

ЈКП „Водовод Златибор“

Број : 3767

Датум : 20.10. 2017. године

Чајетина

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)-у даљем тексту-ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНВВ-д 14/17 број 3764 од 20.10.2017. године, Решења о образовању Комисије за јавну набавку ЈНВВ-д 14/17, број 3765 од 20.10.2017. године, припремљена је :

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку добара
ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама
 – отворени поступак, по партијама -

Подаци о Наручиоцу :

Назив : Јавно комунално предузеће „Водовод Златибор“

Адреса : Александра Карађорђевића 6А, Чајетина

Тел./факс : 031/3831-805

Матични број : 20302976

ПИБ : 105060489

Назив банке : 1) Banca Intesa - текући рачун : 160-371221-70

2) Комерцијална банка – текући рачун : 205-177377-02

3) KBM Banka a.d. Kragujevac – текући рачун : 150-16149-94

4) АИК Банка Ниш-текући рачун : 105-36191-9

Шифра делатности : 3600

*****НАПОМЕНЕ:**

1* Заинтересована лица **дужна су да прате портал Јавних набавки** како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. ЗЈН дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и својој интернет страници.

2* Поступак набавке се спроводи у складу са **ЗЈН и свим другим важећим прописима** који тангирају предметну јавну набавку.*****.**

Април 2017. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

назив		страна
Насловна страна конкурсне документације		1
Садржај конкурсне документације		2
ДЕО I - ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, УСЛОВИ И УПУТСТВА		3-15
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Предмет јавне набавке	3
3.	-Техничке карактеристике- количина,опис и спецификација предмета набавке. -Услови извршења јавне набавке	3-6
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-8
5.	Обавезна садржина понуде	8
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8-11
7.	-Начин подношења понуде (паковање, обележавање и адресирање) -Измена или опозив понуде	11-12
8.	-Рок за подношење понуда. -Отварање понуда	12
9.	Критеријум за доделу уговора	13
10.	Захтев за заштиту права	13-15
ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ		16-36
Насловна страна понуде		16
Образац 1	Подаци о понуђачу	17
Образац 2	Подаци о подизвођачу	18
Образац 3П-1	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 1	19-20
Образац 3У-1	Модел уговора за Партију 1	21-24
Образац 3П-2	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 2	25-27
Образац 3У-2	Модел уговора за Партију 2	28-31
Образац 4	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст. 2. ЗЈН	32
Образац 5	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН	33
Образац 6	Изјава понуђача о независној понуди	34
Образац 7	Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације	35
Образац 8	Образац трошкова припреме понуде	36

ДЕО I - ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, УСЛОВИ И УПУТСТВА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- (1) Наручилац : ЈКП „Водовод Златибор“, ул. Александра Карађорђевића 6 а, 31310 Чајетина
Интернет страница : www.vodovod-zlatibor.org.
- (2) Врста поступка : отворени поступак, по партијама;
- (3) Предмет јавне набавке : добра
- (4) Позиција у Плану ЈН за 2017.год. : 1.1.32 (Партије- MS и електрофузиони водоводни фитинг)
- (5) Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
- (6) Контакт : **E-mail** : javnenabavke@vodovod-zlatibor.org ; Тел./факс : 031/3831-805.
Душанка Жиловић тел. 062/8849-183 ; Драгослав Кићановић тел.031/3831-805, 062/8849-161.

2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет набавке : Водоводни фитинг, по партијама.

Назив и ознака из ОРН : - Цеви и арматура – 441630

Предмет набавке је обликован у **2 партије и то** :

Скраћена ознака	Назив партије	Процењена вредност по партијама без ПДВ-а (РСД)
П-1	Партија 1- Месингани водоводни фитинг	500.000,00
П-2	Партија 2– Електрофузиони водоводни фитинг	1.000.000,00
	УКУПНО	1.500.000,00

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ —опис и спецификација предмета јавне набавке УСЛОВИ ИЗВРШЕЊА НАБАВКЕ

3.1/1 Партија 1 - Месингани водоводни фитинг

1) Захтеви у погледу техничких карактеристика (опис) и спецификација потребног материјала за **Партију 1** дати су у **Обрасцу ЗП-1** (Конкурсна документација - ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ) на коме понуђач подноси **понуду за Партију 1**.

