купцу бланко потписану и оверену сопствену меницу са комплетном пратећом документацијом и меничним овлашћењем као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Меничним овлашћењем се овлашћује Купац да, у случају неизвршења или неуредног извршења уговорених обавеза од стране Добављача по питању гарантног рока, сервисирања и решавања рекламација у гарантном року, може исту меницу да попуни и наплати у максималном износу до 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана од дана истека уговореног гарантног рока.

Уколико Купац искористи меницу за отклањање грешака у гарантном року на износ мањи од 10 % вредности Уговора без ПДВ-а, Добављач је дужан да, без одлагања, Купцу достави ново истоветно средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року на преостали износ.

Неискоришћена меница за отклањање грешака у гарантном року враћа се Добављачу у року до 60 дана од дана истека њеног важења.

#### Члан 8.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Добављач (чл.74 ЗЈН).

#### Члан 9.

Добављач је одговоран за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

#### Члан 10.

Комуникација између Купца и Добављача се одвија писаним путем, мејлом, факсом или поштом.

**У име Добављача** за комуникацију са Купцем у вези извршења уговора задужени су (**навести име и презиме, функцију/радно место, e-mail/факс**) :

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

У име Купца за комуникацију са Добављачем у вези извршења уговора задужени су :

- 1) Илија Гукић, електротехничар за машине и опрему, e-mail : [ilija.gukic@gmail.com](mailto:ilija.gukic@gmail.com);
- 2) Слободан Арбутина, референт набавке, e-mail : [slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org](mailto:slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org), а у њиховом одсуству Драгослав Кићановић, службеник за ЈН, e-mail: [javnenabavke@vodovod-zlatibor.org](mailto:javnenabavke@vodovod-zlatibor.org).

#### Члан 11.

Уговор производи правно дејство још 30 дана по истеку уговореног гарантног рока.

#### Члан 12.

Овај уговор се може изменити или допунити само у писаној форми - закључивањем анекса уговора ако су за то испуњени услови.

## Члан 13.

Овај уговор се може раскинути:

- Споразумом уговорних страна,
- Писменом једностраном изјавом воље Купца, због неиспуњавања или неуредног испуњавања уговорних обавеза од стране Добављача, што за последицу има настанак директне или индиректне штете за Купца, односно што у значајној мери угрожава интересе Купца и његово редовно пословање.
- У другим случајевима предвиђеним законом.

## Члан 14.

Уколико до раскида уговора дође кривицом Добављача Купац задржава право да евидентира негативну референцу за Добављача у складу са ЗЈН.

## Члан 15.

Све евентуалне спорове који настану у вези извршења овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна и друга документација из предметног поступка јавне набавке. Уколико се спор не реши мирним путем, уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Ужицу.

## Члан 16.

За све што није овим уговором предвиђено, примењиваће се Закон о јавним набавкама, Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову врсту посла.

## Члан 17.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 примерка за сваку уговорну страну. Уговор ступа на снагу даном последњег потписа.

За Купца , директор Раде Јовановић

**За Добављача, директор**

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

Датум : \_\_\_\_\_

**Датум** : \_\_\_\_\_

М.П.

**М.П.**  
( Печат Понуђача)

**\*Напомене :**

1. Понуђач у Образац уписује тражене податке (обележено - болдирано-црним и подвучено у тексту).
2. Подаци који у моделу уговора нису наведени (**обележени са х-подвучено, не болдирано**), у коначној верзији уговора биће наведени у складу са условима предметне јавне набавке и прихваћеном понудом за конкретну партију.
3. Образац својим потписом оверава одговорно/овлашћено лице Понуђача.
4. Ако група понуђача подноси **заједничку понуду** Образац-Модел уговора потписује одговорно лице овлашћеног члана групе понуђача **или** одговорна лица свих учесника у заједничкој понуди, ако је тако одређено у Споразуму учесника у заједничкој понуди.
5. Уговор за сваку партију се закључује по датом моделу уговора, а у складу са прихваћеном понудом за конкретну партију.
6. Попуњавањем Обрасца ЗУ Понуђач изражава **сагласност** да уговор закључи у датој форми, **под условима из његове понуде за конкретну партију и условима из конкурсне документације.**\*\*\*

