

ЖКП „Водовод Златибор“  
Број : 3922  
Датум : 05.12.2018. године  
Чајетина

На основу чл. 39., 124.а.и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, бр.14/2015 и 68/2015- у даљем тексту: ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ-д 14/18 број 3919 од 05.12.2018. године, Решења о образовању Комисије за јавну набавку ЈНМВ-д 14/18, број 3921 од 05.12.2018 године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку

**ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ**  
- поступак јавне набавке мале вредности –

Подаци о Наручиоцу :

Назив : Јавно комунално предузеће „Водовод Златибор“  
Адреса : Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина  
Тел./факс : 031/831-805  
Матични број : 20302976  
ПИБ : 105060489  
Назив банке : 1) Ванса Intesa - текући рачун : 160-371221-70  
2) Комерцијална банка – текући рачун : 205-177377-02  
3) КВМ Банка а.д. Крагујевас – текући рачун : 150-16149-94  
4) АИК Банка Ниш-текући рачун : 105-36191-9  
Шифра делатности : 3600

**\*\*\*НАПОМЕНЕ:**

1\* Заинтересована лица дужна су да прате портал **Јавних набавки** како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. ЗЈН дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и својој интернет страници.

2\* Поступак набавке се спроводи у складу са **ЗЈН и свим другим важећим прописима** који тангирају предметну јавну набавку.\*\*\*.

ДЕЦЕМБАР 2018.године

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

назив	страна
Насловна страна конкурсне документације	1
Садржај конкурсне документације	2
<b>ДЕО I</b>	
<b>ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, УСЛОВИ И УПУТСТВА</b>	
1. Општи подаци о јавној набавци	3
2. Предмет јавне набавке	3
3. 3.1. Техничке карактеристике- опис и спецификација предмета набавке 3.2 Услови извршења јавне набавке	3-5
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-7
5. Обавезна садржина понуде	7
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду	7-10
7. 7.1 Начин подношења понуде (паковање, обележавање и адресирање) 7.2 Измена или опозив понуде	11
8. 8.1 Рок за подношење понуда. 8.2 Отварање понуда	12
9. Критеријум за доделу уговора	12-13
10. Захтев за заштиту права	13-14
<b>ДЕО II</b>	
<b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b>	
Насловна страна понуде	15
Образац 1      Подаци о понуђачу	16
Образац 2      Подаци о подизвођачу	17
Образац 3П     Предмет, цене и остали услови понуде	18-19
Образац 3У     Модел уговора	20-23
Образац 4/1    Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку из чл.75. ст. 1. ЗЈН	24
Образац 4/2    Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст. 2. ЗЈН	25
Образац 5/1    Изјава подизвођача о испуњавању услова за учешће у поступку из чл.75. ст. 1. ЗЈН	26
Образац 5/2    Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН	27
Образац 6      Изјава понуђача о независној понуди	28
Образац 7      Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације	29
Образац 8      Образац трошкова припреме понуде	30

## ДЕО I ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, УСЛОВИ И УПУТСТВА

### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- (1) Наручилац: ЖКП „Водовод Златибор“, А.Карађорђевића ба, 31310 Чајетина, [www.vodovod-zlatibor.org](http://www.vodovod-zlatibor.org).  
 (2) Врста поступка : поступак јавне набавке мале вредности  
 (3) Предмет јавне набавке : добра  
 (4) Позиција у Плану ЈН за 2018.год. : 1.1.25  
 (5) Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.  
 (6) Контакт : **E-mail** : javnenabavke@vodovod-zlatibor.org ; Тел./факс : 031/3831-805.  
 Срђан Радовић тел. 062/8849-178, Драгослав Кићановић тел.031/3831–805, 062/8849-161.

### 2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет набавке ЈНМВ-д 14/18 : Ауто гуме-пнеуматици по спецификацији из конкурсне документације.  
 Назив и ознака из ОРН : Гуме за тешка и лака возила 34350000.  
 Процењена вредност набавке укупно : 300.000,00 РСД без ПДВ-а.

### 3.1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - опис и спецификација предмета јавне набавке

#### 1) Спецификација/техничке карактеристике пнеуматика који су предмет набавке

Ред.бр.	Назив	Ознака	Количина	Карактеристике	Врста возила
1.	Гума спољна	175/65-R15	4	M+S	Panda 4x4
2.	Гума спољна	155/80-R13	24	M+S	Panda
3.	Гума спољна	155/70-R13	8	M+S	Panda
4.	Гума спољна	165/70-R14	4	M+S	Punto
5.	Гума спољна	185/65-R15	4	M+S	Doblo
6.	Гума спољна-индустријска	16.9-28	2	Шара са мањим честим коцкама, размак између шара не већи од 6 см, гума намењена за рад машине у откопима камена где је подлога изломљена покретна стена	Комбинована машина-ровокопач/утоваривач JCB-5CX

#### 2) Остале техничке карактеристике ауто гума-пнеуматика који су предмет набавке

- 1/ Пнеуматици морају бити нови, прве класе, **произведени после 48. недеље 2017.године**, ознака на пнеуматику и касније;  
 2/ Пнеуматици морају имати ознаку „Е“ и одговарајући број, односно одговарајући сертификат Европске Уније – за Србију Е 10;  
 3/ Пнеуматици морају имати ознаку DOT која говори о месту и датуму производње што мора одговарати року који је прописан ( морају бити произведени после 48.недеље 2017.године);  
 4/ Пнеуматици морају имати ознаку M+S где је захтевано;  
 5/ На пнеуматику мора бити истакнут индекс брзине (Speed Index), који одговара максималној брзини коју гума може да поднесе;  
 6/ Пнеуматик мора имати индекс носивости LI (Loud Index), који се односи на максималну тежину коју гума може да поднесе, одговарајући за побројане гуме-пнеуматике у табели;  
 7/ Дубина шара на пнеуматику мора бити усклађена са стандардом за зимске гуме.

### 3.2 УСЛОВИ ИЗВРШЕЊА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### 1) Одступање од спецификације

Количина добара наведена у спецификацији дата је **оријентационо**. С обзиром да стварне потребе могу зависити и од будућих објективних околности које су Наручиоцу у тренутку расписивања набавке непознате (непредвиђена оштећења гума које су већ у употреби и сл.), Наручилац задржава **право на одступање** од наведене спецификације, а у зависности од његових стварних тренутних потреба.

## 2) Поређење понуда и доношење Одлуке о додели уговора

Понуђена укупна цена без ПДВ-а коју понуђач наведе у понуди према датој спецификаци користеће се за **упоређивање понуда**, избор најповољнијег понуђача и доношење одлуке о додели уговора.

Ако је укупна понуђена цена без ПДВ-а, дата према наведеној спецификацији, **већа** од **процењене вредности набавке** (из тачке 2. конкурсне документације) понуда је **неприхватљива**.

## 3) Вредност уговора о набавци

Уговор о набавци ауто гума у предметном поступку јавне набавке Наручилац ће закључити са изабраним најповољнијим понуђачем **по понуђеним јединичним ценама** из његове понуде на укупан износ од **300.000,00 РСД без ПДВ-а** што представља процењену вредност исте набавке.

## 4) Понуђена цена

1/ Понуђену цену понуђач **наводи у динарима** (РСД).

2/ Понуђена цена је **fco**. Наручилац, Чајетина и обухвата продајну цену понуђених добара, трошкове испоруке **fco**. Наручилац, све попусте које понуђач евентуално даје Наручиоцу у односу на редовну продајну цену, као и све друге трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

3/ Понуђена цена се даје као **фиксна** и не може се мењати.

4/ Попусту који већ нису урачунати у понуђену цену неће се узимати у обзир приликом доношења Одлуке о додели уговора.