2) Обавезна документација о квалитету коју је понуђач дужан да достави уз понуду **за Партију 1** :

- (1) Копија сертификата ISO 9001 за **произвођача**;
- (2) Каталог понуђених добара на српском језику;
- (3) Потврда о здравственој исправности понуђених добара издата од стране акредитоване лабораторије.

3.1/2 Партија 2 - Електрофузиони водоводни фитинг

1) Захтеви у погледу техничких карактеристика - опис за Партију 2:

1. Сав фитинг је намењен за употребу на водоводним инсталацијама;
2. Сав фитинг мора бити израђен у складу са EN 12201 (или одговарајуће);
3. Сав фитинг мора бити израђен брызгањем од ПЕ (полиетиленског) сировог материјала (тело - ПЕ 100, метални делови-нерђајући челик и месинг);
4. Сви метални делови грејног елемента морају у потпуности бити уграђени у тело фитинга како би се заштитили од спољних утицаја и спречили оштећење и продор нечистоћа;
5. Радни притисак мора бити 16 bar;
6. Сваки елемент мора бити запакован у затворену заштитну фолију, тако да се може тренутно употребити без потребе за додатним чишћењем;
7. На сваком паковању мора бити јасно и видљиво обележен његов садржај;
8. Уз сваки елемент мора бити испоручена картица – носилац података, израђена у складу са ISO 7810 и ISO 7811, која садржи магнетну траку, бар код и податке за мануелни унос параметара заваривања. Бар код мора садржати : број серије, производни погон, произвођача сировог материјала, MRS и MFI коефицијенте;
9. Сваки елемент мора имати брызгану или утиснуту идентификацију и основне информације о производу;
10. Сваки елемент мора имати визуелне индикаторе заваривања, позициониране поред контакт пинова;

11. Величина контакт пинова мора бити 4 mm у пречнику;
12. Интегрални притезач мора бити саставни део фитинга до номиналног пречника 63 mm;
13. Заваривање свих димензија фитинга мора бити омогућено употребом једне машине;
14. Процесни напон заваривања свих елемената мора бити фиксан и то 40 V;
15. Димензије фитинга морају бити у складу са DIN 3543.

2) Спецификација потребног материјала за **Партију 2** дата је у **Обрасцу 3П-2** (Конкурсна документација - ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ) на коме понуђач подноси понуду за **Партију 2**.

3) Обавезна документација о квалитету коју је понуђач дужан да достави уз понуду **за Партију 2** :

- (1) Копија сертификата ISO 9001 за **произвођача**;
- (2) Копија сертификата EN 12201 (или одговарајуће) за понуђена добра;
- (3) Каталог понуђених добара на српском језику;
- (4) Потврда о здравственој исправности понуђених добара издата од стране акредитоване лабораторије;

*****Напомене:**

1* Каталогизација морају бити **на српском језику**. Каталог може бити и на језику народа из бивших република СФРЈ ако се оригинални текст не разликује од превода истог на српски језик и ако се из текста датог у таквом изворном облику може недвосмислено утврдити његова садржина. У случају недоумице о садржини таквог текста, Наручилац задржава право да накнадно од понуђача затражи превод документа на српски језик оверен од стране судског тумача. Ако је оригинални каталог на неком другом језику он мора бити преведен на српски језик. Уколико превод није оверен од стране овлашћеног преводиоца ризик погрешног превода сноси понуђач и одговоран је за све последице које из тога произађу. У случају спора меродавна је верзија дата на српском.

