

JKП „Водовод Златибор“

Број : 1172

Датум : 12.04.2018. године

Чајетина

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) -у даљем тексту-ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНВВ-д 03/18 број 1169 од 12.04.2018. године, Решења о образовању Комисије за јавну набавку ЈНВВ-д 03/18, број 1170 од 12.04.2018. године, припремљена је :

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### За јавну набавку добара ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I – отворени поступак, по партијама -

Подаци о Наручиоцу :

Назив : Јавно комунално предузеће „Водовод Златибор“

Адреса : Александра Карађорђевића 6А, Чајетина

Тел./факс : 031/3831-805

Матични број : 20302976

ПИБ : 105060489

Назив банке : 1) Banca Intesa - текући рачун : 160-371221-70

2) Комерцијална банка – текући рачун : 205-177377-02

3) KBM Банка a.d. Крагујевас – текући рачун : 150-16149-94

4) АИК Банка Ниш-текући рачун : 105-36191-9

Шифра делатности : 3600

### **\*\*НАПОМЕНЕ:**

1\* Заинтересована лица **дужна су да прате портал Јавних набавки** како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. ЗЈН дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и својој интернет страници.

2\* Поступак набавке се спроводи у складу са **ЗЈН и свим другим важећим прописима** који тангирају предметну јавну набавку.**\*\*\***.

Април 2018. године

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

<b>назив</b>	<b>страна</b>
Насловна страна конкурсне документације	1
Садржај конкурсне документације	2
<b>ДЕО I ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, УСЛОВИ И УПУТСТВА</b>	3-20
1. Општи подаци о јавној набавци	3
2. Предмет јавне набавке	3
3. 3.1 Техничке карактеристике- опис и спецификација предмета набавке 3.2 Услови извршења јавне набавке	3-11
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11-13
5. Обавезна садржина понуде	13
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду	13-16
7. 7.1 Начин подношења понуде (паковање, обележавање и адресирање) 7.2 Измена или опозив понуде	17
8. 8.1 Рок за подношење понуда. 8.2 Отварање понуда	18
9. Критеријум за доделу уговора	18-19
10. Захтев за заштиту права	19-20
<b>ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b>	21-53
Насловна страна понуде	21
Образац 1 Подаци о понуђачу	22
Образац 2 Подаци о подизвођачу	23
Образац 3П-1 Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 1	24-26
Образац 3У-1 Модел уговора за Партију 1	27-30
Образац 3П-2 Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 2	31-32
Образац 3У-2 Модел уговора за Партију 2	33-36
Образац 3П-3 Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 3	37-38
Образац 3У-3 Модел уговора за Партију 3	39-42
Образац 3П-4 Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 4	43-44
Образац 3У-4 Модел уговора за Партију 4	45-48
Образац 4 Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст. 2. ЗЈН	49
Образац 5 Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН	50
Образац 6 Изјава понуђача о независној понуди	51
Образац 7 Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације	52
Образац 8 Образац трошкова припреме понуде	53

## ДЕО I ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, УСЛОВИ И УПУТСТВА

### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- (1) Наручилац: ЖКП „Водовод Златибор“, А.Карађорђевића ба, 31310 Чајетина, [www.vodovod-zlatibor.org](http://www.vodovod-zlatibor.org).
- (2) Врста поступка : отворени поступак јавне набавке (члан 32. ЗЈН), по партијама
- (3) Предмет јавне набавке : добра
- (4) Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
- (5) Контакт : **E-mail** : [javnenaabavke@vodovod-zlatibor.org](mailto:javnenaabavke@vodovod-zlatibor.org) ; Тел./факс : 031/3831-805.  
Душанка Жиловић тел. 062/ 88 49 183, Драгослав Кићановић 062/88 49 161.

### 2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке ЈНВВ-д број 03/18 је водоводни материјал.

**Назив и ознака из ОРН** : - Цеви и арматура – 441630  
- Водомери -38421100.

**Предмет набавке је обликован у 4 партије, и то :**

ред. бр.	Назив партије	Скраћена ознака партије	Процењена вредност без ПДВ-а
1.	Партија 1- Полиетиленски електрофузиони фитинг	П-1	1.000.000,00
2.	Партија 2- Универзалне спојнице	П-2	1.500.000,00
3.	Партија 3- Кућни водомери са мокрим механизмом	П-3	1.000.000,00
4.	Партија 4- Комбиновани водомери	П-4	1.500.000,00
	УКУПНО	/	5.000.000,00

### 3.1 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ-- опис и спецификација предмета набавке

#### **3.1.1 ПАРТИЈА 1 – Полиетиленски (РЕ) електрофузиони фитинг**

##### **1) ТЕХНИЧКЕ карактеристике**

- Понуђени фитинг мора бити израђен бризгањем од врхунског РЕ сировог материјала, који мора бити одобрен од стране РЕ100+ Асоцијације и налазити се на позитивној листи расположивој на [www.pe100plus.net](http://www.pe100plus.net) и мора бити намењен за употребу на водоводним инсталацијама.
- Сав фитинг мора бити израђени у складу са EN12201-3 или одговарајуће.
- Радни притисак за сав понуђени фитинг мора бити 16 bar.
- Сав фитинг мора бити упакован у провидне заштитне кесе, а затим у картонске кутије, тако да се може тренутно употребити без потребе за додатним чишћењем.
- На свакој картонској кутији мора бити јасно и видљиво обележен њен садржај, тј. мора постојати налепница која садржи произвођачеву идентификациону шифру, опис производа, цртеж производа, називну димензију и количину.
- Произвођач фитинга мора поседовати одобрења – сертификате од бар три међународне организације, попут DVGW или одговарајуће.
- Сав фитинг мора имати бризгану или утиснуту идентификацију и неопходне информације о производу.
- Уз сваки елемент мора бити испоручена картица – носилац података, која мора бити израђена у складу са ISO 7810 и ISO 7811 или одговарајуће, мора садржати магнетну траку, бар код и податке за мануелни унос параметара заваривања. Бар код мора садржати следеће податке: број серије, производни погон, произвођача сировог материјала, MRS и MFI коефицијенте.
- Сав фитинг мора поседовати визуелне индикаторе заваривања, позициониране поред контакт пинова. Дизајн ових индикатора мора спречавати ненамерно изливање истопљеног материјала током процеса заваривања.
- Величина контакт пинова мора бити 4.0 mm у пречнику.
- Сви метални делови грејног елемента – грејача морају у потпуности бити уграђени у тело фитинга, како би се заштитили од спољних утицаја и спречили оштећење и продор нечистоћа.
- Напон заваривања мора бити фиксан и то 40V.

- Максимално потребно електрично напајање за заваривање ЕФ фитинга не сме бити веће од 4 КВА.
- Интегрални притезач мора бити саставни део фитинга до номиналног пречника 63 mm.
- Употребом само једне машине мора бити омогућено заваривање свих димензија фитинга.

#### **Додатак за електрофузиони кућни прикључак са вентилом за РЕ цев**

- Произвођач мора у свом производном програму поседовати ЕФ кућне прикључке са вентилом у опсегу од  $\varnothing$  63mm до  $\varnothing$  400mm.
- Ови прикључци морају имати директне излазе (отцепке) од  $\varnothing$ 32 до  $\varnothing$ 63mm.
- Димензије према DIN 3543 или одговарајуће.
- ЕФ кућни прикључци са вентилом морају бити дизајнирани тако да дозвољавају обртање за 360° отцепка дела за повезивање са дистрибутивном линијом.
- Спецификација материјала : тело-РЕ 100, ELTEX TUB 121, метални делови- нерђајући челик и месинг.
- Конструкција интегрисаног ножа мора бити таква да безбедно задржава исечени чеп.
- Конструкција ЕФ кућног прикључка са вентилом мора омогућавати израду прикључка под притиском.
- Вретено вентила мора издржавати момент од 150Nm без оштећења
- Минималан проток мора бити 0.7 l/s на 0.2 bar (на отцепку d 32 mm) и 2.7 l/s на 0.2 bar (на отцепку d 63 mm); према “DVGW W336” или одговарајуће.
- Сви ЕФ кућни прикључци са вентилом морају имати “уливано” следеће : ознаку, класификације РЕ материјала, SDR класу, димензије, годину производње и број лота произвођача, DVGW регистрациони број.
- Сви ЕФ кућни прикључци са вентилом морају имати додатну идентификацију на заштитној врећи: назив, кратак опис, јединствен број артикла за јасну идентификацију, главни стандард којима је сагласан, класификацију РЕ материјала, SDR класу, димензије, годину производње и број лота произвођача.

#### **Обезбеђење квалитета:**

- Произвођач мора поседовати имплементиран систем квалитета ISO 9001 или одговарајуће.
- Произвођач мора поседовати имплементиран систем квалитета ISO 14001 или одговарајуће.

#### **Техничка подршка:**

- Понуђач мора Наручиоцу, на његов захтев, обезбедити **бесплатну** техничку подршку и неопходну обуку од стране квалификованог особља.
- Произвођач мора имати сопствену тест-установу према ISO 17025 или одговарајуће.

**2) СПЕЦИФИКАЦИЈА** потребног материјала за **ПАРТИЈУ 1** дата је у **Обрасцу ЗП-1** (Конкурсна документација - ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ) на коме понуђач подноси **понуду за Партију 1.**

#### **3) ДОКАЗИ квалитета које понуђач мора да достави уз понуду (копије) :**

- Сертификат ISO 9001 за произвођача понуђених добара или одговарајуће,
- Сертификат ISO 14001 за произвођача понуђених добара или одговарајуће,
- Сертификат ISO 17025 за тест-установу произвођача или одговарајуће,
- Одобрење за употребу за воду од “DVGW” или одговарајуће,
- Потврда о здравственој исправности,
- Сви сертификати наведени у техничком опису,
- Каталог (или извод из каталога) на српском језику са назначеним (обележеним) добрима која су предмет понуде.

**4) УЗОРЦИ** - Наручилац може у фази стручне оцене понуде затражити од понуђача да достави следеће узорке материјала:

- Спојница  $\varnothing$ 40
- Колено  $\varnothing$ 40
- Редукција  $\varnothing$ 40-25
- Т комад  $\varnothing$ 40
- Седласта обујмица  $\varnothing$ 63-40
- Прелазна спојница  $\varnothing$ 40

### 3.1.2 ПАРТИЈА 2 – Универзалне спојнице

#### 1) ТЕХНИЧКЕ карактеристике

Спојнице морају бити израђене у складу са ISO 2531 или одговарајуће.

**Опсег:** Спојнице и фланш адаптери морају бити употребљиви за све врсте цеви, металне и неметалне (РЕ-полиетиленске, PVC, GRP-полиестер, РВ-полибутиленске, азбестне, цементне, бакарне, челичне, бетонске и цеви од сивога и дуктилног лива).

Спојнице и фланш адаптери морају бити израђени тако да покривају следеће спољне пречнике цеви, према називном пречнику:

Називни пречник спојнице ДН	Спољни пречник цеви Минимум (mm)	Спољни пречник цеви Махимум (mm)	Минимална дужина спојнице (mm)
ДН 50	46	71	209
ДН 65	63	90	220
ДН 80	84	105	234
ДН 100	104	132	230
ДН 125	132	155	246
ДН 150	154	192	242
ДН 200	192	232	297
ДН 225	230	268	342
ДН 250	267	310	354
ДН 300	315	356	356
ДН 400	392	433	562

**Вијци и навртке:** Спојнице и фланш адаптери морају имати одвојене, мимоилазно постављене вијке, који омогућавају одвојено повезивање спојнице и крајева цеви чиме се обезбеђује оптимално стезање цеви.

**Могућност промене конфигурације restraint-non restraint :** Спојнице и фланш адаптери морају поседовати једноставну могућност промене restraint - non restraint и обрнуто, при самој инсталацији, уклањањем или постављањем стезних уметака - фиксера.

**Материјал:** Тело и стезни прстенови-дуктилни лив у складу са EN-GJS-450-10-НВБ200 или одговарајуће.

**Површинска заштита:** Површинска заштита мора бити Resicoat® RT9000R4 ероху или идентична, са минималном дебљином наноса 250 микрона и хемијском отпорношћу од рН2 до рН13. Површинска заштита мора бити одобрена од стране међународног Института ( WRc, KIWA, DVGW) и мора поседовати сертификацију GSK RAL-GZ 662 (Association for Excellent Corrosion Protection with Epoxy resin powder coating) у складу са DIN 3476 (P), DIN 30677-2 и EN-14901 или одговарајуће.

**Вијци, навртке, подлошке:** Вијци, навртке, подлошке морају бити израђени од нерђајућег челика А2-70 (AISI 304) или А4-80 (AISI 316) или одговарајуће.

Вијци морају имати антифрикциону PTFE заштиту ради спречавања хладног заваривања услед трења. Навртке морају бити пасивизирани.

**Заптивке:** EPDM према EN 681-1 или одговарајуће, за тип WA за хладну пијаћу воду.

**Стезни елементи:** Стезни елементи (фиксери) морају бити израђени од нерђајућег челика квалитета А4 (AISI 316) или одговарајуће.

**Прирубнице:** Прирубнице морају бити израђене према EN1092-2 или одговарајуће.

“Лице” прирубнице мора бити ужлебљено концентричним круговима.

**Притисак:** Non restraint: Максимални радни притисак: 25 bar / 16 bar  
Restraint: Максимални радни притисак: 16 bar / 10 bar

**Угаона толеранција:** 8° по једној страни.

**Амбијентална температура при инсталацији:** Спојнице и фланш адаптери са EPDM заптивком морају бити адекватни за инсталацију при температурама од -20°C до +50°C.

**Означавање:** Спојнице и фланш адаптери морају бити читко и трајно означени. Ознаке морају бити излиствене на телу и морају садржати следеће информације:

- Име или ознаку произвођача
- Годину производње
- Ознаку материјала - дуктила
- Ознаку величине ДН
- Ознаку минималног и максималног опсега које спојница покрива.

**Означаване гумене заптивке:** Гумене заптивке морају бити читко и трајно означене. Ознаке морају садржати следеће информације:

- Име или ознаку произвођача
- Годину производње
- Ознаку минималног и максималног опсега који спојница покрива
- Тип заптивке (EPDM)
- EN-стандард

**Додатне информације које морају бити доступне** на или са сваком спојницом и фланш адаптером су :

- Упутство за уградњу;
- Максималан распон опсега;
- Максималну угаону толеранцију (8° по једној страни);
- Ознаку врсте цевног материјала на којима спојница може бити коришћена као restraint или non restraint;
- Момент притезања вијака;
- Информације о могућности вишеструког коришћења спојница и фланш адаптера;
- КОД следљивости.

**Обезбеђење квалитета QA :**

Произвођач мора поседовати систем квалитета ISO 9001 или одговарајуће.

Произвођач мора поседовати систем квалитета ISO 14001 или одговарајуће.

**Техничка подршка**

- Понуђач мора бити у могућности да за потребе Наручиоца, а на његов захтев, организује **бесплатну** специјализовану теоретску и практичну обуку од стране квалификованих инструктора, којом се инсталатерима – крајњим корисницима напред наведених производа омогућава разумевање и исправна уградња.

- Додатна обука за надзор, руководиоце и инструкторе мора бити доступна на захтев Наручиоца.