**\*\*\*Напомена** : Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, **меродавна је јединична цена**. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.\*\*\*

## 5) Испорука

1/ Испорука добара ће се у зависности од тренутних потреба Наручиоца извршити **одједном или сукцесивно** у периоду најкасније до **3 месеца од закључења уговора**, на основу поруџбине коју Наручилац упућује понуђачу у писаној форми. Ако је поруџбина упућена факсом или мејлом понуђач је дужан да одмах, без одлагања на исти начин (факс/мејл) **потврди пријем поруџбине** (чл.20.ст.6. ЗЈН).

2/ **Рок за испоруку** понуђач **наводи у целим радним данима** и он тече од дана пријема поруџбине.

Понуђени рок за испоруку може бити **најмање 1, а највише 10** радних дана.

Ако је понуђени рок **дужи од 10** радних дана Наручилац ће понуду одбити као **неприхватљиву**.

У радне дане се не убрајају субота и недеља који су нерадни дани за Наручиоца.

3/ Место испоруке је **fco**. Наручилац, магацин у Чајетини.

4/ **Приликом испоруке** добара понуђач **предаје Наручиоцу** сву потребну пратећу документацију као и оверен гарантни лист са условима гаранције.

## 6) Услови плаћања

1/ Плаћање ће се вршити **одложено**. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

2/ Фактурисање ће се вршити **посебно за сваку појединачну** испоруку, на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Наручиоца.

3/ **Рок плаћања** понуђач у понуди **наводи у календарским данима** и он тече од дана пријема исправне фактуре за извршену комплетну појединачну испоруку, односно у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласн. РС" бр. 119/2012).

4/ Наручилац износ фактуре за извршену испоруку плаћа одједном у целости.

**\*Напомена** : Понуђач не може навести рок плаћања дужи од 45 дана. Ако је понуђени рок плаћања дужи од 45 дана сматраће се да је понуђач понудио најдужи могући рок-рок од 45 дана, у складу са напред наведеним Законом. Ако се понуђач не сагласи са овим тумачењем понуда је неприхватљива.\*\*\*

## 7) Квалитет, гарантни рок

1/ Понуђач гарантује за квалитет и техничке карактеристике испоручених гума у складу са захтевима Наручиоца из конкурсне документације и датом понудом.

2/ **Гарантни рок** : Понуђач у понуди **наводи дужину гарантног рока у целим месецима**.

## 8) Рекламација

1/ Наручилац има право на рекламацију одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра.

Рекламацију Наручилац упућује понуђачу у писаној форми. Ако је рекламација упућена факсом или мејлом понуђач је дужан да одмах, без одлагања, на исти начин (факс/мејл) **потврди пријем рекламације** (чл.20.ст.6. ЗЈН).

**3/ Рок за решавање рекламације** : Понуђач у понуди **наводи рок за решавање рекламације** у целим **радним данима** и исти тече од дана пријема писмене рекламације.

Понуђени рок може бити **највише 10 радних дана** - у супротном понуда је **неприхватљива**.

4/ Рекламирани недостатак који је последица фабричке грешке или пропуста понуђача понуђач је дужан да у гарантном року отклони о свом трошку, fco. Наручилац, без икаквих трошкова за Наручиоца, у објективно најкраћем могућем року, а најдуже у уговореном року за решавање рекламације.

**9) Рок важења понуде** : Понуђач у понуди **наводи рок важења понуде** у целим календарским данима и исти тече од дана отварања понуда. Понуђени рок **може бити најмање 30 дана**, у супротном - понуда је **неприхватљива**. Наручилац може да тражи од понуђача да продужи рок важности понуде за одређено време. Захтев за продужење важности понуде и одговор понуђача мора бити достављен у писаној форми.

**\*\*\*Напомена** : Сви захтевани рокови се морају **прецизно одредити без коришћења речи** : „око“, „, до“, „од –до“, „најмање“, „највише“ и т.сл., у супротном понуда ће се **одбити као неприхватљива**.\*\*\*

**10) Рок за закључење уговора је 8 дана** од дана када Наручилац изабраном понуђачу достави примерке уговора на потпис. Ако понуђач коме је додељен уговор **одбије** да закључи уговор Наручилац може уговор закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем . Ако је због методологије примене критеријума потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети (нову) одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор **пре истека рока** за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. ст.2. тачка 5) ЗЈН-а.

## 11) Важење уговора

Уговор се закључује на период од 3 месеца, одн., до **испуњења пуне вредности уговора**.

**Ако** се у наведеном периоду уговор не изврши у потпуности, а ни једна од уговорних страна **не откаже уговор**, уговор важи до његовог коначног извршења у пуном уговореном износу, под непромењеним-уговореним условима. Уговор производи правно дејство до истека уговореног гарантног рока за испоручена добра.

## 12) Право Наручиоца на одступање од вредности уговора

У зависности од потреба Наручиоца и објективних околности вредност уговора се може увећати максимално до 5 % од његове укупне првобитне вредности (чл.115.ЗЈН).

Ако се уговор у целини не реализује у текућој години, реализација преосталог дела уговора у наредној години зависиће од износа средстава која ће за ову намену бити обезбеђена у финансијском плану Наручиоца за наредну планску календарску годину, а у складу са Уредбом Владе РС о критеријумима за утврђивање природе расхода (Сл.гласник РС бр. 21/2014). У случају да у финансијском плану за наредну планску годину средства предвиђена за ову намену буду недовољна за извршење комплетног Уговора, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

**13) Накнаду за коришћење патената**, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (чл.74. ЗЈН).

**14) Понуђач је одговоран** за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине у току извршења предметне набавке.

**15) Ако** се понуда подноси са подизвођачем није предвиђена примена одредби из чл. 80. ст. 9.и 10. ЗЈН, односно плаћање се не врши директно подизвођачу.

#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**Право на учешће** у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ има понуђач **ако испуњава** обавезне услове из члана 75. ЗЈН.

Ако се понуда подноси са **подизвођачем**, исти мора да испуни услове у складу са чл. 80.ЗЈН и датим упутствима из тачке 4. Конкурсне документације.

Испуњеност услова за учешће у предметном поступку јавне набавке се доказује у складу са упутствима из тачке 4. Конкурсне документације, у **супротном** - понуда се **одбија као неприхватљива**.

##### **4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПОНУЂАЧА**

**Понуђач** који подноси самосталну понуду, као и **сваки понуђач из групе понуђача** који подносе **заједничку понуду**, мора доказати да испуњава **следеће обавезне услове из чл. 75. ЗЈН, и то :**

- 1) да је регистрован код надлежног органа / уписан у одговарајући регистар [чл.75.ст.1.тач.1) ЗЈН];
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања / давања мита, кривично дело преваре[чл.75.ст.1.т.2) ЗЈН];
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији [чл.75.ст.1.т.4) ЗЈН];
- 4) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл.75.ст.2. ЗЈН).

**Као доказе** о испуњавању наведених услова понуђач у оквиру понуде **доставља :**

- 1) **Образац 4/1-** Изјаву понуђача о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. ЗЈН.
- 2) **Образац 4/2-** Изјаву понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 2. ЗЈН.

**\*Напомена:** Обрасци 4/1 и 4/2 су саставни део конкурсне документације (ДЕО II Образац понуде).\*

##### **4.2 УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

Ако се понуда подноси са подизвођачем, **сваки подизвођач** наведен у понуди, у складу са чл. 80. ЗЈН, мора да испуњава **обавезне услове из чл. 75. став 1. [т.1), 2), 4)] ЗЈН и услов из чл.75. ст.2.ЗЈН.**

**Као докази** о испуњавању наведених услова од стране подизвођача, у оквиру понуде **достављају се :**

- 1) **Образац 5/1**—Изјава подизвођача о испуњавању обавезних услова из чл. 75. ст. 1. ЗЈН.
- 2) **Образац 5/2**—Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. став 2. ЗЈН.