2* Пожељно је да документација која се доставља уз понуду буде **груписана по партијама** и видно **обележена скраћеном ознаком партије** на коју се односи (П-1, о дн. П-2).

3* Наручилац задржава право да **накнадно, у фази стручне оцене понуда за Партију 2**, од понуђача затражи **на увид узорке** понуђених добара, и то :

- Спојнице ø 40
- Колено ø 40
- Редукција ø 40-25
- Т-комад ø 40
- Седласта обујмица ø 63-40
- Прелазна спојница ø 40.

3.2 УСЛОВИ ИЗВРШЕЊА јавне набавке постављени од стране Наручиоца

1) Одступање од спецификације

Количине добара у спецификацијама дате су **оријентационо** према планираним потребама за период од годину дана и **служе превасходно за упоређивање понуда и избор најповољнијег понуђача**.

С обзиром да стварне потребе зависе и од будућих објективних околности и догађаја који су Наручиоцу у тренутку расписивања набавке непознате, а на које не може утицати (непланирани радови, поправке, замене, отклањање последица насталих штета и др.), Наручилац задржава **право на одступање** од наведених спецификација, у зависности од његових стварних потреба.

2) Поређење понуда и доношење Одлуке о додели уговора

Оцена понуда и додела уговора вршиће се **посебно за сваку партију**.

Понуђена укупна цена без ПДВ-а, дата у понуди за партију према наведеној (планираној) спецификацији, користиће се **за упоређивање понуда и доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача**, одн., **одлуке о додели уговора** за конкретну партију у предметном поступку јавне набавке.

3) Закључивање уговора и њихова вредност

Уговори се закључују **посебно** за сваку партију.

Уговор за сваку партију Наручилац закључује са изабраним најповољнијим понуђачем за предметну партију на максималан могући износ - **износ њене процењене вредности**, а по понуђеним **јединичним ценама** из његове понуде за исту партију.

4) Цене

- 1/ Понуђене (јединичне и укупне) цене понуђач **наводи у динарима (РСД).**
- 2/ Понуђене јединичне цене су **фсо. Наручилац, Чајетина и обухватају :**
 - продајну цену по јединици мере,
 - трошкове испоруке по јединици мере фсо. Наручилац,
 - све попусте које понуђач евентуално даје Наручиоцу у односу на редовну продајну цену,као и све друге трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.
- 3/ Попуст који већ **нису урачунати** у понуђену цену **неће се узимати у обзир.**
- 4/ Понуђене цене се дају као **фиксне** и не могу се мењати у периоду важења уговора.

5) Испорука

- 1/ Испорука добара ће се вршити **сукцесивно**, према потребама Наручиоца, по појединачним поруџбинама. Појединачну поруџбину Наручилац упућује понуђачу у писаној форми. Уколико је поруџбина упућена факсом или мејлом понуђач је дужан да на исти начин потврди пријем поруџбине.
- 2/ **Рок за испоруку је 3 радна дана** од дана пријема појединачне писмене поруџбине.
У радне дане се не убрајају субота и недеља који су нерадни дани за Наручиоца.
- 3/ Место испоруке : Испорука добара је **фсо. магацин Наручиоца у Чајетини.**
- 4/ Уз сваку појединачну испоруку понуђач доставља одговарајућу пратећу документацију.

6) Услови плаћања

- 1/ Плаћање ће се вршити **одложено**. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
 - 2/ Фактурисање ће се вршити **посебно за сваку појединачну** испоруку, на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Наручиоца.
 - 3/ **Рок плаћања је 45 календарских дана** од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку, односно у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/2012).
- Наручилац износ фактуре за извршену испоруку плаћа одједном у целости.

7) Квалитет, гарантни рок

- 1/ Понуђач **гарантује за квалитет** испоручених добара у складу са захтевима Наручиоца у погледу техничких карактеристика које су утврђене у конкурсној документацији и датој понуди. У том смислу одговарајућа документација о квалитету, декларација, мора да прати сваку појединачну испоруку.
- 2/ **Гарантни рок:** Понуђач у понуди **наводи дужину гарантног рока**.
Понуђени гарантни рок може бити **најмање 12 месеци**, у супротном понуда **је неприхватљива**.