**Хигијенско паковање / Заштита од производње до места уградње**

Произвођач мора испоручити производе у хигијенском паковању/заштити. Ово паковање мора штитити спојнице и фланш адаптере од прашине, прљавштине и других контаминација током чувања и транспорта робе, све до места уградње.

**Сертификати:** Спојнице и фланш адаптери морају поседовати EN 14525 KIWA (BRL-775), DVGW (PW-503) и SVGW или одговарајуће.

**2) СПЕЦИФИКАЦИЈА** потребног материјала за **ПАРТИЈУ 2** дата је у **Обрасцу ЗП-2** (Конкурсна документација - ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ) на коме понуђач подноси понуду за **Партију 2**.

**3) ДОКАЗИ квалитета које понуђач мора да достави уз понуду (копије) :**

- Сертификат ISO 9001 за произвођача понуђених добара или одговарајуће,
- Сертификат ISO 14001 за произвођача понуђених добара или одговарајуће,
- Сви сертификати наведени у техничком опису,
- Каталог (или извод из каталога) на српском језику са назначеним (обележеним) добрима која су предмет понуде.

### 3.1.3 ПАРТИЈА 3 – Кућни водомери са мокрим механизмом

#### 1) ТЕХНИЧКЕ карактеристике

- Водомери треба да задовоље захтеве прописане Правилником о мерилима (Службени Гласник Републике Србије 63/13 и 95/16);
- Класа тачности II;
- Радни притисак PN16;
- Бројчаник отпоран на влагу или потпуно квашење (IP68);
- Бројач потопљен у воду;
- Минимална вредност читавања 0,05l;
- Водомери морају имати холендере и сито (хватач нечистоћа) за спречавање уласка нечистоћа у водомер;
- Водомери морају бити припремљени за радио читавање и компатибилни са радио предајницима типа Clip-on (IZAR RADIO COMPACT INDUCTIVE / DIENL METERING) које ЖКП „Водовод Златибор“ већ поседује;
- Водомери морају бити оверени жигом овлашћене лабораторије у Републици Србији

- Уградбене димензије дате су у следећој табели :

ред.бр.	Називни пречник водомера	Уградбене димензије-дужина
1.	DN 20 (3/4“)	190 mm
2.	DN 25 (1“)	260 mm
3.	DN 32 (5/4“)	260 mm
4.	DN 40 (6/4“)	300 mm

**2) СПЕЦИФИКАЦИЈА** потребног материјала за **ПАРТИЈУ 3** дата је у **Обрасцу 3П-3** (Конкурсна документација - ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ) на коме понуђач подноси понуду за Партију 3.

**3) ДОКАЗИ квалитета које понуђач мора да достави уз понуду (копије) :**

- Сертификат ISO 9001 за произвођача понуђених добара или одговарајуће,
- Сертификат ISO 9001 за понуђача понуђених добара или одговарајуће,
- Ауторизација произвођача уколико понуђач није произвођач добра;
- Решење о одобрењу типа мерила издато од стране Дирекције за мере и драгоцене метале;
- Решење о овлашћењу за лабораторију која врши оверавање (и **уговор** са истом, **уколико** понуђач нема сопствену овлашћену лабораторију);
- Домаћа потврда о здравственој исправности издату од стране акредитоване лабораторије.
- Каталог (или извод из каталога) на српском језику са назначеним (обележеним) добрима која су предмет понуде и наведеним техничким карактеристикама.

**4) УЗОРЦИ** - Уз понуду доставити узорак (један водомер промера 3/4") како би се утврдило да ли је на исти водомер могуће уградити наведени радио предајник.

### 3.1.4 ПАРТИЈА 4 – Комбиновани водомери

#### 1) ТЕХНИЧКЕ карактеристике, по позицијама

##### 1.1) Позиција : Комбиновани водомери

###### (1) Техничке карактеристике

- Водомери треба да задовоље захтеве прописане Правилником о мерилима (Службени Гласник Републике Србије 63/13 и 95/16);
- Радни притисак PN16;
- Класа тачности II;
- Минимална вредност читавања главног водомера 1 l, помоћног водомера 0,05 l;
- Бројчаник отпоран на влагу или потпуно квашење (IP 68);
- Ротирање механизма главног водомера могуће за 350°;
- Испорука обавезна са ситом (хватач нечистоћа) за спречавање уласка нечистоћа у водомер;
- Водомери морају бити припремљени за радио читавање и компатибилни са екстерним радио предајницима типа Extern puls (IZAR RADIO EXTERN PULS/DIEHL METERING) које Наручилац већ поседује;
- Обавезна испорука водомера оверених жигом овлашћене лабораторије у Републици Србији.
- Уградбене димензије и стартни проток комбинованих водомера дати су у следећој табели :

ред.бр.	Називни пречник водомера	Уградбене мере -дужина	Стартни проток
1.	DN 50	l=270 mm	<10 l/h
2.	DN 80	l=300 mm	<10 l/h
3.	DN 100	l=350 mm	<10 l/h

###### (2) Докази квалитета које понуђач мора да достави уз понуду (копије) :

- Сертификат ISO 9001 за произвођача или одговарајуће, ;
- Ауторизација произвођача **ако** понуђач није произвођач добра;
- Решење о одобрењу типа мерила издато од стране Дирекције за мере и драгоцене метале;
- Домаћа потврда о здравственој исправности издата од стране акредитоване лабораторије
- Каталог (или извод из каталога) на српском језику са назначеним (обележеним) добрима која су предмет понуде и наведеним техничким карактеристикама.

## 1.2) Позиција : Индустијски водомери са вертикалном Woltman турбином

### (1) Техничке карактеристике

- Водомери треба да задовоље захтеве прописане Правилником о мерилима (Службени Гласник Републике Србије 63/2013);
- Водомери РN16, класе тачности II ;
- Минимална вредност читавања 1 l ;
- Бројчаник отпоран на влагу или потпуно квашење (IP 68);
- Испорука обавезна са ситом (хватач нечистоћа) за спречавање уласка нечистоћа у водомер;
- Водомери морају бити припремљени за радио читавање и **компатибилни** са екстерним радио предајницима типа Extern puls (IZAR RADIO EXTERN PULS/DIEHL METERING) које Наручилац већ поседује;
- Обавезна испорука водомера оверених жигом овлашћене лабораторије у Републици Србији.
- Уградбене димензије и стартни проток водомера дати су у следећој табели :

Ред.бр.	Називни пречник	Уградбене мере –дужина	Стартни проток
1.	DN 50	l=270 mm	100 l
2.	DN 65	l=300 mm	100 l
3.	DN 80	l=300 mm	100 l
4.	DN 100	l=350 mm	100 l

Систем радио читавања функционише на слободној фреквенцији 868MHz и поседује могућност читавања података са водомера на максималној удаљености до 600m (у зависности од услова на терену у сваком конкретном случају). Потребно је да се читавање водомера одвија у пролазу, без заустављања поред сваког водомера и прозивања истог (једносмерна комуникација - unidirectional). Потребно је да подаци који се преносе буду заштићени (криптовани) од неовлашћеног приступа (читавања).

### (2) Докази квалитета које понуђач мора да достави уз понуду (копије) :

- Сертификат ISO 9001 за произвођача или одговарајуће;
- Ауторизација произвођача **ако** понуђач није произвођач добра;
- Решење о одобрењу типа мерила издато од стране Дирекције за мере и драгоцене метале;
- Домаћа потврда о здравственој исправности издата од стране акредитоване лабораторије
- Каталог (или извод из каталога) на српском језику са назначеним (обележеним) добрима која су предмет понуде и наведеним техничким карактеристикама.

## 1.3) Позиција : Позиција Ултразвучни водомери

### (1) Техничке карактеристике

- Водомери метролошке класе II;
- Бројчаник са 8 цифара, налазе се на дигитално мерној показној јединици која је интегрисана са кућиштем;
- Импулсни излаз припремљен за све врсте читавања / M-bus, Радио, Пулсни излаз;
- Периодично памти податке укупног протока, минимални и максимални проток сваког дана у току месеца;
- Дизајн тубе обезбеђује да ће само исправан ултразвучни сигнал бити рефлектован;
- Дизајн обезбеђује самочишћење огледала у кућишту;
- Мерило не мери ваздух;
- Мерило није осетљиво на ситније нечистоће ( не праве сметње приликом мерења);
- У меморији чува списак грешака (појава ваздуха у води и т.д.)
- Заштита : IP 68
- Притисак  $\Delta P = \max 0,4 \text{ bar}$
- Животни век батерије 16 година;
- Номинални притисак до 16 bara
- Могућа уградња у свим положајима (вертикално, хоризонтално, под углом).
- Уградбене димензије дате су у следећој табели :

ред.бр.	Називни пречник водомера	Уградбене димензије-дужина
1.	DN 50	l=270 mm (прирубнице)



**(2) Докази квалитета које понуђач мора да достави уз понуду (копије) :**

- Сертификат ISO 9001 за произвођача или одговарајуће;
- Решење о одобрењу типа мерила издато од стране Дирекције за мере и драгоцене метале;
- Каталог (или извод из каталога) на српском језику са назначеним (обележеним) добрима која су предмет понуде и наведеним техничким карактеристикама.

**2) СПЕЦИФИКАЦИЈА** потребног материјала за **ПАРТИЈУ 4** (свих позиција из партије) дата је у **Обрасцу 3П-4** (Конкурсна документација - ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ) на коме понуђач подноси понуду за Партију 4.**\*\*\*Напомене (важе за све партије):**

1\* Докази-документација се може доставити у форми неовверених копија. Наручилац задржава право да, по потреби, захтева од понуђача да му достави на увид оригинал или оверене копије једног, више или свих наведених доказа.

2\* Сертификати ISO 9001 и 14001 **не морају** да буду издати од стране Акредитационог Тела из Србије, **могу бити издати и од стране неког страног акредитационог тела.**

3\* **Достављени каталози морају бити на српском језику.** Уколико је оригинални каталог на неком другом језику он мора бити преведен на српски језик. Уколико превод није оверен од стране овлашћеног преводиоца ризик погрешног превода сноси понуђач и одговоран је за све последице које из тога произађу. У случају спора меродавна је верзија дата на српском језику.

4\* Прихватају се документи писани латиницом на језику држава – бивших република СФРЈ ако се оригинални текст не разликује од превода истог на српски језик и ако се из текста датог у таквом изворном облику може недвосмислено утврдити његова садржина. Наручилац задржава право да накнадно од понуђача затражи превод документа на српски језик оверен од стране судског тумача.\*\*\*

**3.2 УСЛОВИ ИЗВРШЕЊА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1) Дати услови извршења набавке **важе за све партије, осим где је другачије изричито наведено.**

**2) Одступања од спецификације**

Спецификације и количине добара у дефинисаним партијама су дате **оријентационо** према планираним потребама за период од годину дана и служе превасходно за **упоређивање** понуда и **избор** понуђача са којима ће Наручилац закључити уговоре о набавци предметних добара.

Наручилац задржава **право на одступање од датих спецификација у оквиру наведених промера** јер ће његове стварне потребе у периоду важења уговора зависити и од будућих објективних околности и догађаја који се у моменту покретања поступка набавке не могу предвидети и на које Наручилац не може утицати (непланирани радови, поправке, замене, отклањање последица насталих штета и др.).

**3) Поређење понуда и доношење Одлука о додели уговора**

Оцена понуда и додела уговора вршиће се **посебно за сваку партију.**

Понуђена укупна цена без ПДВ-а, дата у понуди за партију према наведеној спецификацији, користиће се за **упоређивање понуда** и доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача, одн., **одлуке** о додели уговора за конкретну партију у предметном поступку јавне набавке.

**Ако је укупна понуђена цена без ПДВ-а већа од процењене вредности партије** (из тачке 2. конкурсне документације) понуда за ту партију је **неприхватљива.**

**4) Закључивање уговора и њихова вредност**

Уговори се закључују **посебно** за сваку партију.

Уговор за сваку партију Наручилац закључује са изабраним најповољнијим понуђачем **по понуђеним јединичним ценама** из његове понуде на **износ процењене вредности партије.**

**5) Цене**

1/ Понуђене (јединичне и укупне) цене понуђач **наводи у динарима (РСД).**

2/ Понуђене јединичне цене су **fco. Наручилац, Чајетина** и **обухватају :**

- продајну цену по јединици мере,
- трошкове испоруке по јединици мере fco. Наручилац,
- све попусте које понуђач евентуално даје Наручиоцу у односу на редовну продајну цену,

као и све друге трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

3/ Попусту који већ **нису урачунати** у понуђену цену **неће се узимати у обзир**.

4/ Понуђене цене се дају као **фиксне** и не могу се мењати у периоду важења уговора.

## 6) Услови испоруке

1/ Испорука добара ће се вршити **сукцесивно**, по појединачним **писаним** поруџбинама Наручиоца. Ако је поруџбина упућена факсом или мејлом понуђач је дужан да у складу са чл.20.ст.6. ЗЈН, одмах, без одлагања на исти начин (факсом/ мејлом) **потврди пријем поруџбине**.

2/ **Рок за испоруку је 3 радна дана** и исти тече од дана пријема појединачне поруџбине. У радне дане се не убрљају субота и недеља који су нерадни дани за Наручиоца.

3/ Испорука добара је **fco. Наручилац, Чајетина**.

4/ Уз сваку појединачну испоруку понуђач доставља одговарајућу пратећу документацију.

## 7) Услови плаћања

1/ Плаћање ће се вршити **одложено**. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

2/ Фактурисање ће се вршити **посебно за сваку појединачну** испоруку, на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Наручиоца.

3/ **Рок плаћања** понуђач у понуди **наводи у календарским данима** и он тече од дана пријема исправне фактуре за извршену комплетну појединачну испоруку, односно у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласн. РС" бр. 119/2012).

4/ Наручилац износ фактуре за извршену испоруку плаћа одједном у целости.

**\*\*\*Напомена** :Понуђач не може навести рок плаћања дужи од 45 дана.Ако понуђач понуди рок плаћања дужи од 45 дана сматраће се да је понудио најдужи могући законски рок -рок од 45 дана који је у складу са важећим Законом о роковима измирења новчаних обавеза комерцијалним трансакцијама. Уколико се понуђач не сагласи са оваквим тумачењем понуђеног рока његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.\*\*\*

## 8) Квалитет, гарантни рок

1/ Понуђач **гарантује за квалитет** испоручених добара у складу са захтевима Наручиоца у погледу техничких карактеристика које су утврђене у конкурсној документацији и датој понуди. У том смислу одговарајућа документација о квалитету, декларација, мора да прати сваку појединачну испоруку.

2/ **Гарантни рок:** Понуђач у понуди **наводи дужину гарантног рока**.

2.1/ Понуђени гарантни рок за **Партије 1 и 2** може бити **најмање 12 месеци**, у супротном понуда **је неприхватљива**.

2.2/ Понуђени гарантни рок за **Партије 3 и 4** може бити **најмање 36 месеци**, у супротном понуда **је неприхватљива**.

## 9) Рекламација

1/ Наручилац има право на рекламацију одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра. Све недостатке који су последица фабричке грешке или пропуста понуђача, понуђач ће у гарантном року отклонити **о свом трошку**, без икаквих трошкова за Наручиоца, fco. Наручилац. Уколико је рекламација упућена факсом или мејлом понуђач је дужан да на исти начин Наручиоцу пошаље потврду о пријему рекламације.