## Образак 4/1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**о испуњавању услова из члана 75.став 1. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Понуђач** (назив) : \_\_\_\_\_,  
у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати, коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", испуњава услове из **чл.75. ст.1.т.1), 2) и 4) ЗЈН**, и то :

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Одговорно лице (заступник) Понуђача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

\_\_\_\_\_

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Понуђача

**М.П**

(печат Понуђача)

**\*\*\*Напомене:**

1. Образац својим потписом **оверава одговорно лице понуђача.**
- 2.1 Ако група понуђача подноси заједничку понуду Образац се копира у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди.
- 2.2 Сваки учесник у заједничкој понуди попуњава по један Образац.
- 2.3 Образац својим потписом **оверава одговорно лице учесника у заједничкој понуди.**
- 2.4 Попуњени и оверени Обрасци се достављају за све учеснике у заједничкој понуди.
3. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу наведених услова која наступи до доношења одлуке, до закључења, одн. током важења уговора о јавној набавци и то документује на прописани начин (чл.77.ст.7.ЗЈН)\*\*\*

## Образак 4/2

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**о испуњавању услова из члана 75.став 2. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, а у вези члана 75. став 2. ЗЈН, као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Понуђач** (назив) : \_\_\_\_\_,  
у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати, коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке.

**Одговорно лице (заступник) Понуђача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Понуђача

**М.П**

(печат Понуђача)

**\*\*\*Напомене:**

**1.** Образац својим потписом **оверава одговорно лице понуђача.**

**2.1** Ако група понуђача подноси заједничку понуду Образац се копира у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди.

**2.2** Сваки учесник у заједничкој понуди **попуњава по један Образац.**

**2.3** Образац својим потписом **оверава одговорно лице учесника у заједничкој понуди.**

**2.4** Попуњени и оверени Обрасци се достављају **за све учеснике** у заједничкој понуди.

**3.**Ако Образац није попуњен у складу са датим упутствима понуда се одбија као **НЕПРИХВАТЉИВА.**

**4.** Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу наведених услова која наступи до доношења одлуке, до закључења, одн. током важења уговора о јавној набавци и то документује на прописани начин (чл.77.ст.7.ЗЈН)\*\*\*

## Образак 5/1

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**  
о испуњавању услова из члана 75.став 1. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Подизвођач** (назив) : \_\_\_\_\_,  
у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати, коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", испуњава услове из **чл.75. ст.1.т.1), 2) и 4) ЗЈН**, и то :

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Одговорно лице (заступник) Подизвођача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

\_\_\_\_\_

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Подизвођача

**М.П.**

(печат Подизвођача)

**\*\*Напомене:**

1. Овај образац се попуњава **САМО АКО** понуђач / група понуђача даје понуду са **подизвођачима**.
2. Образац се **копира у онолико примерака колико има подизвођача**.
3. **Сваки подизвођач** попуњава **по један примерак** Обрасца.
4. Образац својим потписом оверава одговорно лице подизвођача.
5. Образац **парафира и одговорно лице понуђача**.
6. Попуњени и оверени Обрасци се достављају **за све подизвођаче** наведене у понуди.
7. Подизвођач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу наведених услова која наступи до доношења одлуке, до закључења, одн. током важења уговора о јавној набавци и то документује на прописани начин (чл.77.ст.7.ЗЈН)\*\*

**М.П.**

(Параф и печат понуђача)

## Образак 5/2

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**  
**о испуњавању услова из члана 75.став 2. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, а у вези члана 75. став 2. ЗЈН, као заступник Подизвођача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Подизвођач** (назив) : \_\_\_\_\_,  
у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати, коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке.