8) Рекламација

- 1/ Наручилац има право на рекламацију одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра. Све недостатке који су последица фабричке грешке или пропуста понуђача, понуђач ће у гарантном року отклонити **о свом трошку**, без икаквих трошкова за Наручиоца, фсо. Наручилац. Уколико је рекламација упућена факсом или мејлом понуђач је дужан да на исти начин Наручиоцу пошаље потврду о пријему рекламације.
- 2/ **Рок за решавање рекламације :** Понуђач у понуди **наводи рок за решавање рекламације у целим радним данима** и исти тече од дана пријема писмене рекламације.

- 9) Рок важења понуде :** Понуђач у понуди **наводи рок важења понуде** у календарским данима. Понуђени рок важења понуде је **минимално 30 дана**, у супротном понуда **је неприхватљива**. Рок важења понуде тече од дана отварања понуда.

- 10) Рок за закључење уговора је 8 дана** од дана када Наручилац изабраном понуђачу достави примерке уговора на потпис.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор Наручилац може уговор закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је због методологије примене критеријума потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети (нову) одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор **пре истека рока** за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. ст.2. тачка 5) ЗЈН-а.

11) Важење уговора

Уговори се закључују на период до годину дана, односно, до испуњења пуне вредности уговора.

Уколико се у наведеном периоду уговор не изврши у потпуности, а ни једна од уговорних страна не откаже уговор, важење уговора ће се **продужити** до коначног извршења уговора, под непромењеним-уговореним условима.

12) Право Наручиоца на одступање од вредности уговора

У зависности од потреба Наручиоца и објективних околности вредност уговора се може увећати максимално до 5 % од његове укупне првобитне вредности (чл.115.ЗЈН).

Реализација дела уговора који се односи на 2018. годину зависиће од износа средстава која ће за ову намену бити обезбеђена у финансијском плану Наручиоца за 2018. годину, у складу са Уредбом Владе РС о критеријумима за утврђивање природе расхода (Сл.гласник РС бр. 21/2014). У случају да у финансијском плану за наредну годину средства предвиђена за ову намену буду недовољна за извршење комплетног Уговора, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

13) Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (чл.74. ЗЈН).

14) Понуђач је одговоран за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине у току извршења предметне набавке.

15) Ако се понуда подноси са подизвођачем није предвиђена примена одредби из чл. 80. ст. 9.и 10. ЗЈН, односно плаћање се не врши директно подизвођачу.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у отвореном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама, има **понуђач** ако испуњава **обавезне услове из чл.75. ЗЈН.**

Ако се понуда подноси са **подизвођачем**, исти мора да испуни **услове у складу са чл. 80.ЗЈН.**

Испуњеност услова понуђач доказује у складу са **упутствима и Напоменама** из тачке 4. Конкурсне документације, у супротном - његова понуда биће **одбијена као неприхватљива.**

Понуђач који подноси самосталну или понуду са подизвођачем, **сваки понуђач из групе понуђача** који подносе заједничку понуду и **сваки подизвођач** наведен у понуди, у складу са датим упутствима, мора пружити **одговарајући доказ да испуњава следеће услове из чл.75.ЗЈН, и то :**

1) да је регистрован код надлежног органа, одн. уписан у одговарајући регистар [чл.75.ст.1.тач.1) ЗЈН] ;

1.1) Правно лице, као доказ, доставља :
--

Извод из регистра АПР, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

1.2) Предузетник, као доказ, доставља :
--

Извод из регистра АПР, односно извод из одговарајућег регистра.

1.3) Физичко лице није дужно да достави овакав доказ.
--

*Напомена : Не постоји посебан захтев у погледу старости или датума издавања доказа.