**\*Напомена :** Обрасци 5/1 и 5/2 су саставни део конкурсне документације (ДЕО II Образац понуде).\*

\*\*\*\*\*

##### **\*\*\*Напомене:**

1\* Понуђач /учесник у заједничкој понуди/ подизвођач који је **уписан у Регистар понуђача** (код АПР-а), у складу са чл.78.ЗЈН, **не мора да доказује** испуњеност обавезних услова **из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН** (услови 1-3 из тачке 4.1. конкурсне документације).

2\* Ако понуђач/учесник у заједничкој понуди/подизвођач **не докаже** испуњавањеност услова из чл.75. ст.1.ЗЈН у **складу са датим упутствима**, а Наручилац провером утврди да исти није уписан у Регистар понуђача, његова понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.

3\* Понуђач, одн. подизвођач **може** уместо Изјаве (Образац 4/1, одн. Образац 5/1) да достави доказе о испуњавању услова из чл. 75.ст.1.ЗЈН-издате од надлежних органа, и то :

1) Као доказ о испуњавању услова из **чл.75.ст.1.т.1.** ЗЈН :

- Правно лице доставља Извод из регистра АПР, одн. извод из регистра надлежног Привредног суда.
- Предузетник доставља Извод из регистра АПР, односно извод из одговарајућег регистра.
- Физичко лице није дужно да достави овакав доказ.

\*Напомена : Не постоји посебан захтев у погледу старости или датума издавања доказа.

2) Као доказ о испуњавању услова из **чл.75.ст.1.т.2.** ЗЈН:

- 2.1) Правно лице доставља :

1/ Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2/ Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3/ Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Ако понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

2.2) Предузетник и физичко лице достављају Извод из казнене евиденције, одн. уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

\*Напомена : Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Као доказ о испуњавању услова из **чл.75.ст.1.т.4. ЗЈН сви понуђачи** - правна лица, предузетници и физичка лица достављају два уверења, и то :

1/ Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе, и

2/ Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

\*Напомена : Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

**4\*** Понуђач **није дужан** да доставља доказе који су **јавно доступни** на интернет страницама надлежних органа, али је **дужан да, у посебном допису** који даје у прилогу понуде, **наведе интернет странице надлежних органа** на којима су ти подаци јавно доступни (чл.79. ст.5.и 6.ЗЈН).

**5\*** Докази се могу доставити као **неоверене копије**. Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда у Извештају Комисије оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке. Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 дана од дана пријема Захтева, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву (чл. 79. Ст.2., 3. И 4. ЗЈН).

**6\*** Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност услова издати од стране надлежних органа те државе.

**7\*** Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, до закључења, одн. током важења уговора о јавној набавци и то документује на прописани начин (чл.77.ст.7.ЗЈН)\*

## **5. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуда мора да **садржи** :

1) **ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** (дат у конкурсној документацији) **попуњен и оверен** у складу са Упутством из тачке **6. конкурсне документације**;

2) **Споразум учесника** у заједничкој понуди – доставља се **само у случају** када група понуђача подноси заједничку понуду у предметном поступку јавне набавке.

## **6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**6.1** Понуда се подноси на **српском језику**, на **оригиналној** конкурсној документацији која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца и то на делу конкурсне документације који је означен као **ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**.

**6.2** Понуђач може поднети највише **једну понуду** - понуде са варијантама нису дозвољене.

**6.3** Понуда мора бити у складу са захтевима, техничким карактеристикама и условима из **конкурсне документације**, у супротном понуда је неодговарајућа, односно, **неприхватљива**.

**6.4** Понуда се може поднети као **самостална понуда** или као **заједничка понуда групе понуђача**.

**А) Самостална понуда** : Понуђач који подноси **самосталну понуду** не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач (чл.87. ЗЈН)

**Б) Заједничка понуда** : Група понуђача може поднети заједничку понуду. Исто лице не може учествовати у више заједничких понуда (чл.87. ЗЈН).

Саставни део заједничке понуде је **Споразум учесника у заједничкој понуди** који се доставља у прилогу понуде, а којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и који **обавезно садржи** :

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

-опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**6.5 Понуда са подизвођачем**: Понуђач или група понуђача може поднети понуду и са подизвођачем.

Део набавке који понуђач/група понуђача поверава подизвођачу **не може бити већи од 50 %** укупне вредности набавке, односно, укупне понуђене цене дате у понуди.

У уговору о јавној набавци наводи се и подизвођач. Ако уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача/групе понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, односно, уговору, осим у случају и под условима из члана 80. став 12. одн. став 14. ЗЈН. Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова за учешће у поступку набавке. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Исто лице може бити наведено као подизвођач у више понуда.

**6.6 Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у **писаном облику** (факсом, мејлом, поштом), **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуда тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Захтев за додатним информацијама-појашњењем конкурсне документације **са назнаком** :

**„ЈНМВ-д 14/18 – Захтев за појашњењем конкурсне документације“**,

заинтересовано лице може упутити на **Е-mail** : [javnenaabavke@vodovod-zlatibor.org](mailto:javnenaabavke@vodovod-zlatibor.org) , **на факс број** 031/3831-805 или **поштом** на адресу Наручиоца наведену у конкурсној документацији.

У складу са ЗЈН Наручилац појашњење конкурсне документације, у року од 3 дана од дана пријема Захтева, **ОБЈАВЉУЈЕ** на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

**6.7 Начин означавања поверљивих података у понуди**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђачзначио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. **Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената**



**критеријума и рангирање понуде.** Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### 6.8 Измена/допуна конкурсне документације

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију **пре** истека рока за подношење понуда. Свака таква измена или допуна, представља део конкурсне документације и биће **објављена** на Порталу ЈН и интернет страници Наручиоца.

Ако измени/допуни конкурсну документацију **осам или мање дана** пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће исти рок **продужити, а Обавештење о продужетку рока за подношење понуда ОБЈАВИТИ** на Порталу ЈН и својој интернет страници.

Понуђач је **дужан** да понуду поднесе у складу са предметним изменама конкурсне документације.

### 6.9 ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Обрасци и упутство за њихово попуњавање

1) ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ чине :

Насловна страна понуде	
Образац 1	Подаци о понуђачу
Образац 2	Подаци о подизвођачу
Образац 3П	Предмет, цене и остали услови понуде
Образац 3У	Модел уговора
Образац 4/1	Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку из чл.75.ст.1.3ЈН
Образац 4/2	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст. 2. 3ЈН
Образац 5/1	Изјава подизвођача о испуњавању услова за учешће у поступку из чл.75.ст.1. 3ЈН
Образац 5/2	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. 3ЈН
Образац 6	Изјава понуђача о независној понуди
Образац 7	Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације
Образац 8	Образац трошкова припреме понуде

**2.1) Насловну страну и обрасце** који чине ДЕО II – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ понуђач попуњава тако што уписује све тражене податке у складу са датом формом образаца, упутствима из конкурсне документације и упутствима о попуњавању која се налазе на самим обрасцима.

**2.2)** Уколико при попуњавању образаца понуђач начини неку **грешку**, дужан је да то место избели и правилно попуни, а исто **овери печатом понуђача и потписом одговорног (овлашћеног) лица.**

**2.3) Обрасце** и сва друга документа (изјаве) својим **потписом и печатом** фирме ( на месту печата-М.П.) **оверава одговорно лице понуђача** које је овлашћено за заступање фирме и које ће потписати уговор о јавној набавци (одн. одговорно лице овлашћеног члана групе понуђача–у случају заједничке понуде).

**2.4)** Обрасце и друга документа, односно понуду, може оверити и **друго овлашћено лице** понуђача и у том случају у **прилогу понуде** доставља се одговарајуће **овлашћење, оверено и потписано од законског заступника понуђача**, у коме се наводи име, презиме и **обим овлашћења** тог лица.