2/ **Рок за решавање рекламације** понуђач у понуди **наводи у целим радним данима** и исти тече од дана пријема писмене рекламације. Понуђени рок може бити **највише 3 радна дана**, у супротном понуда **је неприхватљива**.

10) **Рок важења понуде** понуђач у понуди **наводи у календарским данима** и исти тече од дана отварања понуда. Понуђени рок може бити **најмање 30 дана**, у супротном понуда **је неприхватљива**.

Наручилац може да тражи од понуђача да продужи рок важности понуде за одређено време. Захтев за продужење важности понуде и одговор понуђача мора бити достављен у писаној форми.

## 11) Уговори се закључују посебно за сваку партију.

**Рок** за закључење уговора **је 8 дана** од дана када Наручилац изабраном понуђачу достави примерке уговора на потпис.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор Наручилац може исти уговор закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем за конкретну партију. Ако је због методологије примене критеријума потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети (нову) одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор **пре истека рока** за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. ст.2. тачка 5) ЗЈН-а.

## 12) Важење уговора

Уговори се закључују на период од, оријентационо, годину дана, односно, **до испуњења пуне вредности уговора.**

Уколико се у наведеном периоду уговор не изврши у потпуности, а ни једна од уговорних страна не откаже уговор, важење уговора ће се **продужити** до коначног извршења уговора, под непромењеним-уговореним условима.

## 13) Право Наручиоца на одступање од вредности уговора

У зависности од потреба Наручиоца и објективних околности вредност уговора се може увећати максимално до 5 % од његове укупне првобитне вредности (чл.115.ЗЈН).

Ако се уговор у целини не реализује у текућој години, реализација преосталог дела уговора у наредној години зависиће од износа средстава која ће за ову намену бити обезбеђена у финансијском плану Наручиоца за наредну планску календарску годину, а у складу са Уредбом Владе РС о критеријумима за утврђивање природе расхода (Сл.гласник РС бр. 21/2014). У случају да у финансијском плану за наредну планску годину средства предвиђена за ову намену буду недовољна за извршење комплетног Уговора, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

**14) Накнаду за коришћење патената**, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (чл.74. ЗЈН).

**15) Понуђач је одговоран** за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине у току извршења предметне набавке.

**16) Ако се понуда подноси са подизвођачем** није предвиђена примена одредби из чл. 80. ст. 9.и 10. ЗЈН, односно плаћање се не врши директно подизвођачу.

## **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**4.1 Право на учешће** у отвореном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 Водоводни материјал I има **понуђач ако испуњава обавезне услове из чл.75. ЗЈН.**

Ако се понуда подноси са **подизвођачем**, исти мора да испуни **услове у складу са чл. 80.ЗЈН.**

Испуњеност услова доказује се у складу са **упутствима и Напоменама** из тачке 4. Конкурсне документације, у супротном - понуда се **одбија као неприхватљива.**

**Понуђач који подноси самосталну или понуду са подизвођачем, сваки учесник у заједничкој понуди и сваки подизвођач** наведен у понуди, у складу са датим упутствима, мора пружити одговарајући доказ да испуњава следеће услове из чл.75.ЗЈН, **и то :**

1) да је регистрован код надлежног органа, одн. уписан у одговарајући регистар [**чл.75.ст.1.тач.1**] ЗЈН] ;

**1.1) Правно лице, као доказ, доставља** Извод из регистра АПР/регистра надлежног Привредног суда.

**1.2) Предузетник, као доказ, доставља** Извод из регистра АПР/одн.одговарајућег регистра.

**1.3) Физичко лице** није дужно да достави овакав доказ.

**\*Напомене :** 1\* Не постоји посебан захтев у погледу старости или датума издавања доказа.

2\*Понуђач/учесник у заједничкој понуди/подизвођач, који је уписан у **Регистар понуђача АПР-а није дужан** да достави наведени доказ (чл.78.ст.5. ЗЈН).

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања мита, кривично дело преваре[**чл.75.ст.1.тач.2**] ЗЈН] ;

**2.1) Правно лице, као доказ, доставља :**

1/Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда, доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за горе наведена кривична дела;

2/Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3/Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Ако понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**2.2) Предузетник и физичко лице, као доказ, достављају :**

- Извод из казнене евиденције, одн. уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

**\*Напомене :** 1\* Наведени докази **не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

2\* Понуђач/учесник у заједничкој понуди/подизвођач, који је уписан у Регистар понуђача АПР-а није дужан да достави наведени доказ (чл.78.ст.5. ЗЈН).

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији [чл.75.ст.1.тач.4) ЗЈН];

**3.1) Правно лице, предузетник и физичко лице, као доказ, доставља два уверења, и то :**

1/ Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе, **и**

2/ Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**\*Напомене :** 1\* Наведени докази **не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

2\* Понуђач/учесник у заједничкој понуди/подизвођач, који је уписан у Регистар понуђача АПР-а није дужан да достави наведени доказ (чл.78.ст.5. ЗЈН).

4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл.75.ст.2. ЗЈН).

**Понуђач** - правно лице, предузетник и физичко лице, као доказ, **попуњава :**

- **Образац 4 - Изјаву понуђача** о испуњавању услова из чл.75.ст.2. ЗЈН;

**Подизвођач** - правно лице, предузетник и физичко лице, као доказ, **попуњава :**

- **Образац 5 - Изјаву подизвођача** о испуњавању услова из чл.75.ст.2. ЗЈН;

**\*Напомена :** Обрасци 4 и 5 су саставни део конкурсне документације (ДЕО II Образац понуде).\*\*

**4.2 ОСТАЛА УПУТСТВА у вези доказивања испуњености услова за учешће**

1) Ако понуђач **не докаже испуњеност** обавезних услова из чл.75. ЗЈН у складу са датим упутствима, његова понуда се **одбија као неприхватљива.**

2) Докази о испуњавању услова се могу доставити **као неверене копије.**

3) Понуђач **није дужан** да доставља доказе-документа који су **јавно доступни** на интернет странама надлежних органа, али је **дужан да у посебном допису** који даје у прилогу понуде **наведе интернет странице надлежних органа** на којима су ти подаци јавно доступни (чл.79. ст.5.и 6.ЗЈН).

4) Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу Извештаја Комисије оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке. Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 дана од дана пријема Захтева, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву (чл. 79. ст.2., 3. и 4. ЗЈН).

5) Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача. Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

6) Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од настанка евентуалне промене у погледу испуњавања наведених услова о тој промени писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући прописани начин.

## **5. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуда мора да **садржи** :

- 1) **ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** (дат у конкурсној документацији), **попуњен и оверен** у складу са Упутством из тачке 6. конкурсне документације;
- 2) Одговарајућу **техничку и другу документацију** за оне партије за које се подноси понуда у складу са захтевима и упутствима из **тачке 3. конкурсне документације**;
- 3) **Одговарајуће доказе** о испуњавању **услова за учешће у поступку** у складу са упутством из **тачке 4. конкурсне документације**;
- 4) Споразум учесника у заједничкој понуди, који се доставља **само у случају** када група понуђача подноси заједничку понуду у предметном поступку јавне набавке.

**\*Напомене** : Понуда која не садржи елементе у складу са датим упутствима је **неприхватљива**.

## **6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**6.1** Понуда се подноси на **српском језику**, на **оригиналној** конкурсној документацији која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца и то на делу конкурсне документације који је означен као **ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**.

**6.2** Понуђач **може** поднети понуду за **једну, више или све партије**.

**6.3** Понуђач за **једну партију** може поднети највише **једну понуду**-понуда са варијантама није дозвољена.

**6.4** Понуда мора бити у складу са захтевима, техничким карактеристикама и условима из **конкурсне документације**, у супротном понуда је неодговарајућа, односно, **неприхватљива**.

**6.5** Дата понуда мора да обухвати **сва добра из партије** на коју се односи, у супротном понуда је неодговарајућа, одн., **неприхватљива**.

**6.6** Понуда се може поднети као **самостална понуда, заједничка понуда** групе понуђача и као понуда **са подизвођачем**.

**А) Самостална понуда** : Понуђач који за неку партију подноси самосталну понуду не може истовремено за исту партију да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. (чл.87. ЗЈН)

**Б) Заједничка понуда** : Група понуђача може поднети заједничку понуду. Исто лице не може учествовати у више заједничких понуда за исте партије (чл.87. ЗЈН).

Ако група понуђача подноси заједничку понуду дужна је да у прилогу понуде достави **Споразум учесника у заједничкој понуди** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и који **обавезно садржи** :

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**В) Понуда са подизвођачем:** Понуђач или група понуђача може поднети понуду са подизвођачем. Део набавке који понуђач/група понуђача поверава подизвођачу **не може бити већи од 50 %** укупне вредности набавке, односно, укупне понуђене цене дате у понуди.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача/групе понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Исто лице може бити наведено као подизвођач у више понуда. У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, одн., уговору, осим у случају и под условима из чл. 80. ст. 12. одн. став 14. ЗЈН. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова за учешће у поступку набавке.

#### **6.7 Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (факсом, мејлом, поштом), **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуда тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Захтев за додатним информацијама-појашњењем конкурсне документације **са назнаком** :

**„ЈНВВ-д 03/18 – Захтев за појашњењем конкурсне документације“,**

заинтересовано лице може упутити на **Е-mail** : [javnenabavke@vodovod-zlatibor.org](mailto:javnenabavke@vodovod-zlatibor.org) , на **факс** број 031/3831-805 или **поштом** на адресу Наручиоца наведену у конкурсној документацији.

У складу са ЗЈН Наручилац појашњење конкурсне документације, у року од 3 дана од дана пријема Захтева, **ОБЈАВЉУЈЕ** на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

#### **6.8 Начин означавања поверљивих података у понуди**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. **Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.**

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

#### **6.9 Измена конкурсне документације**

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију **пре истека рока за достављање понуда**. Свака таква измена или допуна представља део конкурсне документације и **објављује** се на Порталу ЈН и интернет страници Наручиоца.

Ако измени/допуни конкурсну документацију **осам или мање** дана пре истека рока за достављање понуда, Наручилац ће **продужити рок за достављање понуда, а Обавештење о продужетку рока ОБЈАВИТИ** на Порталу ЈН и својој интернет страници.

**Понуђач је дужан** да своју понуду поднесе у складу са **изменама** конкурсне документације.

**6.10 ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Обрасци и упутство за њихово попуњавање****1) ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ чине :**

Насловна страна понуде	
Образац 1	Подаци о понуђачу
Образац 2	Подаци о подизвођачу
Образац 3П-1	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 1
Образац 3У-1	Модел уговора за Партију 1
Образац 3П-2	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 2
Образац 3У-2	Модел уговора за Партију 2
Образац 3П-3	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 3
Образац 3У-3	Модел уговора за Партију 3
Образац 3П-4	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 4
Образац 3У-4	Модел уговора за Партију 4
Образац 4	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст. 2. ЗЈН
Образац 5	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН
Образац 6	Изјава понуђача о независној понуди
Образац 7	Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације
Образац 8	Образац трошкова припреме понуде

**2.1) Насловну страну и обрасце** који чине ДЕО II ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ понуђач попуњава у складу са датом формом образаца, упутствима из конкурсне документације и **упутствима** о попуњавању која се налазе **на самим обрасцима**.

**2.2)** Уколико при попуњавању образаца понуђач начини неку **грешку**, дужан је да то место избели и правилно попуни, а исто **овери печатом понуђача и потписом** одговорног (овлашћеног) лица.

**2.3)** Обрасце и изјаве својим потписом и печатом фирме (на месту печата-М.П.) **оверава одговорно лице понуђача** које је овлашћено за заступање фирме и које ће потписати уговор о јавној набавци (одн. одговорно лице овлашћеног члана групе понуђача—у случају заједничке понуде).

**2.4)** Обрасце и изјаве, односно понуду, може оверити и **друго овлашћено лице** понуђача и у том случају у прилогу понуде доставља се одговарајуће **овлашћење**, оверено и потписано од законског заступника понуђача, у коме се наводи име, презиме и **обим овлашћења** тог лица.

**2.5) Обрасце** који се односе **на подизвођаче** као и **Изјаве подизвођача** својим потписом и печатом фирме оверава **одговорно лице подизвођача**.

**3) На насловној страни Обрасца понуде, наводе се следећи подаци :**

- назив и седиште понуђача (или овлашћеног члана групе понуђача, у случају заједничке понуде),
- број и датум понуде ( број понуде се наводи ако понуђач води заводну књигу - деловодник)
- скраћене ознаке партија за које се подноси понуда (П-1, П-2,... )
- понуђач који **самостално** подноси понуду **заокружује опцију А**),
- група понуђача која подноси **заједничку понуду**, заокружује **опцију Б**) и наводи називе **свих учесника** у заједничкој понуди,
- ако понуђач или група понуђача подноси понуду **са подизвођачима** заокружује се и **опција В**) и наводе називи **свих подизвођача и скраћене ознаке партија** (П-1, П-2...) за чије извршење се ангажује наведени подизвођач.

**4) У Обрасцу 1 наводе се** тражени подаци о понуђачу,односно, учесницима у заједничкој понуди, ако група понуђача подноси заједничку понуду.

**5) У Обрасцу 2 наводе се** тражени подаци о подизвођачима, ако се подноси понуда са подизвођачем.

**6) У Обрасцима 3П-1, 3П-2...3П-4** понуђач, водећи рачуна о **захтевима и условима постављеним у Конкурсној документацији**, даје конкретне понуде за дефинисане партије.

У зависности од тога за које партије подноси понуду понуђач **попуњава одговарајуће Обрасце 3П**, у складу са датом формом Обрасца, и то на следећи начин :

**Под тачком 1/** понуђач **наводи** : произвођача/марку/ознаку понуђених добара из предметне партије;

**Под тачком 2/** понуђач **попуњава Табелу- Спецификација понуде**, на следећи начин :

- у колони 3., наводи додатну ознаку понуђеног добра – позиције **ако је то потребно** да би се конкретно понуђено добро прецизно означило (идентификовало) ;

- у колони 6. наводи понуђену јединичну цену без ПДВ-а, одн. цену по јединици мере за сваку позицију – понуђено добро из спецификације.

- у колони 7. понуђач наводи укупну цену без ПДВ-а за сваку позицију, према количинама из дате спецификације, као и укупну цену без ПДВ-а (збир цена свих наведених позиција) за целу количину свих понуђених добара из спецификације, како је дато у Табели.

**Под тачком 3/** у Рекапитулацији, понуђач наводи :

- укупну понуђену цену без ПДВ-а за целокупну количину свих понуђених добара,

- стопу и износ ПДВ-а на укупну понуђену цену,

- укупну понуђену цену са ПДВ-ом као збир претходне две ставке.

**Под тачком 4/** понуђач наводи рок плаћања, у целим календарским данима;

**Под тачком 5/** понуђач наводи гарантни рок на понуђена добра из предметне партије, при чему :

- Гарантни рок за добра из **Партија 1 и 2 не може бити краћи од 12 месеци**;

- Гарантни рок за добра из **Партија 3 и 4 не може бити краћи од 36 месеци**.