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања мита, кривично дело преваре[чл.75.ст.1.тач.2) ЗЈН] ;

2.1) Правно лице, као доказ, доставља :
--

1/Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2/Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3/Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Ако понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

2.2) Предузетник и физичко лице, као доказ, доставља :

- Извод из казнене евиденције, одн. уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

***Напомена :** Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно, морају бити издати **после 23.09.2017.г.**

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији [чл.75.ст.1.тач.4) ЗЈН];

3.1) Правно лице, предузетник и физичко лице, као доказ, доставља два уверења, и то :

1/ Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе, **и**

2/ Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

***Напомена :** Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно, морају бити издати **после 23.09.2017.г.**

4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл.75.ст.2. ЗЈН).

4.1) Правно лице, предузетник и физичко лице, као доказ, доставља :

- Изјаву понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст.2. ЗЈН – **Образац 4**,

- Изјаву подизвођача о испуњавању услова из чл.75.ст.2. ЗЈН – **Образац 5** (ако се понуда подноси са подизвођачем) .

***Напомена :** Обрасци 4 и 5 су саставни део **Обрасца понуде**.

***Напомене :

1* Понуђач , учесник у заједничкој понуди, одн. подизвођач који је **уписан у Регистар понуђача** (код АПР-а), **не мора да доставља доказе из тачке 1), 2) и 3)** (у складу са чл.78.ЗЈН).

2* Ако понуђач не достави одговарајуће доказе о испуњавању наведених услова из чл.75.ЗЈН, а Наручилац провером у Регистру утврди да понуђач /учесник у заједничкој понуди / подизвођач **није уписан у Регистар понуђача**, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3* Докази о испуњавању услова се могу доставити **као неоверене копије**.

4* Понуђач **није дужан да доставља доказе-документа** који су **јавно доступни** на интернет страницама надлежних органа, али је **дужан да у посебном допису** који даје у прилогу понуде **наведе интернет странице надлежних органа** на којима су ти подаци јавно доступни (чл.79. ст.5.и 6.ЗЈН).

5*Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу Извештаја Комисије оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке. Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 дана од дана пријема Захтева, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву (чл. 79. ст.2., 3. и 4. ЗЈН).

6* Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да

ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

7* Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од настанка евентуалне промене у погледу испуњавања наведених услова о тој промени писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући прописани начин.*****

5. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да **садржи** :

- 1) Део оригиналне конкурсне документације означен као - **ДЕО II –ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ, попуњен и оверен** у складу са Упутством из тачке **6. конкурсне документације**.
- 2) Одговарајућу **техничку и другу документацију** за оне партије за које се подноси понуда у складу са захтевима и упутствима из **тачке 3. конкурсне документације**;
- 3) **Одговарајуће доказе о испуњавању услова за учешће у поступку** у складу са упутством из **тачке 4. конкурсне документације**;
- 4) Споразум учесника у заједничкој понуди, који се доставља **само у случају** када група понуђача подноси заједничку понуду у предметном поступку јавне набавке.

***Напомене** : Понуда која не садржи елементе у складу са датим упутствима је **неприхватљива**.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1 Понуда се подноси на **српском** језику, на **оригиналној** конкурсној документацији која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца и то на делу конкурсне документације који је означен као **ДЕО II –ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**.

6.2 На Обрасцу понуде из тачке 6.1 понуђач **може** поднети понуду **за једну или обе партије**.

6.3 Понуђач **може** поднети највише **једну понуду** - понуде са варијантама нису дозвољене.

6.4 Понуда мора да обухвати **сва добра из партије** на коју се односи, у супротном понуда за исту партију је неодговарајућа, одн., **неприхватљива**.

6.5 Понуда мора бити дата у **складу** са захтевима, техничким карактеристикама и условима из конкурсне документације, у супротном понуда је неодговарајућа, односно, **неприхватљива**.