**2.5) Изјаве подизвођача** својим потписом и печатом фирме оверава **одговорно лице подизвођача.**

3) На насловној страни Обрасца понуде, **наводе се следећи подаци :**

- назив и седиште понуђача (или овлашћеног члана групе понуђача, у случају заједничке понуде),
- број и датум понуде ( број понуде се наводи ако понуђач води заводну књигу - деловодник)
- понуђач који **самостално** подноси понуду **заокружује опцију А),**
- група понуђача која подноси **заједничку понуду**, заокружује **опцију Б)** и наводи називе **свих учесника** у заједничкој понуди,
- ако понуђач или група понуђача подноси понуду **са подизвођачима** заокружује се и **опција В)** и наводе називи **свих подизвођача.**

**4) У Обрасцу 1 наводе се** тражени подаци о понуђачу,одн., учесницима у заједничкој понуди, ако група понуђача подноси заједничку понуду.

**5) У Обрасцу 2 наводе се** тражени подаци о подизвођачима, ако се подноси понуда са подизвођачима.

**6) У Обрасцу 3П понуђач наводи** услове своје понуде у складу са датом формом Обрасца, водећи рачуна о захтевима и условима постављеним у тачки 3. Конкурсне документације, **и то :**

**Под тачком 2/** понуђач **попуњава Табелу- Спецификација понуде**, на следећи начин :

- **У колони 3. наводи** назив произвођача, марку/одговарајућу ознаку понуђеног добра (позиције), тако да на недвосмислен начин одреди (идентификује) понуђено добро;
- **У колони 6. уписује** понуђену јединичну цену без ПДВ-а за сваку позицију, fco. Наручилац;
- **У колони 7. уписује** укупну понуђену цену без ПДВ-а за сваку позицију према наведеној количини, као и укупну понуђену цену без ПДВ-а (збир) за све позиције према датој спецификацији;
- **У колони 8. наводи** понуђени гарантни рок за понуђена добра, у целим месецима.

**Под тачком 3/** у Рекапитулацији, понуђач **наводи** :

- укупну понуђену цену без ПДВ-а за целокупну количину свих понуђених добара, fco. Наручилац;
- стопу и износ ПДВ-а на укупну понуђену цену,
- укупну понуђену цену са ПДВ-ом, fco. Наручилац, као збир претходне две ставке.

**Под тачком 4/** понуђач наводи **рок испоруке** ( највише 10 радних дана);

**Под тачком 5/** понуђач наводи **рок плаћања**;

**Под тачком 6/** понуђач наводи **гарантни рок** ;

**Под тачком 7/** понуђач наводи **рок за решавање рекламације** ( највише 10 радних дана);

**Под тачком 8/** подаци се наводе **само** ако се понуда подноси **са подизвођачем**;

**Под тачком 9/** понуђач **може да наведе** ближа појашњења дате понуде, ако је то потребно.

**Под тачком 10/** понуђач наводи **рок важења понуде** (не краћи од 30 дана).

**7) У Обрасцу 3У-Модел уговора**, понуђач **наводи** тражене податке (о понуђачу, броју и датуму понуде) као и услове понуде наведене у Обрасцу 3П, у складу са датом формом - моделом уговора. Попуњавањем Обрасца 3У понуђач изражава **сагласност** да уговор закључи у датој форми, под условима из његове понуде и условима из конкурсне документације.

**8) У Обрасцу 4/1** понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **даје Изјаву** да испуњава обавезне законске услове за учешће у поступку набавке из **чл.75.ст.1. т.1),2) и 4) ЗЈН**.

**9) У Обрасцу 4/2** понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **даје Изјаву** да испуњава услов из **чл. 75. ст. 2. ЗЈН**. Уколико понуђач **не попуни** овај образац, његова понуда ће бити **одбијена као неприхватљива**.

**10) У Обрасцу 5/1** подизвођач (ако се подноси понуда са подизвођачем), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **даје Изјаву** да испуњава обавезне законске услове за учешће у поступку набавке из **чл.75.ст.1. т.1),2) и 4) ЗЈН** .

**11) У Обрасцу 5/2** подизвођач (ако се подноси понуда са подизвођачем), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **даје Изјаву** да испуњава услов из **чл. 75. ст. 2. ЗЈН**. Уколико подизвођач **не попуни** овај образац, понуда се **одбија као неприхватљива**.

**12) У Обрасцу 6 - Понуђач даје Изјаву** о независној понуди из чл.26. ЗЈН. Уколико понуђач **не попуни** овај образац, понуда се **одбија као неприхватљива**.

**\*\*\*Напомена** : У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције која, ако утврди да је понуђач повредио конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН, може понуђачу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке са трајањем и до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу чл. 82. ст. 1. т. 2) ЗЈН.\*\*\*

**13) У Обрасцу 7 - Понуђач даје Изјаву** о сагласности са условима из конкурсне документације. Уколико понуђач **не попуни** овај образац, понуда се **одбија као неприхватљива**.

**14) Образац 8 - Образац трошкова** припреме понуде понуђач **није дужан да попуни**. Понуђач на овом обрасцу може да наведе укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова осим у случају и под условима из чл.88.ст.3. ЗЈН.

## 7.1 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

1) Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, која треба да буде **затворена** на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се **први пут отвара** (чл. 87. ЗЈН).

2) Пожељно је да сви обрасци који чине ДЕО II – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и потребна документација која се даје у прилогу, а који заједно чине садржину понуде, буду **повезани у целину и запечаћени** (осим оних који по природи ствари не смеју бити оштећени) тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3) Коверта (или кутија) у којој се доставља понуда адресира се и означава **на следећи начин**:

**На предњој** страни коверте/кутије наводи се :

ЖКП"Водовод Златибор"  
ул. Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина,

ПОНУДА ЗА ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ  
- НЕ ОТВАРАТИ –

**а на полећини** : тачан назив и адреса понуђача, као и име и број телефона особе за контакт.

4) Понуда се може поднети :

1/**непосредно**, предајом понуде у пословним просторијама Наручиоца у Чајетини, А.Карађорђевића ба, у пријемној служби, одн. канцеларији секретарице Наручиоца;

2/ **путем поште** на адресу : ЖКП"Водовод Златибор" ул. Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина.

## 7.2 ИЗМЕНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

1) **Измену и допуну понуде** понуђач може доставити **пре истека рока** за достављање понуда, лично у пријемној служби у седишту Наручиоца или поштом на адресу Наручиоца, у запечаћеној коверти коју адресира и означава **на следећи начин** :

**На предњој** страни коверте наводи се :

ЖКП"Водовод Златибор"  
ул. Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина

ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ – **Измене и допуне Понуде**  
- НЕ ОТВАРАТИ –

**а на полећини** : тачан назив и адреса понуђача, име и број телефона особе за контакт.

2) **Повлачење (опозив) понуде**, уз **образложење**, понуђач може извршити писменим путем **пре истека рока** за достављање понуда, лично у пријемној служби у седишту Наручиоца или препорученом поштом на адресу Наручиоца, у запечаћеној коверти коју адресира и означава **на следећи начин** :

**На предњој** страни коверте наводи се :

ЖКП"Водовод Златибор"  
ул. Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина

ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ – **Опозив Понуде**

**а на полећини** : тачан назив и адреса понуђача, име и број телефона особе за контакт.

3) По истеку рока за подношење понуда понуђач **не може да мења или опозове своју понуду**.

## **8.1 РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**РОК за подношење понуда је 17.12.2018.године до 12,00 сати.**

Понуде које код Наручиоца стигну по истеку наведеног рока сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде које код Наручиоца стигну и буду заведене пре завршетка поступка отварања понуда, Наручилац ће евидентирати у записнику о отварању понуда као неблаговремене.

Све неблаговремене понуде Наручилац ће, у складу са чл.3.т.33) ЗЈН, одбити као неприхватљиве, неће их разматрати и по окончању поступка отварања понуда вратиће их понуђачима неотворене са знаком да су поднете неблаговремено (чл.104.ЗЈН).