**Одговорно лице (заступник) Подизвођача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Подизвођача

**М.П.**

(печат Подизвођача)

**\*\*Напомене:**

1. Овај образац се попуњава **САМО АКО** понуђач или група понуђача даје понуду са **подизвођачима**.
2. Образац се **копира у онолико примерака колико има подизвођача**.
3. **Сваки подизвођач попуњава по један примерак** Обрасца.
4. Образац својим потписом оверава одговорно лице подизвођача.
5. Образац **парафира и одговорно лице понуђача**.
6. Ако Образац није попуњен у складу са датим упутствима понуда се одбија као **НЕПРИХВАТЉИВА**.
7. Попуњени и оверени Обрасци се достављају **за све подизвођаче** наведене у понуди.
8. Подизвођач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу наведених услова која наступи до доношења одлуке, до закључења, одн. током важења уговора о јавној набавци и то документује на прописани начин (чл.77.ст.7.ЗЈН).\*\*

**М.П.**

(Параф и печат понуђача)



## Образац 6

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

## ИЗЈАВУ

**Понуђач** (назив) : \_\_\_\_\_  
своју понуду у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати, коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", поднео је независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Одговорно лице (заступник) Понуђача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Понуђача

**М.П**  
(печат Понуђача)

**\*\*\*Напомене:**

1. Образац својим потписом **оверава одговорно лице понуђача**.
2. Ако група понуђача подноси **заједничку** понуду Образац - Изјаву **потписују сви учесници** у заједничкој понуди.
3. Ако Образац није попуњен у складу са датим упутствима понуда се одбија као **НЕПРИХВАТЉИВА**.
4. У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције која, ако утврди да је понуђач повредио конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН, може понуђачу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке са трајањем и до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу чл. 82. ст. 1. т. 2) ЗЈН.\*\*\*

**Образац 7  
ИЗЈАВА**

**Понуђача о обавези достављања средстава финансијског обезбеђења  
за добро извршење посла**

**Понуђач**

**матични број** \_\_\_\_\_ **са седиштем у** \_\_\_\_\_  
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да ће **приликом закључивања уговора** у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати који спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор" из Чајетине, **предати** Наручиоцу средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла по истом уговору са пратећом документацијом, **и то :**

**1/ Оригинал бланко сопствену (соло) меницу**, прописно потписану и оверену печатом;

**2/ Менично овлашћење** - прописно сачињено, потписано и оверено, којим Понуђач овлашћује Наручиоца да може исту меницу попунити на износ од највише 10% од укупне вредности предметног уговора без ПДВ-а и безусловно, неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату надлежној пословној банци, у случају да Понуђач :

- неоправдано, својом кривицом не изврши или неуредно изврши обавезе предвиђене уговором и конкурсном документацијом у предметном поступку јавне набавке,

- приликом испоруке не преда Наручиоцу сву неопходну документацију у складу са захтевима из конкурсне документације [из тачке 3.2 конкурсне документације, под 2)],

У меничном овлашћењу Понуђач се одриче права на повлачење и опозив Овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

У меничном овлашћењу ће се предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Понуђача, статусних промена код Понуђача, оснивања нових правних субјеката од стране Понуђача и др.

Рок важења меничног овлашћења је 60 дана од дана закључења уговора;

**3/ Доказ о регистрацији менице** у регистру Народне банке Србије или копију захтева за регистрацију менице оверену од надлежне пословне банке,

**4/ Копију картона депонованих потписа** лица овлашћених за заступање понуђача.

Наведено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла Понуђач ће доставити Наручиоцу у складу са важећим прописима и упутствима из конкурсне документације у предметном поступку јавне набавке.

Наведено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла Понуђач ће доставити Наручиоцу **посебно за сваки уговор** који му је у предметној јавној набавци додељен.

Уколико Наручилац предметну меницу искористи на износ мањи од 10 % вредности Уговора без ПДВ-а пре истека рока њеног важења, понуђач се обавезује да, без одлагања, Наручиоцу достави ново истоветно средство обезбеђења на преостали неискоришћени износ.