**Под тачком 6/** понуђач наводи рок за решавање рекламације (**не дужи од 3 радна дана**);

**Под тачком 7/** понуђач наводи податке само ако понуду подноси са подизвођачем;

**Под тачком 8/** Остало, понуђач може да наведе, ако је потребно, ближа појашњења и прецизирање дате понуде и сл.

**Под тачком 9/** понуђач наводи рок важења понуде (**не краћи од 30 дана**).

**\*\*\*Напомена** : Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака учених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.\*\*\*

**7) Обрасци 3У-1, 3У-2...3У-4** су Модели уговора, дати по партијама. Понуђач попуњава **одговарајуће** обрасце **3У** за оне партије за које подноси понуду. У складу са датом формом Обрасца, понуђач наводи све тражене податке (о понуђачу, броју и датуму понуде) као и све услове из понуде дате у одговарајућем Обрасцу 3П за конкретну партију. Попуњавањем овог обрасца понуђач изражава **сагласност** да уговор закључи у датој форми, под условима из његове понуде за конкретну партију и условима из конкурсне документације.

**8) У Обрасцу 4** понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје Изјаву да испуњава услове из **чл. 75. ст. 2. ЗЈН**. Уколико понуђач **не попуни** овај образац, његова понуда ће бити **одбијена као неприхватљива**.

**9) У Обрасцу 5** подизвођач (**ако се подноси понуда са подизвођачем**), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје Изјаву да испуњава услове из **чл. 75. ст. 2. ЗЈН**. Уколико подизвођач **не попуни** овај образац, понуда се **одбија као неприхватљива**.

**10) У Обрасцу 6 - Понуђач** даје Изјаву о независној понуди из чл.26. ЗЈН. Уколико понуђач **не попуни** овај образац, понуда се **одбија као неприхватљива**.

**\*\*\*Напомена** : У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције која, ако утврди да је понуђач повредио конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН, може понуђачу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке са трајањем и до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу чл. 82. ст. 1. т. 2) ЗЈН.\*\*\*

**11) У Обрасцу 7 - Понуђач** даје Изјаву о сагласности са условима из конкурсне документације. Уколико понуђач **не попуни** овај образац, понуда се **одбија као неприхватљива**.

**12) Образац – 8** Образац трошкова припреме понуде понуђач **није дужан да попуни**. Понуђач на овом обрасцу може да наведе укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова осим у случају и под условима из чл.88.ст.3. ЗЈН.



## **7.1 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

- 1) Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, која треба да буде **затворена** на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се **први пут отвара** (чл. 87. ЗЈН).
- 2) Пожељно је да сви обрасци који чине ДЕО II – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ буду **повезани у целину и запечаћени** тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, а да се видно не оштете листови или печат. Документација која се у складу са захтевима из конкурсне документације даје у прилогу понуде треба да буде **разврстана и видно обележена бројем партије** на коју се односи.
- 3) **Коверта (или кутија)** у којој се доставља понуда адресира се и означава **на следећи начин**:

**На предњој** страни коверте/кутије наводи се :

**ЈКП"Водовод Златибор"**  
ул. Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина,

**ПОНУДА ЗА ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I**  
**- НЕ ОТВАРАТИ -**

**а на полеђини** : тачан назив и адреса понуђача, као и име и број телефона особе за контакт.

- 4) Понуда се може поднети :

- 1/Непосредно, предајом понуде у седишту Наручиоца, ул. А.Карађорђевића ба, Чајетина, у пријемној служби, одн. канцеларији секретарице Наручиоца;
- 2/ Поштом на адресу : ЈКП"Водовод Златибор" ул. Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина.

## **7.2 ИЗМЕНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

- 1) **Измену и допуну понуде** понуђач може доставити **пре истека рока** за достављање понуда, лично у пријемној служби у седишту Наручиоца или поштом на адресу Наручиоца, у запечаћеној коверти коју адресира и означава **на следећи начин** :

**На предњој** страни коверте наводи се :

ЈКП"Водовод Златибор"  
ул. Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина

ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I – **Измене и допуне Понуде**  
**- НЕ ОТВАРАТИ -**

**а на полеђини** : тачан назив и адреса понуђача, име и број телефона особе за контакт.

- 2) **Повлачење (опозив) понуде**, уз образложење, понуђач може извршити писменим путем **пре истека рока** за достављање понуда, лично у пријемној служби у седишту Наручиоца или поштом на адресу Наручиоца, у запечаћеној коверти коју адресира и означава **на следећи начин** :

**На предњој** страни коверте наводи се :

ЈКП"Водовод Златибор"  
ул. Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина

ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I – **Опозив Понуде**

**а на полеђини** : тачан назив и адреса понуђача, име и број телефона особе за контакт.

- 3) По истеку рока за подношење понуда понуђач **не може да мења или опозове своју понуду.**

## **8.1 РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**РОК за подношење понуда је 14.05.2018.године до 12,00 сати.** Понуде које по истеку овог рока стигну и буду заведене код Наручиоца сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде које код Наручиоца стигну и буду заведене пре завршетка поступка отварања понуда, Наручилац ће евидентирати у записнику о отварању понуда као неблаговремене.

Све неблаговремене понуде Наручилац ће, у складу са чл.3.т.33) ЗЈН, одбити као неприхватљиве, неће их разматрати и по окончању поступка отварања понуда вратиће их понуђачима неотворене са знаком да су поднете неблаговремено (чл.104.ЗЈН).

## **8.2 ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

**Отварање понуда** обавиће се на дан истека рока за подношење понуда, **14.05.2018. године, са почетком у 12,30 часова** у просторијама Наручиоца на наведеној адреси.

Поступак отварања понуда спроводи Комисија Наручиоца у предметном поступку јавне набавке.

О поступку отварању понуда Комисија води записник.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

**Законски заступници** понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда на основу личне карте или друге одговарајуће исправе на основу које се може утврдити њихов идентитет коју, пре почетка поступка отварања понуда, дају Комисији на увид. Без одговарајуће личне исправе законски заступник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (истицање приговора, потписивање записника и др.).

**Овлашћени представници** понуђача дужни су да пре почетка поступка јавног отварања понуда, Комисији за јавну набавку Наручиоца предају **овлашћење за учешће у поступку отварања понуда**.

**Овлашћење** мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и ЈМБГ, печат и потпис законског заступника понуђача. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку.

## **9. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**9.1 Уговори се додељују и закључују посебно за сваку партију.**

**9.2 Критеријум** за доделу уговора за сваку партију је „Најнижа понуђена (укупна) цена“ без ПДВ-а.

**1) Рангирање** понуђача/понуда за сваку партију врши се према износу укупне понуђене цене без ПДВ-а у растућем низу, тако да се на првом месту ранг листе налази понуђач (понуда) са најнижом понуђеном укупном ценом без ПДВ-а, а на последњем понуђач (понуда) са највишом понуђеном укупном ценом без ПДВ-а за конкретну партију.

**2) Рангирају се само прихватљиве понуде.**

**3) Наручилац може одбити понуду због негативне референце** ако поседује доказ из чл. 82. ЗЈН.

**4) Уговор за сваку конкретну партију додељује се понуђачу чија је понуда за ту партију оцењена као најповољнија, одн., понуђачу чија је понуда благовремена, одговарајућа и прихватљива, а који је за исту партију понудио најнижу укупну цену без ПДВ-а и који се налази на првом месту ранг листе.**

Од наведеног Наручилац ће одступити само у случајевима и под условима који су **прописани у ЗЈН**.

**9.3) Резервни критеријуми :**

**1) Ако две или више понуда за исту партију имају исту понуђену укупну цену без ПДВ-а, као повољнија, оцениће се она понуда у којој је наведен дужи гарантни рок.**

**2) Ако две или више понуда за исту партију имају једнаку понуђену укупну цену без ПДВ-а и исти гарантни рок, као повољнија, оцениће се понуда у којој је наведен краћи рок за решавање рекламације.**

**3) Ако су две или више понуда за исту партију једнаке по напред наведеним критеријумима, као повољнија, оцениће се понуда у којој је наведен дужи рок плаћања.**

**9.4 Додела уговора у случају једнаких понуда**

**1/ Ако су две или више прихватљивих понуда једнаке по свим напред наведеним критеријумима, при чему су оне према понуђеним условима истовремено и најповољније у поступку,** Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

У поступку жребања учествују само понуђачи чије су понуде једнаке по свим наведеним критеријумима и које су уједно и најповољније у поступку.

О термину жребања Наручилац ће благовремено писмено (мејлом, факсом, поштом) обавестити све понуђаче и исто обавештење објавити на својој интернет страници.

Извлачење понуда путем жреба је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

**Законски заступници** понуђача могу учествовати у поступку жребања на основу личне карте или друге одговарајуће исправе на основу које се може утврдити њихов идентитет, а коју су дужни да Комисији пре почетка поступка жребања дају на увид. Без овакве исправе законски заступник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку жребања (потписивање записника и др.)

**Овлашћени представници** понуђача дужни су да пре почетка жребања Комисији предају **овлашћење за учешће у поступку жребања**.

**Овлашћење** мора да садржи : име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и ЈМБГ, печат и потпис законског заступника понуђача. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку жребања.

О поступку жребања Комисија води записник.

Поступак жребања Комисија спроводи тако што ће на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, исписати бројеве понуда и називе понуђача који учествују у жребању и све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Уговор ће се доделити Понуђачу чији је назив написан на извученом папиру. Понуђачи (понуде) који су учествовали у жребању, а који нису извучени, заузеће исто-друго место на коначној ранг листи.

2/ Ако су две или више понуда једнаке по свим напред наведеним критеријумима, а при том према понуђеним условима нису и најповољније у поступку, због ефикасности у спровођењу поступка набавке за њихово рангирање неће се применити поступак из тачке 1). Ове понуде ће заузети исто место на коначној ранг листи у складу са понуђеним условима и одређеним критеријумима.

**9.5 Рок за доношење одлуке** о додели уговора је, оквирно, 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац за сваку партију доноси посебну Одлуку о додели уговора.

Одлуку о додели уговора за сваку партију Наручилац **ће у року од 3 (три) дана** од дана њеног доношења **ОБЈАВИТИ на Порталу јавних набавки** и на својој интернет страници.

## **10. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА (ЗЗП)**

**10.1 Поступак заштите права** понуђача регулисан је одредбама чл. 138.– 167. ЗЈН.

1) ЗЗП се подноси у складу са чл. 148.-156. ЗЈН.

2) ЗЗП се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

3) ЗЗП се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

4) ЗЗП којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације **сматраће се благовременим** ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања **и ако је** подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН претходно **указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности**, а наручилац исте није отклонио (чл.149. ст.3.ЗЈН) У наведеном случају се не примењује правило Закона о општем управном поступку према којем се дан када је поднесак предат пошти сматра се као дан предаје органу коме је упућен.

5) ЗЗП којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из тачке 4) , **сматраће се благовременим** уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда (чл.149. ст.4.ЗЈН)

6) После доношења **Одлуке о додели уговора** или Одлуке о обустави поступка, **рок за подношење ЗЗП-а је 10 дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки**.

7) Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из тачке 4) и 5) (ст.3.и 4. чл. 149.ЗЈН) а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

8) Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет ЗЗП од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

9) Захтев за заштиту права **садржи елементе** прописане у чл. **151.ЗЈН**.

10) Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од

дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.(чл.151.3ЈН).

## 10.2 Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права

1) Чланом 151. ЗЈН прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

2) Подносилац захтева за заштиту права у **отвореном** поступку јавне набавке дужан је да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати **таксу у износу од :**

**- 120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

**-120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) **Као доказ о уплати таксе**, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. **Потврда** о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос) ;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП;

(8) корисник: Буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. **Потврда** издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог

рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. **Потврда** издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

### \*\*\*Напомене :

1\* Приликом попуњавања налога посебно је значајно :

- да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу следећим редоследом :

ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке
--

- у пољу " позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП, а препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( | / ,, « и сл.

2\* Опширнија упутства дата су на сајту Републичке комисије за заштиту права понуђача([www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs)).

## ДЕО II

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I

**Подносилац понуде -Понуђач** / Овлашћени члан групе понуђача (**назив и седиште**) :

Број понуде : \_\_\_\_\_ Датум понуде : \_\_\_\_\_

Понуда се подноси за Партије (**навести** скраћене ознаке/бројеве партија): \_\_\_\_\_**Прималац понуде – Наручилац** : ЖКП " Водовод Златибор“ , Чајетина, ул. А. Карађорђевића бр.6 а

Понуда се подноси [заокружити, односно попунити ] :

А) Самостално

Б) Као заједничка понуда групе понуђача (називи свих учесника у заједничкој понуди) :

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

В) Са подизвођачима (називи свих подизвођача и бројеви партија у чијем извршењу се ангажују) :

р.бр.	Назив подизвођача	Број партије за коју се ангажује
1.		
2.		
3.		

## Садржај :

Насловна страна понуде	
Образац 1	Подаци о понуђачу
Образац 2	Подаци о подизвођачу
Образац ЗП-1	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 1
Образац ЗУ-1	Модел уговора за Партију 1
Образац ЗП-2	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 2
Образац ЗУ-2	Модел уговора за Партију 2
Образац ЗП-3	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 3
Образац ЗУ-3	Модел уговора за Партију 3
Образац ЗП-4	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 4
Образац ЗУ-4	Модел уговора за Партију 4
Образац 4	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст. 2. ЗЈН
Образац 5	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН
Образац 6	Изјава понуђача о независној понуди
Образац 7	Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације
Образац 8	Образац трошкова припреме понуде

**У прилогу понуде понуђач је дужан да достави :**

1) Документацију и узорке према тачки 3. Конкурсне документације;

2) Документацију-доказе према тачки 4. конкурсне документације;

3) Споразум учесника у заједничкој понуди (**ако** група понуђача подноси заједничку понуду), и друго по потреби, а у складу са Понудом и условима из конкурсне документације .**М.П.**

( Печат Понуђача, одн. Овлашћеног члана Групе понуђача-у случају заједничке понуде)

**Образац 1**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

у поступку јавне набавке 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I  
који спроводи наручилац ЈКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

р.бр.	ВРСТА ПОДАТАКА	ПОДАТАК (попуњава Понуђач)
1.	Пун назив ( из решења привредног суда или другог надлежног органа)	
2.	Седиште (место и адреса)	
3.	Поштански број седишта	
4.	Општина	
5.	Шифра делатности	
6.	Матични број	
7.	ПИБ	
8.	Обвезник ПДВ-а ( да / не )	
9.	1) телефон 2) факс 3) Е-маил	
10.	Банка и број текућег рачуна	1)
		2)
		3)
11.	Директор	
12.	Друго овлашћено лице	
13.	Особа за контакт, телефон број	
14.	Понуђач је уписан у Регистар понуђача код АПР-а	ДА НЕ (заокружити : да или не )
15.	Врста понуђача (заокружити број)	1) Физичко лице; 2) Правно лице : /1 микро /2 мало /3 средње /4 велико

Одговорно лице Понуђача (име и презиме) \_\_\_\_\_

Функција \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица \_\_\_\_\_

**М.П.**

( печат понуђача)

**\*\*Напомене:**

**1\*** Ако група понуђача подноси заједничку понуду Образац се копира у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди.