## **8.2 ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

**Отварање понуда** обавиће се на дан истека рока за подношење понуда, **17.12.2018. године, са почетком у 13,30 часова** у просторијама Наручиоца на наведеној адреси. Поступак отварања понуда спроводи Комисија Наручиоца у предметном поступку јавне набавке. Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача. О поступку отварању понуда Комисија води записник.

**Законски заступници** понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда на основу личне карте или друге одговарајуће исправе на основу које се може утврдити њихов идентитет коју, пре почетка поступка отварања понуда, дају Комисији на увид. Без одговарајуће личне исправе законски заступник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (истицање приговора, потписивање записника и др.).

**Овлашћени представници** понуђача дужни су да пре почетка поступка јавног отварања понуда, Комисији за јавну набавку Наручиоца предају **овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.**

**Овлашћење** мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и ЈМБГ, печат и потпис законског заступника понуђача. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку.

## **9. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**9.1 Критеријум за доделу уговора је „Најнижа понуђена (укупна) цена“, без ПДВ-а.**

1) Рангирају се само прихватљиве понуде.

2) Наручилац **може одбити понуду због негативне референце** ако поседује **доказ из чл. 82. ЗЈН.**

3) **Рангирање** понуђача-понуда врши се према износу укупне понуђене цене без ПДВ-а, у растућем низу, тако да се на првом месту ранг листе налази понуђач (понуда) са најнижом, а на последњем понуђач (понуда) са највишом понуђеном укупном ценом без ПДВ-а.

4) **Уговор се додељује** понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија, односно, понуђачу чија је понуда благовремена, одговарајућа и прихватљива, који је за наведену спецификацију понудио најнижу укупну цену без ПДВ-а и чија се понуда налази **на првом месту ранг листе.**

Од наведеног Наручилац **ће одступити** само у случајевима и под условима који су **прописани у ЗЈН.**

### **9.2 Резервни критеријуми**

У случају да се применом изабраног критеријума „Најнижа понуђена (укупна) цена без ПДВ-а“ не може саставити ранг листа, одредити најповољнији понуђач и донети Одлука о додели уговора у складу са напред наведеним, примениће се резервни критеријуми и то на следећи начин:

1) Ако две или више понуда имају исту понуђену укупну цену без ПДВ-а- као повољнија оцениће се она понуда у којој је наведен краћи рок испоруке.

2) Ако две или више понуда имају исту понуђену укупну цену и рок испоруке- као повољнија оцениће се она понуда у којој је наведен дужи гарантни рок. Ако гарантни рокови наведени у понуди нису исти за све понуђене гуме из спецификације, за поређење понуда ће се користити проста аритметичка средина наведених гарантних рокова (заокруживање без децимала, нпр.3,50 = 3, одн. 3,51= 4 ).

3) Ако две или више понуда имају исту понуђену укупну цену без ПДВ-а, исти гарантни рок и рок испоруке- као повољнија оцениће се она понуда у којој је наведен краћи рок за решавање рекламација.

4) Ако су две или више понуда једнаке по свим напред наведеним критеријумима- као повољнија, оцениће се понуда у којој је наведен дужи рок плаћања.

### 9.3 Додела уговора у случају једнаких понуда

1) Ако се ни применом изабраног критеријума „Најнижа понуђена (укупна) цена без ПДВ-а“, а ни применом резервних критеријума не може саставити ранг листа, одредити најповољнији понуђач и донети Одлука о додели уговора у складу са свим напред наведеним, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

У поступку жребања учествују само понуђачи чије су понуде једнаке по свим наведеним критеријумима и које су уједно и најповољније у поступку.

О термину жребања Наручилац ће благовремено писмено (мејлом, факсом, поштом) обавестити све понуђаче и исто обавештење објавити на својој интернет страници.

Извлачење понуда путем жреба је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

**Законски заступници** понуђача могу учествовати у поступку жребања на основу личне карте или друге одговарајуће исправе на основу које се може утврдити њихов идентитет, а коју су дужни да Комисији пре почетка поступка жребања дају на увид. Без овакве исправе законски заступник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку жребања (потписивање записника, истицање приговора и др.)

**Овлашћени представници** понуђача дужни су да пре почетка жребања Комисији предају **овлашћење за учешће у поступку жребања**.

**Овлашћење** мора да садржи : име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и ЈМБГ, печат и потпис законског заступника понуђача. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку жребања.

О поступку жребања Комисија води записник.

Поступак жребања Комисија спроводи тако што ће на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, исписати бројеве понуда и називе понуђача који учествују у жребању и све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Уговор ће се доделити Понуђачу чији је назив написан на извученом папиру. Понуђачи (понуде) који су учествовали у жребању, а који нису извучени, заузеће исто-друго место на коначној ранг листи.

2) Ако су две или више понуда једнаке по свим напред наведеним критеријумима, а при том према понуђеним условима нису и најповољније у поступку, због ефикасности у спровођењу поступка набавке за њихово рангирање неће се применити поступак из тачке 1). Ове понуде ће заузети исто место на коначној ранг листи у складу са понуђеним условима и одређеним критеријумима.

**9.4 Рок за доношење одлуке** о додели уговора је 10 дана од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац **ће у року од 3 (три) дана** од дана њеног доношења **ОБЈАВИТИ на Порталу јавних набавки** и на својој интернет страници.

## 10. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА (ЗЗП)

**10.1 Поступак заштите права** понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. ЗЈН.

1) ЗЗП се подноси у складу са чл. 148.-156. ЗЈН.

2) ЗЗП се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

3) ЗЗП се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

4) ЗЗП којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је **примљен** од стране наручиоца најкасније **3 (три) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања **и ако је** подносилац Захтева, у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, претходно **указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности**, а наручилац исте није отклонио (чл.149. ст.3.ЗЈН). У наведеном случају се не примењује правило Закона о општем управном поступку према којем се дан када је поднесак предат пошти сматра као дан предаје органу коме је упућен.

5) ЗЗП којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из тачке 4) , сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда (чл.149. ст.4.ЗЈН)

6) После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, **рок за подношење ЗЗП-а је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки**.

7) Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу ЗЗП-а били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека

рока за подношење захтева из тачке 4) и 5) (ст.3.и 4. чл. 149.ЗЈН), а подносилац ЗЗП-а га није поднео пре истека тог рока.

8) Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет ЗЗП од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

9) Захтев за заштиту права **садржи елементе** прописане у чл. **151.ЗЈН**.

10) Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.(чл.151.ЗЈН).

## 10.2 Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права

1) Чланом 151. ЗЈН прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

2) Подносилац захтева за заштиту права у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда дужан је да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати **таксу у износу од 60.000 динара**.

3) Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1/ **Потврда** о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос) ;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, одн. назив подносиоца ЗЗП-а за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2/ **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3/ **Потврда** издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4/ **Потврда** издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

### **\*\*\*Напомене :**

1\* Приликом попуњавања налога посебно је значајно :

- да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу следећим редоследом :

ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке
--

- у пољу " позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( | / „ « и сл.

2\* Опширнија упутства дата су на сајту Републичке комисије за заштиту права понуђача([www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs)).

**ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**у поступку јавне набавке : **ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ**

<b><u>Подносилац понуде -Понуђач</u></b> / Овлашћени члан групе понуђача ( <b><u>назив и седиште</u></b> ) :
_____
_____
<b>Број понуде</b> : _____ <b>Датум понуде</b> : _____
<b><u>Прималац понуде – Наручилац</u></b> : ЖКП " Водовод Златибор“ ,Чајетина, ул. А. Карађорђевића бр.6 а

Понуда се подноси [заокружити, односно попунити ] :

**А) Самостално****Б) Као заједничка понуда** групе понуђача (називи свих учесника у заједничкој понуди) :

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**В) Са подизвођачима** (називи свих подизвођача) :

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Садржај :**

Насловна страна понуде	
Образац 1	Подаци о понуђачу
Образац 2	Подаци о подизвођачу
Образац 3П	Предмет, цене и остали услови понуде
Образац 3У	Модел уговора
Образац 4/1	Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку из чл.75. ст. 1. ЗЈН
Образац 4/2	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст. 2. ЗЈН
Образац 5/1	Изјава подизвођача о испуњавању услова за учешће у поступку из чл.75. ст. 1.ЗЈН
Образац 5/2	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН
Образац 6	Изјава понуђача о независној понуди
Образац 7	Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације
Образац 8	Образац трошкова припреме понуде

**Ако** група понуђача подноси заједничку понуду у прилогу понуде се доставља Споразум учесника у заједничкој понуди.

**М.П.**

( Печат Понуђача, одн. Овлашћеног члана Групе понуђача-у случају заједничке понуде)

**Образац 1****ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ  
који спроводи Наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

р.бр.	ВРСТА ПОДАТАКА	ПОДАТАК (попуњава Понуђач)
1.	Пун назив ( из решења привредног суда или другог надлежног органа)	
2.	Седиште (место и адреса)	
3.	Поштански број седишта	
4.	Општина	
5.	Шифра делатности	
6.	Матични број	
7.	ПИБ	
8.	Обвезник ПДВ-а ( да / не )	
9.	1) телефон 2) факс 3) Е-маил	
10.	Банка и број текућег рачуна	1)
		2)
		3)
11.	Директор	
12.	Друго овлашћено лице	
13.	Особа за контакт, телефон број	
14.	Понуђач је уписан у Регистар понуђача код АПР-а	ДА НЕ (заокружити : да или не )
15.	Врста понуђача (заокружити број)	1) Физичко лице; 2) Правно лице : /1 микро /2 мало /3 средње /4 велико

Одговорно лице Понуђача (име и презиме) \_\_\_\_\_

Функција \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица \_\_\_\_\_

**М.П.**

( печат понуђача)

**\*\*Напомене:**

**1\*** Ако група понуђача подноси заједничку понуду Образац се копира у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди.

**2\*** Сваки учесник у заједничкој понуди попуњава по један Образац.

**3\*** Одговорно лице понуђача оверава образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу тачни. \*\*\*



**Образац 2**  
**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ  
који спроводи Наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

р.бр.	ВРСТА ПОДАТАКА	ПОДАТАК (попуњава подизвођач)
1.	Пун назив ( из решења привредног суда или другог надлежног органа)	
2.	Седиште (место и адреса)	
3.	Поштански број седишта	
4.	Општина	
5.	Шифра делатности	
6.	Матични број	
7.	ПИБ	
8.	Обвезник ПДВ-а ( да / не )	
9.	1) телефон 2) факс 3) Е-маил	
10.	Банка и број текућег рачуна	1)
		2)
11.	Директор	
12.	Друго овлашћено лице	
13.	Особа за контакт, телефон број	
14.	Подизвођач је уписан у Регистар понуђача код АПР-а	ДА <span style="margin-left: 150px;">НЕ</span> (заокружити : да или не )
15.	Врста понуђача (заокружити број)	1) Физичко лице; 2) Правно лице : /1 микро /2 мало /3 средње /4 велико

Одговорно лице Подизвођача (име и презиме) \_\_\_\_\_  
Функција \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица \_\_\_\_\_

М.П.(печат подизвођача)

**\*\*Напомене:**

- 1\*** Овај образац се попуњава **САМО АКО** понуђач или група понуђача даје понуду са **подизвођачима**.  
**2\*** Образац се копира у онолико примерака колико има подизвођача.  
**3\*** Сваки подизвођач попуњава по један Образац.  
**4\*** Одговорно лице подизвођача оверава Образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су наведени подаци тачни.\*

**М.П.** (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

**Образац 3П**

**Предмет, цене и остали услови Понуде**  
у поступку јавне набавке **ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ**  
који спроводи Наручилац ЈКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

1/ Предмет Понуде су ауто гуме-пнеуматици fco. Наручилац Чајетина, по спецификацији и јединичним ценама како је дато у Табели под тачком 2/ и под условима наведеним даље у Обрасцу, а у свему у складу са конкурсном документацијом у предметном поступку јавне набавке.

**2/ Табела - Спецификација понуде (попунити) :**

1. Ред. бр.	2. Понуђене спољне ауто гуме по спецификацији	3. Произвођач/Марка/ Ознака гуме	4. ј.м.	5. Потребне понуђене количине	6. Цена по ј.м. без ПДВ-а (РСД)	7. Укупно без ПДВ-а (РСД)	8. Гарантни рок (месеци)
1.	За Fiat Pandu 4x4 : 175/65-R15 , M+S		ком	4			
2.	За Fiat Pandu : 155/80-R13, M+S		ком	24			
3.	За Fiat Pandu : 155/70-R13, M+S		ком	8			
4.	За Fiat Pandu: 165/70-R14, M+S		ком	4			
5.	За Fiat Doblo : 185/65-R15, M+S		ком	4			
6.	За ровокопач ЈСВ 5 СХ : Индустијска 16.9-28		ком	2			
<b>УКУПНО, без ПДВ-а-----</b>							/

**3/ Рекапитулација**

Укупна понуђена цена без ПДВ-а за ауто гуме по датој спецификацији, fco. Наручилац Чајетина, је :

\_\_\_\_\_ РСД,

и словима : \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а,

ПДВ на укупну понуђену цену по стопи од \_\_\_\_% износи \_\_\_\_\_ РСД,

а укупна понуђена цена са ПДВ-ом, износи \_\_\_\_\_ РСД.

4/ Рок за испоруку је : \_\_\_\_\_ радних дана од дана пријема поруџбине;  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити највише 10 радних дана.\*)

5/ Рок плаћања је : \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку по појединачној поруџбини Наручиоца, односно у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( „ Сл. гласник РС бр. 119/2012 и 68/2015).

6/ Рок за решавање рекламације је : \_\_\_\_\_ радних дана од дана пријема писмене рекламације.  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити највише 10 радних дана.\*)

**7/ Учешће подизвођача** у извршењу набавке (наводи се **само ако** се подноси понуда са подизвођачем):

1. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис) : \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

2. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис): \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

**8/ Остало** (ближа појашњења, напомене...) : \_\_\_\_\_

**9/ Рок важности понуде** је : \_\_\_\_\_ календарских дана од дана отварања понуда.

(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити најмање 30 дана.\*)

**\*\*\*Напомена** : Сви захтевани рокови морају се прецизно одредити без коришћења речи : „око“, „до“, „од –до“, „најмање“, „највише“ и т.сл., у супротном понуда ће се одбити као неприхватљива.\*\*\*

**За Понуђача** (назив и седиште понуђача, одн. овлашћеног члана групе понуђача) :

**Име, презиме и функција** одговорног/овлашћеног лица-потписника Понуде :

**Датум** : \_\_\_\_\_ **Потпис одговорног лица** : \_\_\_\_\_

**М.П.** (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

ЈКП“Водовод Златибор“  
 Број: xxxx  
 Датум: xxxx 2018.године  
 Чајетина

**Образац ЗУ**  
**МОДЕЛ УГОВОРА**  
 у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. Наручилац, у даљем тексту-Купац : ЈКП“Водовод Златибор“,  
 ул.Александра Карађорђевића б А, Чајетина  
 МБ 20302976, ПИБ 105060489  
 које заступа директор Раде Јовановић

и

2. Понуђач (Овлашћени члан групе понуђача), у даље тексту – Добављач : " \_\_\_\_\_"  
 ул. \_\_\_\_\_  
 МБ \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_  
 које заступа директор \_\_\_\_\_

Основ уговора је :

- Јавна набавка мале вредности ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ, коју је Купац спровео у складу са ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр.124/2012, бр. 14/15 и бр. 68/2015)
  - **Понуда Добављача, број** \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018.г. коју је Купац прихватио као најповољнију понуду у предметном поступку јавне набавке;
  - Одлука број xxx од xx xx 2018.г. о додели уговора у предметном поступку јавне набавке ;
- Саставни део уговора су :
- Конкурсна документација Наручиоца у предметном поступку јавне набавке;
  - Понуда Добављача број xxxx од xx xx 2018.г., заведена код Купца под бројем xxx од xx xx 2018.г.