**Датум** : \_\_\_\_\_

**За Понуђача**

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме одговорног лица)

**М.П.**  
(печат Понуђача)

\_\_\_\_\_  
(Функција одговорног лица)

\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорног лица)

**\*\*\*Напомене:**

1\* Уколико понуђач у складу са датим упутствима **не попуни** овај образац, понуда се одбија као **неприхватљива**.

2\* **Ако група понуђача подноси заједничку понуду**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача који је **Споразумом**, датим у прилогу понуде, одређен као учесник у заједничкој понуди који је дужан да достави наведено средство обезбеђења.\*\*\*

**Образац -8****ИЗЈАВА****Понуђача о обавези достављања средстава финансијског обезбеђења  
за отклањање грешака у гарантном року****Понуђач****матични број****са седиштем у**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да ће **приликом испоруке добара** по Уговору закљученом у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати, који спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор" из Чајетине, Наручиоцу **предати** средство финансијског обезбеђења за **отклањање грешака у гарантном року** са пратећом документацијом, и то :

**1/ Оригинал бланко сопствену (соло) меницу**, прописно потписану и оверену печатом;

**2/ Менично овлашћење** - прописно сачињено, потписано и оверено, којим Понуђач, у случају да не изврши или неуредно изврши своје обавезе по питању гарантног рока, сервисирања и решавања рекламација одређене Уговором у предметном поступку јавне набавке, овлашћује Наручиоца да предату меницу може попунити на износ од највише 10% вредности истог Уговора без ПДВ-а и безусловно, неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату надлежној пословној банци.

У меничном овлашћењу Понуђач се одриче права на повлачење и опозив Овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

У меничном овлашћењу ће се предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Понуђача, статусних промена код Понуђача, оснивања нових правних субјеката од стране Понуђача и др.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од уговореног гарантног рока;

**3/Доказ о регистрацији менице** у регистру Народне банке Србије или копију захтева за регистрацију менице оверену од надлежне пословне банке,

**4/ Копију картона депонованих потписа** лица овлашћених за заступање понуђача.

Наведено средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року Понуђач ће доставити Наручиоцу у складу са важећим прописима и упутствима из конкурсне документације у предметном поступку јавне набавке.

Наведено средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року Понуђач ће доставити Наручиоцу **посебно за сваки уговор** који му је у предметној јавној набавци додељен.

Уколико Наручилац предметну меницу искористи на износ мањи од 10 % вредности Уговора без ПДВ-а пре истека рока њеног важења, понуђач је дужан да, без одлагања, Наручиоцу достави ново истоветно средство обезбеђења на преостали неискоришћени износ.

**Датум:** \_\_\_\_\_**За Понуђача**\_\_\_\_\_  
(Име и презиме одговорног лица)**М.П.**  
(печат Понуђача)\_\_\_\_\_  
(Функција одговорног лица)\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорног лица)**\*\*\*Напомене:**

**1\*** Уколико понуђач у складу са датим упутствима не попуни овај образац, понуда се одбија као **неприхватљива**.

**2\*** Ако група понуђача подноси заједничку понуду, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача који је **Споразумом**, датим у прилогу понуде, одређен као учесник у заједничкој понуди који је дужан да достави наведено средство обезбеђења.\*\*\*

## Образац 9

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САГЛАСНОСТИ  
СА УСЛОВИМА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Понуђач** (назив) : \_\_\_\_\_

у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати, који спроводи Наручилац ЖКП „ Водовод Златибор“ из Чајетине, је подношењем понуде у предметном поступку јавне набавке у потпуности прихватио све услове из конкурсне документације. Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

**Одговорно лице (заступник) Понуђача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Понуђача

**М.П**

(печат Понуђача)

**\*\*\*Напомене:**

**1** Образац својим потписом **оверава одговорно лице понуђача.**

**2.**Ако група понуђача подноси **заједничку** понуду Образац - Изјаву потписују **сви учесници** у заједничкој понуди.

**3.**Ако Образац није попуњен у складу са датим упутствима, понуда се одбија као **НЕПРИХВАТЉИВА.**

## Образак 10

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**Понуђач** (назив): \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати, који спроводи Наручилац ЖКП „ Водовод Златибор“ из Чајетине, имао је трошкове припремања понуде по позицијама и вредностима како је наведено у табели.