**2\*** Сваки учесник у заједничкој понуди попуњава по један Образац.

**3\*** Одговорно лице понуђача оверава образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу тачни. \*\*\*

## Образак 2

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

у поступку јавне набавке 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I  
који спроводи наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

р.бр.	ВРСТА ПОДАТАКА	ПОДАТАК (попуњава подизвођач)
1.	Пун назив ( из решења привредног суда или другог надлежног органа)	
2.	Седиште (место и адреса)	
3.	Поштански број седишта	
4.	Општина	
5.	Шифра делатности	
6.	Матични број	
7.	ПИБ	
8.	Обвезник ПДВ-а ( да / не )	
9.	1) телефон 2) факс 3) Е-маил	
10.	Банка и број текућег рачуна	1)
		2)
		3)
11.	Директор	
12.	Друго овлашћено лице	
13.	Особа за контакт, телефон број	
14.	Подизвођач је уписан у Регистар понуђача код АПР-а	ДА НЕ (заокружити : да или не )
15.	Врста понуђача (заокружити број)	1) Физичко лице; 2) Правно лице : /1 микро /2 мало /3 средње /4 велико

Одговорно лице Подизвођача (име и презиме) \_\_\_\_\_  
Функција \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица \_\_\_\_\_

М.П.(печат подизвођача)

**\*\*Напомене:**

**1\***Овај образац се попуњава **САМО АКО** понуђач или група понуђача даје понуду са **подизвођачима**.

**2\***Образац се копира у онолико примерака колико има подизвођача.

**3\***Сваки подизвођач попуњава по један Образац.

**4\***Одговорно лице подизвођача оверава Образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су наведени подаци тачни.\*

**Образац ЗП-1**

**Предмет, цене и остали услови Понуде**  
**за Партију 1- Полиетиленски електрофузиони фитинг**  
у поступку јавне набавке 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I  
који спроводи наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

1/ Предмет Понуде је полиетиленски електрофузиони фитинг произвођача/марке/ознаке (навести) :

fco. Наручилац Чајетина, по спецификацији датој у Табели под тачком 2/ и под условима наведеним даље у Обрасцу, а у свему у складу са конкурсном документацијом у предметном поступку јавне набавке.

**2/ Табела спецификација понуде (попунити) :**

1. Р. бр.	2. Назив/ промер	3. Додатна ознака (наводи се <b>ако је потребно</b> да се тиме прецизно идентификује понуђено добро)	4. ј.м.	5. Понуђена количина	6. Цена по јед. мере без ПДВ-а (РСД)	7. Укупно, без ПДВ-а (РСД)
<b>1.</b>	<b>Спојница</b>					
	Ø 25		КОМ.	4		
	Ø 32		КОМ.	4		
	Ø 40		КОМ.	4		
	Ø 50		КОМ.	10		
	Ø 63		КОМ.	50		
	Ø 75		КОМ.	20		
	Ø 90		КОМ.	10		
	Ø 110		КОМ.	70		
	Ø 125		КОМ.	2		
	Ø 160		КОМ.	4		
	Ø 180		КОМ.	4		
	Ø 200		КОМ.	2		
	Ø 225		КОМ.	5		
	Ø 315		КОМ.	2		
<b>2.</b>	<b>Колено 90</b>					
	Ø 32		КОМ.	2		
	Ø 40		КОМ.	5		
	Ø 50		КОМ.	4		
	Ø 63		КОМ.	10		
	Ø 75		КОМ.	4		
	Ø 90		КОМ.	5		
	Ø 110		КОМ.	2		
<b>3.</b>	<b>Колено 45</b>					
	Ø 32		КОМ.	2		
	Ø 40		КОМ.	2		
	Ø 50		КОМ.	2		
	Ø 63		КОМ.	2		
	Ø 75		КОМ.	2		
	Ø 90		КОМ.	2		
	Ø 110		КОМ.	5		
	Ø 160		КОМ.	2		
<b>4.</b>	<b>Редукција</b>					
	Ø 32-25		КОМ.	10		
	Ø 40-25		КОМ.	2		
	Ø 40-32		КОМ.	5		
	Ø 50-32		КОМ.	2		



		Ø 63-32		КОМ.	15		
		Ø 63-40		КОМ.	4		
		Ø 63-50		КОМ.	4		
		Ø 75-63		КОМ.	4		
		Ø 90-63		КОМ.	6		
		Ø 110-63		КОМ.	6		
		Ø 110-75		КОМ.	2		
		Ø 110-90		КОМ.	2		
<b>5.</b>	<b>Т комад</b>						
		Ø 25		КОМ.	2		
		Ø 32		КОМ.	2		
		Ø 40		КОМ.	4		
		Ø 50		КОМ.	4		
		Ø 63		КОМ.	10		
		Ø 75		КОМ.	4		
		Ø 90		КОМ.	4		
		Ø 110		КОМ.	17		
		Ø 125		КОМ.	4		
<b>6.</b>	<b>Завршна капа</b>						
		Ø 63		КОМ.	2		
		Ø 110		КОМ.	2		
<b>7.</b>	<b>Кућни прикључак моноблок</b>						
		Ø 63-32		КОМ.	1		
		Ø 90-63		КОМ.	1		
		Ø 110-63		КОМ.	1		
<b>8.</b>	<b>Кућни прикључак са обртним изводом</b>						
		Ø 63-32		КОМ.	1		
		Ø 63-40		КОМ.	1		
		Ø 75-40		КОМ.	1		
		Ø 75-63		КОМ.	1		
		Ø 90-63		КОМ.	1		
		Ø 110-63		КОМ.	1		
<b>9.</b>	<b>Кућни прикључак са вентилом</b>						
		Ø 63-32		КОМ.	2		
		Ø 63-63		КОМ.	2		
		Ø 75-63		КОМ.	1		
		Ø 90-63		КОМ.	1		
		Ø 110-63		КОМ.	6		
<b>10.</b>	<b>Прелазна спојница ПЕ-МС</b>						
		Ø 25		КОМ.	2		
		Ø 32		КОМ.	2		
		Ø 40		КОМ.	2		
		Ø 50		КОМ.	2		
		Ø 63		КОМ.	10		
<b>-----УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а</b>							

**3/ Рекапитулација**

Укупна понуђена цена без ПДВ-а за испоруку добара према спецификацији из Табеле понуде је :

\_\_\_\_\_ РСД,

и словима : \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а,

ПДВ на укупну понуђену цену по стопи од \_\_\_\_% износи \_\_\_\_\_ РСД,

а укупна понуђена цена са ПДВ-ом, износи \_\_\_\_\_ РСД.

**4/ Рок плаћања** је : \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку по појединачној поруџбини Наручиоца, односно у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( „ Сл. гласник РС бр. 119/2012 и 68/2015).

**5/ Гарантни рок је** : \_\_\_\_\_ од испоруке.  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити најмање 12 месеци.\*)

**6/ Рок за решавање рекламације** је : \_\_\_\_\_ радних дана од дана пријема писмене рекламације.  
(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити највише 3 радна дана.\*)

**7/ Учешће подизвођача** у извршењу набавке (**ако** се подноси понуда са подизвођачем):

1. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис) : \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

2. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис): \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

**8/ Остало** (ближа појашњења, напомене...):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**9/ Рок важности понуде је** : \_\_\_\_\_ календарских дана од дана отварања понуда.

(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок мора бити најмање 30 дана.\*)

**За Понуђача** (назив и седиште понуђача, одн. овлашћеног члана групе понуђача) :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Име, презиме и функција** одговорног/овлашћеног лица-потписника Понуде :

\_\_\_\_\_

**Потпис одговорног лица** : \_\_\_\_\_

**Датум** : \_\_\_\_\_

**М.П.** (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

JKП“Водовод Златибор“  
 Број: xxxx  
 Датум: xxxx 2018.године  
 Чајетина

**Образац ЗУ-1**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

о купопродаји за Партију 1-Полиетиленски електрофузиони фитинг  
 у поступку јавне набавке JHBB-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. Наручилац (у даљем тексту-Купац) : JKП“Водовод Златибор“,  
 ул.Александра Карађорђевића б А, Чајетина  
 МБ 20302976, ПИБ 105060489  
 које заступа директор Раде Јовановић

и

**2. Понуђач** (Овлашћени члан групе понуђача), у даљем тексту – Добављач (**попунити**) :

“ \_\_\_\_\_ ”  
 ул. \_\_\_\_\_  
 МБ \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_  
 које заступа директор \_\_\_\_\_

Основ уговора је :

- Јавна набавка JHBB-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I коју је Купац спровео у отвореном поступку по партијама у складу са ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр.124/2012, бр. 14/15 и бр. 68/2015)
- **Понуда Добављача, број (попунити) \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018.г.** коју је Купац прихватио као најповољнију понуду у предметном поступку јавне набавке JHBB-д 03/18 за Партију 1;
- Одлука број xxx од xx xx 2018.год. о додели уговора за Партију 1 у предметном поступку јавне набавке ;
- Саставни део уговора су :
- Конкурсна документација Наручиоца у предметном поступку јавне набавке JHBB-д 03/18,
- Понуда Добављача број xxxx од xx xx 2018.г., заведена код Купца под бројем xxx од xx xx 2018.г.

**Члан 1.**

Добављач продаје, а Купац купује полиетиленски електрофузиони фитинг -добра из Партије 1, у свему у складу са конкурсном документацијом и прихваћеном понудом Добављача за Партију 1 у предметном поступку јавне набавке JHBB-д 03/18.

Обавезе по Уговору Добављач ће испунити самостално (у **супротном**, попунити Алтернативу 1, одн.2).

**АЛТЕРНАТИВА 1** (попуњава се у случају подношења заједничке понуде од стране групе понуђача)  
 Обавезе по овом уговору ће заједно испунити група добављача – учесници у заједничкој понуди, и то (назив и МБ свих учесника у заједничкој понуди): \_\_\_\_\_

а у складу са Споразумом који је саставни део њихове заједничке Понуде.

За уговорене обавезе наведени добављачи одговарају неограничено солидарно према Купцу.

**АЛТЕРНАТИВА 2** (попуњава се само **ако** се даје понуда са подизвођачем)

Добављач поверава :

1) Подизвођачу (назив и МБ) : \_\_\_\_\_  
 извршење следећег дела предметне набавке (опис): \_\_\_\_\_

укупне вредности \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн., \_\_\_\_\_% од вредности уговора без ПДВ-а.

2) Подизвођачу (назив и МБ) : \_\_\_\_\_  
 извршење следећег дела предметне набавке (опис): \_\_\_\_\_

укупне вредности \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн., \_\_\_\_\_% од вредности уговора без ПДВ-а.

У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, односно, уговору, осим у случају и под условима предвиђеним у ЗЈН.

Добављач у потпуности одговара Купцу за извршење свих уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача. Добављач је дужан да Купцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење уговора.

## Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће се купопродаја и испорука добара из чл.1. овог Уговора вршити по спецификацији, јединичним ценама и условима Понуде Добављача за предметну партију, а у складу са свим условима из конкурсне документације у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I и одредбама овог Уговора.

Уговорене јединичне цене из става 1. овог члана Уговора обухватају :

- продајну цену по јединици мере,
- трошкове испоруке по јединици мере фсо. Купац,
- све попусте које Добављач евентуално даје Купцу у односу на редовну продајну цену,

као и све друге трошковима које понуђач има у реализацији Уговора.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати у периоду важења уговора.

Купцу се, у складу са његовим стварним потребама и у границама вредности овог Уговора, признаје право на одступање од спецификације која је за предметну партију наведена у конкурсној документацији и Понуди Добављача, у оквиру наведених промера.

## Члан 3.

У складу са условима из конкурсне документације Уговор се, по јединичним ценама из чл. 2. Уговора, закључује на процењену вредност предметне партије у износу од 1.000.000,00 РСД, без ПДВ-а и словима : једанмилион и 0/100 динара без ПДВ-а.

ПДВ на износ из става 1. овог члана Уговора, по стопи од 20 % износи : xxxxxxx РСД , а укупна вредност уговора са ПДВ-ом је : xxxxxxxxxxxxxx,xx РСД (ове податке у коначној верзији уговора уписује Наручилац у зависности да ли је Добављач у систему ПДВ-а или не).

У зависности од потреба Купца и објективних околности вредност уговора се може увећати максимално до 5 % од његове укупне првобитне вредности (чл.115.3ЈН).

Ако се уговор у целини не реализује у текућој години, реализација преосталог дела уговора у наредној години зависиће од износа средстава која ће за ову намену бити обезбеђена у финансијском плану Купца за наредну планску календарску годину, а у складу са Уредбом Владе РС о критеријумима за утврђивање природе расхода (Сл.гласник РС бр. 21/2014). У случају да у финансијском плану за наредну планску годину средства предвиђена за ову намену буду недовољна за извршење комплетног Уговора, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

## Члан 4.

Добављач је дужан да добра из предметне партије испоручује Купцу сукцесивно, по динамици и у количинама које у складу са тренутним потребама одређује Купац у појединачним поруџбинама.

Рок испоруке је 3 радна дана од дана пријема сваке појединачне наруџбине коју Купац упућује Добављачу у писаној форми, поштом, мејлом или факсом.

Уколико је наруџбина извршена мејлом или факсом Добављач се обавезује да одмах, без одлагања, на исти начин Купцу потврди пријем наруџбине.

Место испоруке је фсо. Купац, магацин Купца у Чајетини.

## Члан 5.

Плаћање је одложено.

Фактурисање ће се вршити за сваку појединачну испоруку на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Купца.

**Рок плаћања је :** календарских дана од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку, а у складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник 119/2012 и 68/2015“).

Износ са фактуре за извршену појединачну испоруку Купац Добављачу плаћа одједном, у целости, на рачун Добављача наведен у фактури.

## Члан 6.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара у складу са захтевима из конкурсне документације и условима датим у Понуди Добављача.

**Гарантни рок** на добра која су предмет Уговора је месеци од испоруке.

Купац има право на рекламацију одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра.

Рекламацију Купац упућује Добављачу у писаној форми. Ако је рекламација упућена факсом или мејлом Добављач је дужан да, без одлагања, на исти начин Купцу потврди пријем рекламације.

Све недостатке који су последица фабричке грешке или пропуста Добављача, Добављач ће у гарантном року отклонити о свом трошку, без икаквих трошкова за Купца, фсо.Купац.

**Рок за решавање рекламација је : радна дана од дана пријема писмене рекламације.**

Добављач је дужан да Купцу, на његов захтев, обезбеди бесплатну техничку подршку и неопходну обуку од стране квалификованог особља.

#### Члан 7.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Добављач (чл.74 ЗЈН).

#### Члан 8.

Добављач је одговоран за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

#### Члан 9.

Током извршења уговора комуникација између Купца и Добављача се одвија писаним путем, мејлом, факсом или поштом.

У име Добављача за комуникацију са Купцем у вези извршења уговора **задужени су** (навести : име и презиме, e-mail/факс):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

У име Купца за комуникацију са Добављачем у вези извршења уговора задужени су :

- 1) Слободан Арбутина, референт набавке, e-mail : [slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org](mailto:slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org),
- 2) Душанка Жиловић, пословођа водовода и канализације, e-mail : [dusankazilovic@vodovod-zlatibor.org](mailto:dusankazilovic@vodovod-zlatibor.org),  
а у њиховом одсуству-Драгослав Кићановић, службеник за ЈН, e-mail: [javnenabavke@vodovod-zlatibor.org](mailto:javnenabavke@vodovod-zlatibor.org).