6.6 Понуда се може поднети као **самостална понуда, заједничка понуда** и као понуда **са подизвођачем**.

А) Самостална понуда : Понуђач који подноси **самосталну понуду** не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач (чл.87. ЗЈН)

Б) Заједничка понуда : Група понуђача може поднети заједничку понуду. Исто лице не може учествовати у више заједничких понуда (чл.87. ЗЈН).

Саставни део заједничке понуде је **Споразум учесника у заједничкој понуди** који се доставља у прилогу понуде, а којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и који **обавезно садржи** :

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

-опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

В) Понуда са подизвођачем : Понуђач или група понуђача може поднети понуду и са подизвођачем. Део набавке који понуђач/група понуђача поверава подизвођачу не може бити већи од 50 % укупне вредности набавке, односно, укупне понуђене цене дате у понуди.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача/групе понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Исто лице може бити наведено као подизвођач у више понуда. У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, односно, уговору, осим у случају и под условима из члана 80. став 12. одн. став 14. ЗЈН. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова за учешће у поступку набавке.

6.7 Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може **само у писаном облику** (факсом, мејлом, поштом), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, и то **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама-појашњењем конкурсне документације **са назнаком** :

„ЈНВВ-д 14/17 – Захтев за појашњењем конкурсне документације“,

заинтересовано лице може упутити на **Е-mail** : javnenabavke@vodovod-zlatibor.org , на **факс број** 031/3831-805 или **поштом, препоручено** на адресу Наручиоца наведену у конкурсној документацији. У складу са ЗЈН Наручилац одговор-појашњење конкурсне документације, у року од 3 дана од дана пријема Захтева, **ОБЈАВЉУЈЕ** на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

6.8 Начин означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирали податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

6.9 Измена конкурсне документације

Наручилац може да **измени** (или допуни) конкурсну документацију пре истека рока за достављање понуда. Свака таква измена или допуна, представља део конкурсне документације и биће **објављена** на Порталу ЈН и интернет страници Наручиоца. Ако Наручилац измени конкурсну документацију **осам или мање дана пре истека рока** за достављање понуда, Наручилац ће **продужити рок** за достављање понуда. **Обавештење о продужетку рока** за достављање понуда Наручилац ће **ОБЈАВИТИ** на Порталу ЈН и својој интернет страници.

6.10 Обрасци који чине - ДЕО II – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и упутство за попуњавање

1) ДЕО II – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ чине :

Насловна страна понуде	
Образац 1	Подаци о понуђачу
Образац 2	Подаци о подизвођачу
Образац ЗП-1	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 1
Образац ЗУ-1	Модел уговора за Партију 1
Образац ЗП-2	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 2
Образац ЗУ-2	Модел уговора за Партију 2
Образац 4	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст. 2. ЗЈН
Образац 5	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН
Образац 6	Изјава понуђача о независној понуди
Образац 7	Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације
Образац 8	Образац трошкова припреме понуде

2.1) Насловну страну и обрасце који чине **ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** понуђач попуњава тако што уписује **све** тражене податке у складу са датом формом образаца, упутствима из конкурсне документације и **упутствима о попуњавању која се налазе на самим обрасцима.**

2.2) Уколико при попуњавању образаца понуђач начини неку **грешку**, дужан је да то место избели и правилно попуни, а исто **овери печатом понуђача и потписом одговорног (овлашћеног) лица.**

2.3) Обрасце и сва друга документа (изјаве) својим **потписом и печатом** фирме (на месту печата-М.П.) **оверава одговорно лице понуђача** које је овлашћено за заступање фирме и које ће потписати уговор о јавној набавци (одн. одговорно лице овлашћеног члана групе понуђача—у случају заједничке понуде).

2.4) Обрасце и друга документа, односно понуду, може оверити и **друго овлашћено лице** понуђача и у том случају у **прилогу понуде** доставља се одговарајуће **овлашћење, оверено и потписано од законског заступника понуђача,** у коме се наводи име, презиме и **обим овлашћења** тог лица.