Ред.бр.	Трошак (опис, спецификација)	износ без ПДВ-а	износ са ПДВ-ом

**Одговорно лице (заступник) Понуђача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Понуђача

**М.П**

(печат Понуђача)

**\*\*\*Напомена** 1\* Понуђач није дужан да попуни овај образац. У складу са чл.88. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. У складу са чл.19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације понуђач овде може навести трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, као и трошкове прибављања средстава обезбеђења уколико су исти тражени конкурсном документацијом наручиоца.

2\* У случају заједничке понуде образац може да попуни онај учесник у заједничкој понуди који је имао одређене трошкове приликом припремања понуде.

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
 Седиште: \_\_\_\_\_  
 Матични број: \_\_\_\_\_  
 Порески идентификациони број (ПИБ): \_\_\_\_\_  
 Текући рачун: \_\_\_\_\_  
 Код банке: \_\_\_\_\_

## ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО**  
**- за корисника бланко сопствене менице –**

**Поверилац (Корисник) :** ЖКП " Водовод Златибор",  
 Седиште: Чајетина, Александра Карађорђевића ба

Дужник предаје Повериоцу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћује га да предату меницу као финансијску гаранцију за **добро извршења посла** по Уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (заведен код Повериоца), одн., број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (заведен код Дужника), закљученом у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати, може попунити на износ од највише 10 % вредности истог Уговора, без ПДВ-а.

У случају да Дужник :

- неоправдано, својом кривицом не изврши или неуредно изврши обавезе предвиђене Уговором и конкурсном документацијом у предметном поступку јавне набавке и / или
- приликом испоруке не преда Наручиоцу сву неопходну документацију у складу са Чл.3. Уговора, Дужник овим овлашћује ЖКП " Водовод Златибор" из Чајетине, као Повериоца, да у складу са свим напред наведеним у своју корист, безусловно и неопозиво, "Без протеста" и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, може по овој меници извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Дужник овлашћује банку код које има рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих његових рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Рок важења меничног овлашћења је 60 дана од дана закључења Уговора.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања  
овлашћења**

**Дужник - издавалац  
менице**

М.П.

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
**Седиште:** \_\_\_\_\_  
**Матични број:** \_\_\_\_\_  
**Порески идентификациони број (ПИБ):** \_\_\_\_\_  
**Текући рачун:** \_\_\_\_\_  
**Код банке:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ**

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО**  
**- за корисника бланко сопствене менице –**

**Поверилац (Корисник) :** ЖКП " Водовод Златибор",  
Седиште: Чајетина, Александра Карађорђевића б/а

Дужник предаје Повериоцу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћује га да предату меницу као финансијску гаранцију за **отклањање грешака у гарантном року** по Уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (заведен код Повериоца), одн., број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (заведен код Дужника), закљученом у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 03/20 Агрегати, може попунити на износ од највише 10 % вредности истог Уговора, без ПДВ-а.

У случају да Дужник не изврши или неуредно изврши своје обавезе из предметног Уговора по питању гарантног рока, сервисирања и решавања рекламација, Дужник овим овлашћује ЖКП " Водовод Златибор" из Чајетине, као Повериоца, да у складу са свим напред наведеним, у своју корист, безусловно и неопозиво, "Без протеста" и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, може по овој меници извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Дужник овлашћује банку код које има рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих његових рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од уговореног гарантног рока.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања  
овлашћења**

**М.П.**

**Дужник - издавалац  
менице**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)