#### Члан 10.

Уговор се закључује на период од, оријентационо, годину дана од закључења уговора, односно, до испуњења укупне вредности уговора.

Ако се у периоду од годину дана уговор не изврши у пуној вредности, а ни једна од уговорних страна, по истеку овог периода, не откаже уговор, важење уговора ће се продужити до испуњења уговора у укупној уговореној вредности, под непромењеним-уговореним условима.

#### Члан 11.

Овај уговор се може изменити или допунити само у писаној форми - закључивањем анекса уговора ако су за то испуњени услови.

#### Члан 12.

Овај уговор се може раскинути:

- Споразумом уговорних страна;
- Писменом једностраном изјавом воље оне уговорне стране која трпи директну или индиректну штету, односно којој су, због неиспуњавања или нередовног испуњавања уговорних обавеза друге уговорне стране, у значајној мери угрожени интереси и редовно пословање;
- У другим случајевима у складу са Законом о облигационом односима и ЗЈН.

#### Члан 13.

Уколико до раскида уговора дође кривицом Добављача Купац задржава право да евидентира негативну референцу за Добављача у складу са ЗЈН.

#### Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у вези извршења овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна и друга документација из предметног поступка јавне набавке. Уколико се спор не реши мирним путем, уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Ужицу.

## Члан 15.

За све што није овим уговором предвиђено, примењиваће се Закон о јавним набавкама, Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову врсту посла.

## Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном последњег потписа.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 примерка за сваку уговорну страну.

**За Додављача , директор**

За Купца , директор Раде Јовановић

\_\_\_\_\_  
**(потпис)**

\_\_\_\_\_  
**(потпис)**

**Датум** : \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

**М.П.**

( Печат Понуђача/овлашћеног члана Групе понуђача)

М.П.

**\*Напомене** : 1\* Понуђач уписује тражене податке (**болдирано-црним и подвучено у тексту**) према датој форми уговора.  
2\* Понуђач мора да **попуни, потпише и печатом** овери модел уговора чиме изражава **сагласност** да уговор закључи у датој форми, под условима из његове понуде за конкретну партију и условима из конкурсне документације.  
3\* Коначан уговор се може модификовати у складу са прихваћеном понудом. \*\*\*

**Образац 3П-2**

**Предмет, цене и остали услови Понуде  
за Партију 2- Универзалне спојнице**  
у поступку јавне набавке 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I  
који спроводи наручилац ЈКП „ Водовод Златибор“ из Чајетине

1/ Предмет Понуде су универзалне спојнице произвођача/марке/ознаке (навести) :

fco. Наручилац Чајетина, по спецификацији датој у Табели под тачком 2/ и под условима наведеним даље у Обрасцу, а у свему у складу са конкурсном документацијом у предметном поступку јавне набавке.

2/ Табела спецификација понуде (**попунити**) :

1. Р. бр.	2. Називни пречник (ДН) и тип универзалне спојнице	3. Додатна ознака (наводи се <b>ако је потребно</b> да се тиме прецизно идентификује понуђено добро)	4. ј.м.	5. Понуђена количина	6. Цена по јед. мере без ПДВ-а (РСД)	7. Укупно, без ПДВ-а (РСД)
1	DN 50 E		КОМ.	1		
2	DN 50 D		КОМ.	1		
3	DN 65 E		КОМ.	1		
4	DN 65 D		КОМ.	1		
5	DN 80 E		КОМ.	5		
6	DN 80 D		КОМ.	5		
7	DN 100 E		КОМ.	5		
8	DN 100 D		КОМ.	10		
9	DN 125 E		КОМ.	1		
10	DN 125 D		КОМ.	1		
11	DN 150 E		КОМ.	1		
12	DN 150 D		КОМ.	1		
13	DN 200 E		КОМ.	1		
14	DN 200 D		КОМ.	1		
15	DN 225 D		КОМ.	1		
16	DN 250 E		КОМ.	1		
17	DN 250 D		КОМ.	1		
18	DN 300 E		КОМ.	1		
19	DN 300 D		КОМ.	1		
20	DN 400 E		КОМ.	1		
21	DN 400 D		КОМ.	1		
<b>-----УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а</b>						

**3/ Рекапитулација**

Укупна понуђена цена без ПДВ-а за испоруку добара према спецификацији из Табеле понуде је :

\_\_\_\_\_ РСД,

и словима : \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а,

ПДВ на укупну понуђену цену по стопи од \_\_\_\_\_% износи \_\_\_\_\_ РСД,

а укупна понуђена цена са ПДВ-ом, износи \_\_\_\_\_ РСД.

4/ Рок плаћања је : \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку по појединачној поруџбини Наручиоца, односно у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (, Сл. гласник РС бр. 119/2012 и 68/2015).

5/ Гарантни рок је : \_\_\_\_\_ од испоруке.

(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити најмање 12 месеци.\*\*)

**6/ Рок за решавање рекламације** је : \_\_\_\_\_ радних дана од дана пријема писмене рекламације.  
(\* \*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити највише 3 радна дана. \*)

**7/ Учешће подизвођача** у извршењу набавке (**ако** се подноси понуда са подизвођачем):

1. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис) : \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

2. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис): \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

**8/ Остало** (ближа појашњења, напомене...):

---

---

---

**9/ Рок важности понуде је :** \_\_\_\_\_ календарских дана од дана отварања понуда.

(\* \*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок мора бити најмање 30 дана. \*)

**За Понуђача** (назив и седиште понуђача, одн. овлашћеног члана групе понуђача) :

---

**Име, презиме и функција** одговорног/овлашћеног лица-потписника Понуде :

---

**Потпис одговорног лица** : \_\_\_\_\_

**Датум** : \_\_\_\_\_

**М.П.** (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)



JKП“Водовод Златибор“  
 Број: xxxx  
 Датум: xxxx 2018.године  
 Чајетина

**Образац ЗУ-2**

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
 о купопродаји за Партију 2-Универзалне спојнице  
 у поступку јавне набавке JHBB-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. Наручилац (у даљем тексту-Купац) : JKП“Водовод Златибор“,  
 ул.Александра Карађорђевића б А, Чајетина  
 МБ 20302976, ПИБ 105060489  
 које заступа директор Раде Јовановић

и

**2. Понуђач** (Овлашћени члан групе понуђача), у даљем тексту – Добављач (**попунити**) :

“ \_\_\_\_\_ ”  
 ул. \_\_\_\_\_  
 МБ \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_  
 које заступа директор \_\_\_\_\_

Основ уговора је :

- Јавна набавка JHBB-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I коју је Купац спровео у отвореном поступку по партијама у складу са ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр.124/2012, бр. 14/15 и бр. 68/2015)
- **Понуда Добављача, број (попунити) \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018.г.** коју је Купац прихватио као најповољнију понуду у предметном поступку јавне набавке JHBB-д 03/18 за Партију 2;
- Одлука број xxx од xx xx 2018.год. о додели уговора за Партију 2 у предметном поступку јавне набавке ;
- Саставни део уговора су :
- Конкурсна документација Наручиоца у предметном поступку јавне набавке JHBB-д 03/18,
- Понуда Добављача број xxxx од xx xx 2018.г., заведена код Купца под бројем xxx од xx xx 2018.г.

**Члан 1.**

Добављач продаје, а Купац купује универзалне спојнице-добра из Партије 2, у свему у складу са конкурсном документацијом и прихваћеном понудом Добављача за Партију 2 у предметном поступку јавне набавке JHBB-д 03/18.

Обавезе по Уговору Добављач ће испунити самостално (у **супротном**, попунити Алтернативу 1, одн.2).

**АЛТЕРНАТИВА 1** (попуњава се у случају подношења заједничке понуде од стране групе понуђача)

Обавезе по овом уговору ће заједно испунити група добављача – учесници у заједничкој понуди, и то (назив и МБ свих учесника у заједничкој понуди): \_\_\_\_\_

а у складу са Споразумом који је саставни део њихове заједничке Понуде.

За уговорене обавезе наведени добављачи одговарају неограничено солидарно према Купцу.

**АЛТЕРНАТИВА 2** (попуњава се само **ако** се даје понуда са подизвођачем)

Добављач поверава :

1) Подизвођачу (назив и МБ) : \_\_\_\_\_  
 извршење следећег дела предметне набавке (опис): \_\_\_\_\_

укупне вредности \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн., \_\_\_\_\_ % од вредности уговора без ПДВ-а.

2) Подизвођачу (назив и МБ) : \_\_\_\_\_  
 извршење следећег дела предметне набавке (опис): \_\_\_\_\_

укупне вредности \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн., \_\_\_\_\_ % од вредности уговора без ПДВ-а.

У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, односно, уговору, осим у случају и под условима предвиђеним у ЗЈН.

Добављач у потпуности одговара Купцу за извршење свих уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача. Добављач је дужан да Купцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење уговора.

## Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће се купопродаја и испорука добара из чл.1. овог Уговора вршити по спецификацији, јединичним ценама и условима Понуде Добављача за предметну партију, а у складу са свим условима из конкурсне документације у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I и одредбама овог Уговора.

Уговорене јединичне цене из става 1. овог члана Уговора обухватају :

- продајну цену по јединици мере,
- трошкове испоруке по јединици мере фсо. Купац,
- све попусте које Добављач евентуално даје Купцу у односу на редовну продајну цену,

као и све друге трошковима које понуђач има у реализацији Уговора.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати у периоду важења уговора.

Купцу се, у складу са његовим стварним потребама и у границама вредности овог Уговора, признаје право на одступање од спецификације која је за предметну партију наведена у конкурсној документацији и Понуди Добављача, у оквиру наведених промера.

## Члан 3.

У складу са условима из конкурсне документације Уговор се, по јединичним ценама из чл. 2. Уговора, закључује на процењену вредност предметне партије у износу од 1.500.000,00 РСД, без ПДВ-а и словима : једанмилионпетстотинахиљада и 0/100 динара без ПДВ-а.

ПДВ на износ из става 1. овог члана Уговора, по стопи од 20 % износи : xxxxxxx РСД, а укупна вредност уговора са ПДВ-ом је : xxxxxxxxxxxxxx,xx РСД (ове податке у коначној верзији уговора уписује Наручилац у зависности да ли је Добављач у систему ПДВ-а или не).

У зависности од потреба Купца и објективних околности вредност уговора се може увећати максимално до 5 % од његове укупне првобитне вредности (чл.115.3ЈН).

Ако се уговор у целини не реализује у текућој години, реализација преосталог дела уговора у наредној години зависиће од износа средстава која ће за ову намену бити обезбеђена у финансијском плану Купца за наредну планску календарску годину, а у складу са Уредбом Владе РС о критеријумима за утврђивање природе расхода (Сл.гласник РС бр. 21/2014). У случају да у финансијском плану за наредну планску годину средства предвиђена за ову намену буду недовољна за извршење комплетног Уговора, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

## Члан 4.

Добављач је дужан да добра из предметне партије испоручује Купцу сукцесивно, по динамици и у количинама које у складу са тренутним потребама одређује Купац у појединачним поруџбинама.

Рок испоруке је 3 радна дана од дана пријема сваке појединачне наруџбине коју Купац упућује Добављачу у писаној форми, поштом, мејлом или факсом.

Уколико је наруџбина извршена мејлом или факсом Добављач се обавезује да одмах, без одлагања, на исти начин Купцу потврди пријем наруџбине.

Место испоруке је фсо. Купац, магацин Купца у Чајетини.

## Члан 5.

Плаћање је одложено.

Фактурисање ће се вршити за сваку појединачну испоруку на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Купца.

**Рок плаћања је :** календарских дана од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку, а у складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник 119/2012 и 68/2015“).

Износ са фактуре за извршену појединачну испоруку Купац Добављачу плаћа одједном, у целости, на рачун Добављача наведен у фактури.

## Члан 6.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара у складу са захтевима из конкурсне документације и условима датим у Понуди Добављача.

**Гарантни рок** на добра која су предмет Уговора је месеци од испоруке.

Купац има право на рекламацију одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра.

Рекламацију Купац упућује Добављачу у писаној форми. Ако је рекламација упућена факсом или мејлом Добављач је дужан да, без одлагања, на исти начин Купцу потврди пријем рекламације.

Све недостатке који су последица фабричке грешке или пропуста Добављача, Добављач ће у гарантном року отклонити о свом трошку, без икаквих трошкова за Купца, фсо.Купац.

**Рок за решавање рекламација је : радна дана од дана пријема писмене рекламације.**

Добављач је дужан да за потребе Купца, на његов захтев, организује бесплатну специјализовану теоретску и практичну обуку од стране квалификованих инструктора, којом се инсталатерима – крајњим корисницима добара која су предмет овог Уговора омогућава разумевање и исправна уградња.

Додатна обука за надзор, руководиоце и инструкторе мора бити доступна на захтев Наручиоца.

#### Члан 7.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Добављач (чл.74 ЗЈН).

#### Члан 8.

Добављач је одговоран за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

#### Члан 9.

Током извршења уговора комуникација између Купца и Добављача се одвија писаним путем, мејлом, факсом или поштом.

У име Добављача за комуникацију са Купцем у вези извршења уговора **задужени су** (навести : име и презиме, е-mail/факс):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

У име Купца за комуникацију са Добављачем у вези извршења уговора задужени су :

- 1) Слободан Арбутина, референт набавке, е-mail : [slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org](mailto:slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org),
  - 2) Душанка Жиловић, пословођа водовода и канализације, е-mail : [dusankazilovic@vodovod-zlatibor.org](mailto:dusankazilovic@vodovod-zlatibor.org),
- а у њиховом одсуству-Драгослав Кићановић, службеник за ЈН,е-mail:[javnenabavke@vodovod-zlatibor.org](mailto:javnenabavke@vodovod-zlatibor.org).

#### Члан 10.

Уговор се закључује на период од, оријентационо, годину дана од закључења уговора, односно, до испуњења укупне вредности уговора.

Ако се у периоду од годину дана уговор не изврши у пуној вредности, а ни једна од уговорних страна, по истеку овог периода, не откаже уговор, важење уговора ће се продужити до испуњења уговора у укупној уговореној вредности, под непромењеним-уговореним условима.

#### Члан 11.

Овај уговор се може изменити или допунити само у писаној форми - закључивањем анекса уговора ако су за то испуњени услови.

#### Члан 12.

Овај уговор се може раскинути:

- Споразумом уговорних страна;
- Писменом једностраном изјавом воље оне уговорне стране која трпи директну или индиректну штету, односно којој су, због неиспуњавања или нередовног испуњавања уговорних обавеза друге уговорне стране, у значајној мери угрожени интереси и редовно пословање;
- У другим случајевима у складу са Законом о облигационом односима и ЗЈН.

#### Члан 13.

Уколико до раскида уговора дође кривицом Добављача Купац задржава право да евидентира негативну референцу за Добављача у складу са ЗЈН.

#### Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у вези извршења овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна и друга

документација из предметног поступка јавне набавке. Уколико се спор не реши мирним путем, уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Ужицу.

Члан 15.

За све што није овим уговором предвиђено, примењиваће се Закон о јавним набавкама, Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову врсту посла.