**Члан 1.**

Добављач продаје, а Купац купује пнеуматике-ауто гуме у свему у складу са Понудом Добављача број xxx од xx xx 2018.г и конкурсном документацијом у предметном поступку јавне набавке. Обавезе по Уговору Добављач ће испунити самостално (у **супротном**, попунити Алтернативу 1, одн.2).

**АЛТЕРНАТИВА 1** (попуњава се ако група понуђача подноси **заједничку понуду**)

Обавезе по овом Уговору ће испунити учесници у заједничкој понуди и то (назив и МБ свих учесника): \_\_\_\_\_,

у складу са Споразумом добављача приложеним уз понуду у предметном поступку јавне набавке. За уговорене обавезе учесници у заједничкој понуди одговарају неограничено солидарно према Купцу.

**АЛТЕРНАТИВА 2** (попуњава се само ако се даје понуда **са подизвођачем**)

Добављач поверава :

1) Подизвођачу (назив): \_\_\_\_\_  
 извршење следећег дела предметне набавке : \_\_\_\_\_

укупне вредности \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн., \_\_\_\_\_ % од вредности уговора без ПДВ-а.

2) Подизвођачу (назив): \_\_\_\_\_  
 извршење следећег дела предметне набавке : \_\_\_\_\_

укупне вредности \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн., \_\_\_\_\_ % од вредности уговора без ПДВ-а .

У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, односно, уговору, осим у случају и под условима предвиђеним у ЗЈН. Добављач у потпуности одговара Купцу за извршење свих уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача. Добављач је дужан да Купцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење уговора.

## Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће се купопродаја и испорука добара из чл.1.Уговора вршити по јединичним ценама и условима Понуде Добављача, а у складу са условима из конкурсне документације у предметном поступку јавне набавке као и одредбама овог Уговора.

Уговорене јединичне цене из ст. 1. обухватају продајну цену и трошкове испоруке по јединици мере, fco. Купац Чајетина, све попусте које Добављач евентуално даје Купцу у односу на редовну продајну цену, као и све друге трошкове које понуђач има у реализацији Уговора.

Уговорене јединичне цене су фиксне.

Купцу се признаје право на одступање од спецификације која је дата у конкурсној документацији и Понуди Добављача, а у складу са његовим стварним потребама и у границама вредности овог Уговора.

## Члан 3.

У складу са условима из конкурсне документације Уговор се, по јединичним ценама из члана 2. Уговора, закључује на процењену вредност предметне набавке у износу од 300.000,00 РСД, без ПДВ-а и словима :

тристотинехиљада и 0/100 динара без ПДВ-а.

ПДВ на износ из става 1. овог члана Уговора, по стопи од 20 % износи : xxxxxxx РСД , а укупна вредност уговора са ПДВ-ом је : xxxxxxxxxxxxxx,xx РСД (ове податке у коначној верзији уговора уписује Наручилац у зависности да ли је Добављач у систему ПДВ-а или не).

У зависности од потреба Купца и објективних околности вредност уговора се може увећати максимално до 5 % од његове укупне првобитне вредности (чл.115.3ЈН).

Ако се уговор у целини не реализује у текућој години, реализација преосталог дела уговора у наредној години зависиће од износа средстава која ће за ову намену бити обезбеђена у финансијском плану Купца за наредну планску календарску годину, а у складу са Уредбом Владе РС о критеријумима за утврђивање природе расхода (Сл.гласник РС бр. 21/2014). У случају да у финансијском плану за наредну планску годину средства предвиђена за ову намену буду недовољна за извршење комплетног Уговора, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

## Члан 4.

Испорука гума ће се, у зависности од тренутних потреба Купца, извршити одједном или сукцесивно у периоду најкасније до 3 месеца од закључења уговора, на основу поруџбине коју Купац упућује Добављачу у писаној форми.

Ако је поруџбина упућена факсом или мејлом Добављач је дужан да одмах, без одлагања на исти начин (факс/мејл) потврди пријем поруџбине (чл.20.ст.6. ЗЈН).

**Рок за испоруку је** \_\_\_\_\_ радних дана од дана пријема поруџбине.

Добављач се обавезује да приликом испоруке достави Купцу неопходну пратећу документацију и оверен гарантни лист са условима гаранције.

Место испоруке је fco. Купац, магацин Купца у Чајетини.

## Члан 5.

Плаћање је одложено.

Фактурисање ће се вршити на основу документа о извршеној испоруци -преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Купца.

**Рок плаћања је :** \_\_\_\_\_ **календарских дана** од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку, а у складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник 119/2012 и 68/2015“).

Износ са фактуре Купац Добављачу плаћа одједном, у целости, на рачун наведен у фактури.

## Члан 6.

Добављач гарантује за квалитет и техничке карактеристике испоручених добара у складу са датом Понудом и захтевима Купца из конкурсне документације у предметном поступку набавке.

Купац има право на рекламацију одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра.

Рекламацију Купац упућује Добављачу у писаној форми.

Ако је рекламација упућена факсом или мејлом Добављач је дужан да без одлагања, на исти начин Купцу потврди пријем рекламације (чл.20.ст.6. ЗЈН).

**Рок за решавање рекламација је:** \_\_\_\_\_ радних дана од дана пријема писмене рекламације.

Све недостатке који су последица фабричке грешке или пропуста Добављача, Добављач ће у гарантном року, одређеном у прихваћеној Понуди Добављача у предметном поступку јавне набавке, отклонити о свом трошку, без икаквих трошкова за Купца, фсо.Купац.

#### Члан 7.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Добављач (чл.74. ЗЈН).

#### Члан 8.

Добављач је одговоран за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

#### Члан 9.

Током извршења уговора комуникација између Купца и Добављача се одвија писаним путем, мејлом, факсом или поштом.

**У име Добављача за комуникацију са Купцем у вези извршења уговора задужени су (навести : име и презиме, функцију/радно место, е-mail/факс) :**

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

У име Купца за комуникацију са Добављачем у вези извршења уговора задужени су :

- 1) Слободан Арбутина, референт набавке, е-mail : [slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org](mailto:slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org),
- 2) Срђан Радовић, пословођа службе механизације, е-mail : [srdjanradovic75@gmail.com](mailto:srdjanradovic75@gmail.com),  
а у њиховом одсуству Драгослав Кићановић, службеник за ЈН, е-mail: [javnenabavke@vodovod-zlatibor.org](mailto:javnenabavke@vodovod-zlatibor.org).

#### Члан 10.

Уговор се закључује на период од, оријентационо, три месеца од закључења уговора, односно, до испуњења укупне вредности уговора.

Ако се у наведеном периоду уговор не изврши у пуној вредности, а ни једна од уговорних страна по истеку овог периода не откаже уговор, уговор важи до његовог испуњења у укупној уговореној вредности под непромењеним уговореним условима.

#### Члан 11.

Овај уговор се може изменити или допунити само у писаној форми - закључивањем анекса уговора ако су за то испуњени услови.