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном последњег потписа.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 примерка за сваку уговорну страну.

**За Додављача , директор**

За Купца , директор Раде Јовановић

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

Датум : \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

**М.П.**

( Печат Понуђача/овлашћеног члана Групе понуђача)

М.П.

**\*Напомене** : 1\* Понуђач уписује тражене податке (болдирано-црним и подвучено у тексту) према датој форми уговора.  
2\* Понуђач мора да **попуни, потпише и печатом** овери модел уговора чиме изражава **сагласност** да уговор закључи у датој форми, под условима из његове понуде за конкретну партију и условима из конкурсне документације.  
3\* Коначан уговор се може модификовати у складу са прихваћеном понудом. \*\*\*

**Образац ЗП-3**

**Предмет, цене и остали услови Понуде**  
**за Партију 3 - Кућни водомери са мокрим механизмом**  
 у поступку јавне набавке 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I  
 који спроводи наручилац JKП „ Водовод Златибор“ из Чајетине

1/ Предмет Понуде су кућни водомери са мокрим механизмом чији је бројач потопљен у воду произвођача/марке/ознаке(навести) : \_\_\_\_\_

фсо. Наручилац Чајетина, по спецификацији датој у Табели под тачком 2/ и под условима наведеним даље у Обрасцу, а у свему у складу са конкурсном документацијом у предметном поступку јавне набавке.

**2/ Табела спецификација понуде (попунити) :**

1. Р. бр.	2. Називни пречник (ДН) кућног водомера	3. Додатна ознака (наводи се <b>ако је потребно</b> да се тиме прецизно идентификује понуђено добро)	4. ј.м.	5. Понуђена количина	6. Цена по јед. мере без ПДВ-а (РСД)	7. Укупно, без ПДВ-а (РСД)
	DN 20 (3/4“)		ком.	200		
	DN 25 (1“)		ком.	15		
	DN 32 (5/4“)		ком.	10		
	DN 40 (6/4“)		ком.	10		
<b>-----УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а</b>						

**3/ Рекапитулација**

Укупна понуђена цена без ПДВ-а за испоруку добара према спецификацији из Табеле понуде је :

\_\_\_\_\_ РСД,

и словима : \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а,

ПДВ на укупну понуђену цену по стопи од \_\_\_\_% износи \_\_\_\_\_ РСД,

а укупна понуђена цена са ПДВ-ом, износи \_\_\_\_\_ РСД.

**4/ Рок плаћања** је : \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку по појединачној поруџбини Наручиоца, односно у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( „ Сл. гласник РС бр. 119/2012 и 68/2015).

**5/ Гарантни рок** је : \_\_\_\_\_ од испоруке.

(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити најмање 36 месеци.\*)

**6/ Рок за решавање рекламације** је : \_\_\_\_\_ радних дана од дана пријема писмене рекламације.

(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити највише 3 радна дана.\*)

**7/ Учешће подизвођача** у извршењу набавке (**ако** се подноси понуда са подизвођачем):

1. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис) : \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_% од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

2. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис): \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_% од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

**8/ Остало** (ближа појашњења, напомене...):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**9/ Рок важности понуде је :** \_\_\_\_\_ **календарских дана** од дана отварања понуда.  
(\***\*\***Напомена Наручиоца : Понуђени рок мора бити најмање 30 дана.\*)

**За Понуђача** (назив и седиште понуђача, одн. овлашћеног члана групе понуђача) :

\_\_\_\_\_

**Име, презиме и функција** одговорног/овлашћеног лица-потписника Понуде :

\_\_\_\_\_

**Потпис одговорног лица :** \_\_\_\_\_

**Датум :** \_\_\_\_\_

**М.П.** (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

JKП“Водовод Златибор“  
 Број: xxxx  
 Датум: xxxx 2018.године  
 Чајетина

**Образац ЗУ-3**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

о купопродаји за Партију 3 - Кућни водомери са мокрим механизмом  
 у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. Наручилац (у даљем тексту-Купац) : JKП“Водовод Златибор“,  
 ул.Александра Карађорђевића 6 А, Чајетина  
 МБ 20302976, ПИБ 105060489  
 које заступа директор Раде Јовановић

и

**2. Понуђач** (Овлашћени члан групе понуђача), у даљем тексту – Добављач (**попунити**) :

“ \_\_\_\_\_ ”  
 ул. \_\_\_\_\_  
 МБ \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_  
 које заступа директор \_\_\_\_\_

Основ уговора је :

- Јавна набавка ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I коју је Купац спровео у отвореном поступку по партијама у складу са ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр.124/2012, бр. 14/15 и бр. 68/2015)
- **Понуда Добављача, број (попунити) \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018.г.** коју је Купац прихватио као најповољнију понуду у предметном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 за Партију 3;
- Одлука број xxx од xx xx 2018.год. о додели уговора за Партију 3 у предметном поступку јавне набавке ;
- Саставни део уговора су :
- Конкурсна документација Наручиоца у предметном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18,
- Понуда Добављача број xxxx од xx xx 2018.г., заведена код Купца под бројем xxx од xx xx 2018.г.

**Члан 1.**

Добављач продаје, а Купац купује кућне водомере са мокрим механизмом чији је бројач потопљен у воду-добра из Партије 3, у свему у складу са конкурсном документацијом и прихваћеном понудом Добављача за Партију 3 у предметном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18.

Обавезе по Уговору Добављач ће испунити самостално (у **супротном**, попунити Алтернативу 1, одн.2).

**АЛТЕРНАТИВА 1** (попуњава се у случају подношења заједничке понуде од стране групе понуђача)

Обавезе по овом уговору ће заједно испунити група добављача – учесници у заједничкој понуди, и то (назив и МБ свих учесника у заједничкој понуди): \_\_\_\_\_

а у складу са Споразумом који је саставни део њихове заједничке Понуде.

За уговорене обавезе наведени добављачи одговарају неограничено солидарно према Купцу.

**АЛТЕРНАТИВА 2** (попуњава се само **ако** се даје понуда са подизвођачем)

Добављач поверава :

1) Подизвођачу (назив и МБ) : \_\_\_\_\_  
 извршење следећег дела предметне набавке (опис): \_\_\_\_\_

укупне вредности \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн., \_\_\_\_\_ % од вредности уговора без ПДВ-а.

2) Подизвођачу (назив и МБ) : \_\_\_\_\_  
 извршење следећег дела предметне набавке (опис): \_\_\_\_\_

укупне вредности \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн., \_\_\_\_\_ % од вредности уговора без ПДВ-а.

У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, односно, уговору, осим у случају и под условима предвиђеним у ЗЈН.

Добављач у потпуности одговара Купцу за извршење свих уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача. Добављач је дужан да Купцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење уговора.

## Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће се купопродаја и испорука добара из чл.1. овог Уговора вршити по спецификацији, јединичним ценама и условима Понуде Добављача за предметну партију, а у складу са свим условима из конкурсне документације у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I и одредбама овог Уговора.

Уговорене јединичне цене из става 1. овог члана Уговора обухватају :

- продајну цену по јединици мере,
- трошкове испоруке по јединици мере фсо. Купац,
- све попусте које Добављач евентуално даје Купцу у односу на редовну продајну цену,

као и све друге трошковима које понуђач има у реализацији Уговора.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати у периоду важења уговора.

Купцу се, у складу са његовим стварним потребама и у границама вредности овог Уговора, признаје право на одступање од спецификације која је за предметну партију наведена у конкурсној документацији и Понуди Добављача, у оквиру наведених промера.

## Члан 3.

У складу са условима из конкурсне документације Уговор се, по јединичним ценама из чл. 2. Уговора, закључује на процењену вредност предметне партије у износу од 1.000.000,00 РСД, без ПДВ-а и словима : једанмилион и 0/100 динара без ПДВ-а.

ПДВ на износ из става 1. овог члана Уговора, по стопи од 20 % износи : xxxxxxx РСД , а укупна вредност уговора са ПДВ-ом је : xxxxxxxxxxxxxx,xx РСД (ове податке у коначној верзији уговора уписује Наручилац у зависности да ли је Добављач у систему ПДВ-а или не).

У зависности од потреба Купца и објективних околности вредност уговора се може увећати максимално до 5 % од његове укупне првобитне вредности (чл.115.ЗЈН).

Ако се уговор у целини не реализује у текућој години, реализација преосталог дела уговора у наредној години зависиће од износа средстава која ће за ову намену бити обезбеђена у финансијском плану Купца за наредну планску календарску годину, а у складу са Уредбом Владе РС о критеријумима за утврђивање природе расхода (Сл.гласник РС бр. 21/2014). У случају да у финансијском плану за наредну планску годину средства предвиђена за ову намену буду недовољна за извршење комплетног Уговора, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

## Члан 4.

Добављач је дужан да добра из предметне партије испоручује Купцу сукцесивно, по динамици и у количинама које у складу са тренутним потребама одређује Купац у појединачним поруџбинама.

Рок испоруке је 3 радна дана од дана пријема сваке појединачне наруџбине коју Купац упућује Добављачу у писаној форми, поштом, мејлом или факсом.

Уколико је наруџбина извршена мејлом или факсом Добављач се обавезује да одмах, без одлагања, на исти начин Купцу потврди пријем наруџбине.

Место испоруке је фсо. Купац, магацин Купца у Чајетини.

## Члан 5.

Плаћање је одложено.

Фактурисање ће се вршити за сваку појединачну испоруку на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Купца.

**Рок плаћања је :** календарских дана од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку, а у складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник 119/2012 и 68/2015“).

Износ са фактуре за извршену појединачну испоруку Купац Добављачу плаћа одједном, у целости, на рачун Добављача наведен у фактури.

## Члан 6.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара у складу са захтевима из конкурсне документације и условима датим у Понуди Добављача.

**Гарантни рок** на добра која су предмет Уговора је месеци од испоруке.

Купац има право на рекламацију одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра.



Рекламацију Купац упућује Добављачу у писаној форми. Ако је рекламација упућена факсом или мејлом Добављач је дужан да, без одлагања, на исти начин Купцу потврди пријем рекламације.

Све недостатке који су последица фабричке грешке или пропуста Добављача, Добављач ће у гарантном року отклонити о свом трошку, без икаквих трошкова за Купца, фсо.Купац.

**Рок за решавање рекламација је : радна дана од дана пријема писмене рекламације.**

#### Члан 7.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Добављач (чл.74 ЗЈН).

#### Члан 8.

Добављач је одговоран за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

#### Члан 9.

Током извршења уговора комуникација између Купца и Добављача се одвија писаним путем, мејлом, факсом или поштом.

У име Добављача за комуникацију са Купцем у вези извршења уговора **задужени су** (навести : име и презиме, е-mail/факс):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

У име Купца за комуникацију са Добављачем у вези извршења уговора задужени су :

- 1) Слободан Арбутина, референт набавке, е-mail : [slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org](mailto:slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org),
- 2) Душанка Жиловић, пословођа водовода и канализације, е-mail : [dusankazilovic@vodovod-zlatibor.org](mailto:usankazilovic@vodovod-zlatibor.org),  
а у њиховом одсуству-Драгослав Кићановић, службеник за ЈН,е-mail:[javnenabavke@vodovod-zlatibor.org](mailto:javnenabavke@vodovod-zlatibor.org).

#### Члан 10.

Уговор се закључује на период од, оријентационо, годину дана од закључења уговора, односно, до испуњења укупне вредности уговора.

Ако се у периоду од годину дана уговор не изврши у пуној вредности, а ни једна од уговорних страна, по истеку овог периода, не откаже уговор, важење уговора ће се продужити до испуњења уговора у укупној уговореној вредности, под непромењеним-уговореним условима.

#### Члан 11.

Овај уговор се може изменити или допунити само у писаној форми - закључивањем анекса уговора ако су за то испуњени услови.

#### Члан 12.

Овај уговор се може раскинути:

- Споразумом уговорних страна;
- Писменом једностраном изјавом воље оне уговорне стране која трпи директну или индиректну штету, односно којој су, због неиспуњавања или нередовног испуњавања уговорних обавеза друге уговорне стране, у значајној мери угрожени интереси и редовно пословање;
- У другим случајевима у складу са Законом о облигационом односима и ЗЈН.

#### Члан 13.

Уколико до раскида уговора дође кривицом Добављача Купац задржава право да евидентира негативну референцу за Добављача у складу са ЗЈН.

#### Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у вези извршења овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна и друга документација из предметног поступка јавне набавке. Уколико се спор не реши мирним путем, уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Ужицу.

## Члан 15.

За све што није овим уговором предвиђено, примењиваће се Закон о јавним набавкама, Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову врсту посла.

## Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном последњег потписа.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 примерка за сваку уговорну страну.

За Дoбављача , директор

За Купца , директор Раде Јовановић

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

Датум : \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

( Печат Понуђача/овлашћеног члана Групе понуђача)

**\*Напомене** : 1\* Понуђач уписује тражене податке (болдирано-црним и подвучено у тексту) према датој форми уговора.  
2\* Понуђач мора да **попуни, потпише и печатом** овери модел уговора чиме изражава **сагласност** да уговор закључи у датој форми, под условима из његове понуде за конкретну партију и условима из конкурсне документације.  
3\* Коначан уговор се може модификовати у складу са прихваћеном понудом. \*\*\*

**Образац 3П-4**  
**Предмет, цене и остали услови Понуде**  
**за Партију 4 - Комбиновани водомери**  
у поступку јавне набавке 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I  
који спроводи наручилац ЈКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

1/ Предмет Понуде су :

1.1 Комбиновани водомери произвођача/марке/ознаке (**навести**) : \_\_\_\_\_

1.2 Индустијски водомери са вертикалном Woltman турбином произвођача/марке/ознаке (**навести**) : \_\_\_\_\_

1.3 Ултразвучни водомери произвођача/марке/ознаке (**навести**) : \_\_\_\_\_

fco. Наручилац Чајетина, по спецификацији датој у Табели под тачком 2/ и под условима наведеним даље у Обрасцу, а у свему у складу са конкурсном документацијом у предметном поступку јавне набавке.

2/ Табела спецификација понуде (**попунити**) :

1. Р. бр.	2. Назив позиције-добра и називни пречник (DN) водомера	3. Додатна ознака (наводи се <b>ако је потребно</b> да се тиме прецизно идентификује понуђено добро)	4. ј.м.	5. Понуђена количина	6. Цена по јед. мере без ПДВ-а (РСД)	7. Укупно, без ПДВ-а (РСД)
1.	Комбиновани водомери					
	DN 50		ком.	4		
	DN 80		ком.	4		
	DN 100		ком.	3		
2.	Индустијски водомери са вертикалном Woltman турбином					
	DN 50		ком.	2		
	DN 65		ком.	2		
	DN 80		ком.	2		
	DN 100		ком.	2		
3.	Ултразвучни водомери					
	DN 50		ком.	2		
<b>-----УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а</b>						

3/ **Рекапитулација**

Укупна понуђена цена без ПДВ-а за испоруку добара према спецификацији из Табеле понуде је :

\_\_\_\_\_ РСД,

и словима : \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а,

ПДВ на укупну понуђену цену по стопи од \_\_\_\_\_% износи \_\_\_\_\_ РСД,

а укупна понуђена цена са ПДВ-ом, износи \_\_\_\_\_ РСД.

4/ **Рок плаћања** је : \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку по појединачној поруџбини Наручиоца, односно у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (, Сл. гласник РС бр. 119/2012 и 68/2015).

5/ **Гарантни рок** је : \_\_\_\_\_ од испоруке.

(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити најмање 36 месеци.\*)

6/ **Рок за решавање рекламације** је : \_\_\_\_\_ радних дана од дана пријема писмене рекламације.

(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок може бити највише 3 радна дана.\*)

**7/ Учешће подизвођача** у извршењу набавке (**ако** се подноси понуда са подизвођачем):

1. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис) : \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

2. Подизвођач (назив) : \_\_\_\_\_ ће извршити следећи део набавке (опис): \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а, одн. \_\_\_\_\_ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

**8/ Остало** (ближа појашњења, напомене...):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**9/ Рок важности понуде је :** \_\_\_\_\_ **календарских дана** од дана отварања понуда.

(\*\*\*Напомена Наручиоца : Понуђени рок мора бити најмање 30 дана.\*)

**За Понуђача** (назив и седиште понуђача, одн. овлашћеног члана групе понуђача) :

\_\_\_\_\_

**Име, презиме и функција** одговорног/овлашћеног лица-потписника Понуде :

\_\_\_\_\_

**Потпис одговорног лица :** \_\_\_\_\_

**Датум :** \_\_\_\_\_

**М.П.** (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

JKП“Водовод Златибор“  
 Број: xxxx  
 Датум: xxxx 2018.године  
 Чајетина

**Образац ЗУ-4**

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
 о купопродаји за Партију 4 - Комбиновани водомери  
 у поступку јавне набавке JHBB-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. Наручилац (у даљем тексту-Купац) : JKП“Водовод Златибор“,  
 ул.Александра Карађорђевића б А, Чајетина  
 МБ 20302976, ПИБ 105060489  
 које заступа директор Раде Јовановић

и

**2. Понуђач** (Овлашћени члан групе понуђача), у даљем тексту – Добављач (**попунити**) :

“ \_\_\_\_\_ ”  
 ул. \_\_\_\_\_  
 МБ \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_  
 које заступа директор \_\_\_\_\_

Основ уговора је :

- Јавна набавка JHBB-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I коју је Купац спровео у отвореном поступку по партијама у складу са ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр.124/2012, бр. 14/15 и бр. 68/2015)
- **Понуда Добављача, број (попунити) \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018.г.** коју је Купац прихватио као најповољнију понуду у предметном поступку јавне набавке JHBB-д 03/18 за Партију 3;
- Одлука број xxx од xx xx 2018.год. о додели уговора за Партију 3 у предметном поступку јавне набавке ;
- Саставни део уговора су :
- Конкурсна документација Наручиоца у предметном поступку јавне набавке JHBB-д 03/18,
- Понуда Добављача број xxxx од xx xx 2018.г., заведена код Купца под бројем xxx од xx xx 2018.г.

**Члан 1.**

Добављач продаје, а Купац купује комбиноване, индустријске и ултразвучне водомере - добра из Партије 4, у свему у складу са конкурсном документацијом и Понудом Добављача за Партију 4 у предметном поступку јавне набавке JHBB-д 03/18.

Обавезе по Уговору Добављач ће испунити самостално (у супротном, попунити Алтернативу 1, одн.2).

**АЛТЕРНАТИВА 1** (попуњава се у случају подношења заједничке понуде од стране групе понуђача)  
 Обавезе по овом уговору ће заједно испунити група добављача – учесници у заједничкој понуди, и то (назив и МБ свих учесника у заједничкој понуди): \_\_\_\_\_

а у складу са Споразумом који је саставни део њихове заједничке Понуде.

За уговорене обавезе наведени добављачи одговарају неограничено солидарно према Купцу.

**АЛТЕРНАТИВА 2** (попуњава се само **ако** се даје понуда са подизвођачем)

Добављач поверава :

1) Подизвођачу (назив и МБ) : \_\_\_\_\_  
 извршење следећег дела предметне набавке (опис): \_\_\_\_\_

укупне вредности \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн., \_\_\_\_\_ % од вредности уговора без ПДВ-а.

2) Подизвођачу (назив и МБ) : \_\_\_\_\_  
 извршење следећег дела предметне набавке (опис): \_\_\_\_\_

укупне вредности \_\_\_\_\_ РСД, без ПДВ-а, одн., \_\_\_\_\_ % од вредности уговора без ПДВ-а.

У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, односно, уговору, осим у случају и под условима предвиђеним у ЗЈН.

Добављач у потпуности одговара Купцу за извршење свих уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача. Добављач је дужан да Купцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење уговора.

## Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће се купопродаја и испорука добара из чл.1. овог Уговора вршити по спецификацији, јединичним ценама и условима Понуде Добављача за предметну партију, а у складу са свим условима из конкурсне документације у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I и одредбама овог Уговора.

Уговорене јединичне цене из става 1. овог члана Уговора обухватају :

- продајну цену по јединици мере,
- трошкове испоруке по јединици мере фсо. Купац,
- све попусте које Добављач евентуално даје Купцу у односу на редовну продајну цену,

као и све друге трошковима које понуђач има у реализацији Уговора.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати у периоду важења уговора.

Купцу се, у складу са његовим стварним потребама и у границама вредности овог Уговора, признаје право на одступање од спецификације која је за предметну партију наведена у конкурсној документацији и Понуди Добављача, у оквиру наведених промера.

## Члан 3.

У складу са условима из конкурсне документације Уговор се, по јединичним ценама из чл. 2. Уговора, закључује на процењену вредност предметне партије у износу од 1.500.000,00 РСД, без ПДВ-а и словима : једанмилионпетстотинахиљада и 0/100 динара без ПДВ-а.

ПДВ на износ из става 1. овог члана Уговора, по стопи од 20 % износи : xxxxxxx РСД , а укупна вредност уговора са ПДВ-ом је : xxxxxxxxxxxxxx,xx РСД (ове податке у коначној верзији уговора уписује Наручилац у зависности да ли је Добављач у систему ПДВ-а или не).

У зависности од потреба Купца и објективних околности вредност уговора се може увећати максимално до 5 % од његове укупне првобитне вредности (чл.115.3ЈН).

Ако се уговор у целини не реализује у текућој години, реализација преосталог дела уговора у наредној години зависиће од износа средстава која ће за ову намену бити обезбеђена у финансијском плану Купца за наредну планску календарску годину, а у складу са Уредбом Владе РС о критеријумима за утврђивање природе расхода (Сл.гласник РС бр. 21/2014). У случају да у финансијском плану за наредну планску годину средства предвиђена за ову намену буду недовољна за извршење комплетног Уговора, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

## Члан 4.

Добављач је дужан да добра из предметне партије испоручује Купцу сукцесивно, по динамици и у количинама које у складу са тренутним потребама одређује Купац у појединачним поруџбинама.

Рок испоруке је 3 радна дана од дана пријема сваке појединачне наруџбине коју Купац упућује Добављачу у писаној форми, поштом, мејлом или факсом.

Уколико је наруџбина извршена мејлом или факсом Добављач се обавезује да одмах, без одлагања, на исти начин Купцу потврди пријем наруџбине.

Место испоруке је фсо. Купац, магацин Купца у Чајетини.

## Члан 5.

Плаћање је одложено.

Фактурисање ће се вршити за сваку појединачну испоруку на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Купца.

**Рок плаћања је :** календарских дана од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку, а у складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник 119/2012 и 68/2015“).

Износ са фактуре за извршену појединачну испоруку Купац Добављачу плаћа одједном, у целости, на рачун Добављача наведен у фактури.

## Члан 6.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара у складу са захтевима из конкурсне документације и условима датим у Понуди Добављача.

**Гарантни рок** на добра која су предмет Уговора је месеци од испоруке.

Купац има право на рекламацију одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра.

Рекламацију Купац упућује Добављачу у писаној форми. Ако је рекламација упућена факсом или мејлом Добављач је дужан да, без одлагања, на исти начин Купцу потврди пријем рекламације.

Све недостатке који су последица фабричке грешке или пропуста Добављача, Добављач ће у гарантном року отклонити о свом трошку, без икаквих трошкова за Купца, фсо.Купац.

**Рок за решавање рекламација је : радна дана од дана пријема писмене рекламације.**

#### Члан 7.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Добављач (чл.74 ЗЈН).

#### Члан 8.

Добављач је одговоран за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

#### Члан 9.

Током извршења уговора комуникација између Купца и Добављача се одвија писаним путем, мејлом, факсом или поштом.

У име Добављача за комуникацију са Купцем у вези извршења уговора **задужени су** (навести : име и презиме, е-mail/факс):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

У име Купца за комуникацију са Добављачем у вези извршења уговора задужени су :

- 1) Слободан Арбутина, референт набавке, е-mail : [slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org](mailto:slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org),
- 2) Душанка Жиловић, пословођа водовода и канализације, е-mail : [dusankazilovic@vodovod-zlatibor.org](mailto:dusankazilovic@vodovod-zlatibor.org),  
а у њиховом одсуству-Драгослав Кићановић, службеник за ЈН,е-mail:[javnenabavke@vodovod-zlatibor.org](mailto:javnenabavke@vodovod-zlatibor.org).

#### Члан 10.

Уговор се закључује на период од, оријентационо, годину дана од закључења уговора, односно, до испуњења укупне вредности уговора.

Ако се у периоду од годину дана уговор не изврши у пуној вредности, а ни једна од уговорних страна, по истеку овог периода, не откаже уговор, важење уговора ће се продужити до испуњења уговора у укупној уговореној вредности, под непромењеним-уговореним условима.

#### Члан 11.

Овај уговор се може изменити или допунити само у писаној форми - закључивањем анекса уговора ако су за то испуњени услови.

#### Члан 12.

Овај уговор се може раскинути:

- Споразумом уговорних страна;
- Писменом једностраном изјавом воље оне уговорне стране која трпи директну или индиректну штету, односно којој су, због неиспуњавања или нередовног испуњавања уговорних обавеза друге уговорне стране, у значајној мери угрожени интереси и редовно пословање;
- У другим случајевима у складу са Законом о облигационом односима и ЗЈН.

#### Члан 13.

Уколико до раскида уговора дође кривицом Добављача Купац задржава право да евидентира негативну референцу за Добављача у складу са ЗЈН.

#### Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у вези извршења овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна и друга документација из предметног поступка јавне набавке. Уколико се спор не реши мирним путем, уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Ужицу.

## Члан 15.

За све што није овим уговором предвиђено, примењиваће се Закон о јавним набавкама, Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову врсту посла.

## Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном последњег потписа.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 примерка за сваку уговорну страну.

За Додављача , директор

За Купца , директор Раде Јовановић

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

Датум : \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

( Печат Понуђача/овлашћеног члана Групе понуђача)

**\*Напомене** : 1\* Понуђач уписује тражене податке (**болдирано-црним и подвучено у тексту**) према датој форми уговора.  
2\* Понуђач мора да **попуни, потпише и печатом** овери модел уговора чиме изражава **сагласност** да уговор закључи у датој форми, под условима из његове понуде за конкретну партију и условима из конкурсне документације.  
3\* Коначан уговор се може модификовати у складу са прихваћеном понудом. \*\*\*



**Образац 4****ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**о испуњавању услова из члана 75.став 2. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, а у вези члана 75. став 2. ЗЈН, као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**Понуђач** (назив) : \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I, коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке.

**Одговорно лице (заступник) Понуђача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Понуђача

**М.П**  
(печат Понуђача)

**\*\*\*Напомене:**

- 1\*** Ако група понуђача подноси заједничку понуду Образац се копира у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди.
- 2\*** Сваки учесник у заједничкој понуди попуњава по један примерак Обрасца.
- 3\*** Одговорно лице понуђача/учесника у заједничкој понуди оверава образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу тачни.
- 4\*** Понуђач је дужан да у року од 5 дана од настанка промене у погледу испуњавања наведених услова о томе писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући начин.
- 5\*** Уколико понуђач у складу са датим упутствима не попуни овај образац, понуда се одбија као неприхватљива.\*\*\*

## Образац 5

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
о испуњавању услова из члана 75.став 2. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, а у вези члана 75. став 2. ЗЈН, као заступник Подизвођача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

## ИЗЈАВУ

**Подизвођач** (назив) : \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I, коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке.

**Одговорно лице (заступник) Подизвођача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Подизвођача

**М.П.**

(печат Подизвођача)

**\*\*Напомене:**

- 1\* Овај образац се попуњава **САМО АКО** понуђач или група понуђача даје понуду са подизвођачима.
- 2\* Образац се **копира у онолико примерака колико има подизвођача.**
- 3\*\* **Сваки** подизвођач попуњава по један примерак Обрасца.
- 4\* Одговорно лице подизвођача оверава Образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су наведени подаци тачни.
- 5\* Подизвођач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од настанка евентуалне промене у погледу испуњавања наведених услова о тој промени писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући прописани начин.
- 6\* Уколико подизвођач у складу са датим упутствима не попуни овај образац, понуда се одбија као **неприхватљива.**\*\*

**М.П.** (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

## Образац 6

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

## ИЗЈАВУ

**Понуђач** (назив) : \_\_\_\_\_  
своју понуду у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I, коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор“, поднео је независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Одговорно лице (заступник) Понуђача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

\_\_\_\_\_

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Понуђача

**М.П**  
(печат Понуђача)

**\*\*\*Напомене: 1\***Ако група понуђача подноси **заједничку** понуду ову **Изјаву потписују и печатом оверавају сви учесници** у заједничкој понуди.

**2\***Ако Изјава није попуњена, у складу са датим упутствима, понуда се одбија као **неприхватљива.\*\*\***

## Образац 7

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САГЛАСНОСТИ  
СА УСЛОВИМА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Понуђач** (назив) : \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I, који спроводи Наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине, је подношењем понуде у предметном поступку јавне набавке у потпуности прихватио све услове из конкурсне документације. Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

**Одговорно лице (заступник) Понуђача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Понуђача

**М.П**  
(печат Понуђача)

**\*\*\*Напомене: 1\***Ако група понуђача подноси **заједничку** понуду **Изјаву потписују и печатом оверавају сви учесници** у заједничкој понуди.

**2\***Ако Изјава није попуњена, у складу са датим упутствима, понуда се одбија као **неприхватљива.\*\*\***

## Образац 8

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**Понуђач** (назив): \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 03/18 ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ I, који спроводи Наручилац ЖКП„Водовод Златибор“ из Чајетине, имао је трошкове припремања понуде по позицијама како је дато у табели.

Ред.бр.	Трошак (опис, спецификација)	износ без ПДВ-а	износ са ПДВ-ом

**Одговорно лице (заступник) Понуђача** \_\_\_\_\_

Име и презиме

функција

**Датум** : \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица Понуђача

**М.П**  
(печат Понуђача)

**\*\*\*Напомена** 1\* Понуђач није дужан да попуни овај образац. У складу са чл.88. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. У складу са чл.19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације понуђач овде може навести трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, као и трошкове прибављања средстава обезбеђења уколико су исти тражени конкурсном документацијом наручиоца.

2\* У случају заједничке понуде образац може да попуни онај учесник у заједничкој понуди који је имао одређене трошкове приликом припремања понуде.