#### Члан 12.

Овај уговор се може раскинути:

- Споразумом уговорних страна;
- Писменом једностраном изјавом воље оне уговорне стране која трпи директну или индиректну штету, односно којој су, због неиспуњавања или неуредног испуњавања уговорних обавеза друге уговорне стране, у значајној мери угрожени интереси и редовно пословање;
- У другим случајевима у складу са Законом о облигационом односима и ЗЈН.

#### Члан 13.

Уколико до раскида уговора дође кривицом Добављача Купац задржава право да евидентира негативну референцу за Добављача у складу са ЗЈН.

#### Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у вези извршења овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна и друга документација из предметног поступка јавне набавке.

Уколико се спор не реши мирним путем, уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Ужицу.

## Члан 15.

За све што није овим уговором предвиђено, примењиваће се Закон о јавним набавкама, Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову врсту посла.

## Члан 16.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 примерка за сваку уговорну страну. Уговор ступа на снагу даном последњег потписа.

**За Добављача , директор**

За Купца , директор Раде Јовановић

\_\_\_\_\_  
**(потпис)**

\_\_\_\_\_  
**(потпис)**

**Датум** : \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

**М.П.**

М.П.

( Печат Понуђача/овлашћеног члана Групе понуђача)

**\*Напомене** : 1\* Понуђач уписује тражене податке (**болдирано-црним и подвучено у тексту**) према датој форми уговора.  
2\* Понуђач мора да **попуни, потпише и печатом** овери модел уговора чиме изражава **сагласност** да уговор закључи у датој форми, под условима из његове понуде и условима из конкурсне документације.  
3\* Коначан уговор се може модификовати у складу са прихваћеном понудом. \*\*\*

## Образац 4/1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**о испуњавању услова из члана 75.став 1. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Понуђач** (назив) : \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", испуњава услове из **чл.75. ст.1.т.1), 2) и 4) ЗЈН**, и то :

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Одговорно лице (заступник) Понуђача \_\_\_\_\_  
Име и презиме

\_\_\_\_\_

функција

Датум : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Понуђача

**М.П**  
(печат Понуђача)

**\*\*\*Напомене:**

**1\* Ако група понуђача** подноси **заједничку понуду** Образац се **копира** у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди.

**2\* Сваки учесник** у заједничкој понуди попуњава **по један примерак Обрасца**.

**3\*** Одговорно лице понуђача/учесника у заједничкој понуди оверава образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу тачни.

**4\*** Понуђач је дужан да у року од 5 дана од настанка промене у погледу испуњавања наведених услова о томе писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући начин.\*\*\*



**Образац 4/2****ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
о испуњавању услова из члана 75.став 2. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, а у вези члана 75. став 2. ЗЈН, као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Понуђач** (назив) : \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор“, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке.

Одговорно лице (заступник) Понуђача \_\_\_\_\_

Име и презиме

\_\_\_\_\_

функција

Датум : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Понуђача

**М.П**  
(печат Понуђача)

**\*\*\*Напомене:**

- 1\*** Ако група понуђача подноси заједничку понуду Образац се копира у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди.
- 2\*** **Сваки** учесник у заједничкој понуди попуњава по један примерак Обрасца.
- 3\*** Одговорно лице понуђача/учесника у заједничкој понуди оверава образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу тачни.
- 4\*** Понуђач је дужан да у року од 5 дана од настанка промене у погледу испуњавања наведених услова о томе писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући начин.
- 5\*** Уколико понуђач у складу са датим упутствима не попуни овај образац, понуда се одбија као **неприхватљива**.\*\*\*

## Образак 5/1

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**  
**о испуњавању услова из члана 75.став 1. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Подизвођач** (назив) : \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", испуњава услове из **чл.75. ст.1.т.1), 2) и 4) ЗЈН**, и то :

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Одговорно лице (заступник) Подизвођача \_\_\_\_\_

Име и презиме

\_\_\_\_\_

функција

\_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица подизвођача

Датум : \_\_\_\_\_

**М.П.**

(печат подизвођача)

**\*\*Напомене:**

**1\*** Овај образац се попуњава **САМО АКО** понуђач или група понуђача даје понуду са **подизвођачима**.

**2\*** Образац се **копира у онолико примерака колико има подизвођача**.

**3\*\* Сваки** подизвођач попуњава по један примерак Обрасца.

**4\*** Одговорно лице подизвођача оверава Образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су наведени подаци тачни.

**5\*** Подизвођач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од настанка евентуалне промене у погледу испуњавања наведених услова о тој промени писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући прописани начин.

**6\*** Уколико подизвођач у складу са датим упутствима не попуни овај образац, понуда се одбија као **неприхватљива**.\*\*

**М.П.** (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

**Образац 5/2****ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
о испуњавању услова из члана 75.став 2. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, а у вези члана 75. став 2. ЗЈН, као заступник Подизвођача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Подизвођач** (назив) : \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке.

Одговорно лице (заступник) **Подизвођача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

\_\_\_\_\_

функција

\_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица подизвођача

Датум : \_\_\_\_\_

**М.П.**

(печат подизвођача)

**\*\*Напомене:**

**1\*** Овај образац се попуњава **САМО АКО** понуђач или група понуђача даје понуду са **подизвођачима**.

**2\*** Образац се **копира у онолико примерака колико има подизвођача**.

**3\*\* Сваки** подизвођач попуњава по један примерак Обрасца.

**4\*** Одговорно лице подизвођача оверава Образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су наведени подаци тачни.

**5\*** Подизвођач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од настанка евентуалне промене у погледу испуњавања наведених услова о тој промени писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући прописани начин.

**6\*** Уколико подизвођач у складу са датим упутствима не попуни овај образац, понуда се одбија као **неприхватљива.\*\***

**М.П.** (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

## Образац 6

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

## ИЗЈАВУ

**Понуђач** (назив) : \_\_\_\_\_ своју понуду у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор“, поднео је независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

За Понуђача, одговорно /овлашћено лице/ :

\_\_\_\_\_  
Име и презиме

\_\_\_\_\_  
Функција

Датум : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Потпис

**М.П**

(печат понуђача)

**\*\*\*Напомене: 1\***Ако група понуђача подноси заједничку понуду ову **Изјаву потписују и печатом оверавају сви учесници** у заједничкој понуди.

**2\***Ако Изјава није попуњена, у складу са датим упутствима, понуда се одбија као **неприхватљива.\*\*\***

## Образац 7

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САГЛАСНОСТИ  
СА УСЛОВИМА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Понуђач** (назив) : \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ који спроводи Наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине, је подношењем понуде у предметном поступку јавне набавке у потпуности прихватио све услове из конкурсне документације. Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

За Понуђача, одговорно /овлашћено лице/ :

\_\_\_\_\_

Име и презиме

\_\_\_\_\_

Функција

Датум : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Потпис

**М.П**

(печат понуђача)

**\*\*\*Напомене: 1\***Ако група понуђача подноси **заједничку** понуду **Изјаву потписују и печатом оверавају сви учесници** у заједничкој понуди.

**2\***Ако Изјава није попуњена, у складу са датим упутствима, понуда се одбија као **неприхватљива.\*\*\***

## Образац 8

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**Понуђач** (назив): \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 14/18 АУТО ГУМЕ који спроводи Наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине, имао је трошкове припремања понуде по позицијама и вредностима како је наведено у табели.

Ред.бр.	Трошак (опис, спецификација)	износ без ПДВ-а	износ са ПДВ-ом

Датум : \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П.  
( Печат Понуђача)

\_\_\_\_\_

**\*\*\*Напомена** 1\* Понуђач није дужан да попуни овај образац. У складу са чл.88. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. У складу са чл.19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације понуђач овде може навести трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, као и трошкове прибављања средстава обезбеђења уколико су исти тражени конкурсном документацијом наручиоца.

2\* У случају заједничке понуде образац може да попуни онај учесник у заједничкој понуди који је имао одређене трошкове приликом припремања понуде.