2.5) Изјаве подизвођача својим потписом и печатом фирме оверава **одговорно лице подизвођача.**

3) На насловној страни Обрасца понуде, **наводе се следећи подаци :**

- назив и седиште понуђача (или овлашћеног члана групе понуђача, у случају заједничке понуде),
- број и датум понуде (број понуде се наводи ако понуђач води заводну књигу - деловодник)
- скраћене ознаке партија за које се подноси понуда (П-1 одн. П-2, или П-1 и П-2)
- понуђач који **самостално** подноси понуду **заокружује опцију А),**
- група понуђача која подноси **заједничку понуду, заокружује опцију Б)** и наводи називе **свих учесника** у заједничкој понуди,
- ако понуђач или група понуђача подноси понуду **са подизвођачима** заокружује се и **опција В)** и наводе називи **свих подизвођача и скраћене ознаке партија** (П-1, одн. П-2) за чије извршење се ангажује подизвођач.

4) У Обрасцу 1 наводе се тражени подаци о понуђачу,односно, учесницима у заједничкој понуди ако група понуђача подноси заједничку понуду.

5) У Обрасцу 2 наводе се тражени подаци о подизвођачима, ако се подноси понуда са подизвођачима.

6) У Обрасцима 3П-1, односно 3П-2, понуђач даје конкретне понуде за партије које су предмет набавке.

У зависности од тога за које партије подноси понуду, а водећи рачуна **о захтевима и условима постављеним у тачки 3. Конкурсне документације,** понуђач попуњава одговарајући **Образац 3П** у складу са датом формом Обрасца **и то :**

Под тачком 1/ понуђач **наводи :** марку/ознаку/**произвођача** понуђених добара из конкретне партије;

Под тачком 2/ понуђач попуњава дату **Табелу спецификацију понуде,** одн. **наводи следеће :**

- у колони 1: **Ако је потребно** да се понуђено добро прецизније означи, поред датог назива позиције понуђач **може** да наведе додатну ознаку и/или назив произвођача те позиције;
- у колони 3: **Наводи** понуђену јединичну цену без ПДВ-а за сваки промер понуђеног добра-позиције из дате спецификације;
- у колони 5: -Укупну понуђену цену без ПДВ-а за сваку позицију, по датим промерима, и
-Укупну понуђену цену без ПДВ-а за све позиције из партије према датој спецификацији;

Под тачком 3/ у Рекапитулацији, понуђач **наводи :**

- Укупну понуђену цену без ПДВ-а за целокупну количину свих понуђених добара из партије,
- Стопу и износ ПДВ-а ,
- Укупну понуђену цену са ПДВ-ом као збир претходне две ставке.

Под тачком 4/ понуђач **наводи** гарантни рок на сва понуђена добра из Партије (**не краћи** од 12 месеци); **Ако** за све понуђене позиције из Партије **није исти** гарантни рок, овде се **наводе називи позиција** из дате спецификације (по потреби и промер) и **одговарајући гарантни рокови** који се на њих односе;

Под тачком 5/ понуђач **наводи** рок за решавање рекламације;

Под тачком 6/ понуђач наводи податке **само** ако понуду подноси **са подизвођачем;**

Под тачком 7/ понуђач **може** да наведе, ако је потребно, ближа појашњења дате понуде и сл.

Под тачком 8/ понуђач **наводи** рок важења понуде (**не краћи** од 30 дана).

*****Напомена :** Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.***

7) Обрасци 3У-1, одн. 3У-2 су Модели уговора, дати по партијама. Понуђач попуњава **одговарајуће** обрасце 3У за оне партије за које подноси понуду. У складу са датом формом Обрасца, понуђач **наводи** све тражене податке (о понуђачу, броју и датуму понуде) као и све услове из понуде дате у одговарајућем Обрасцу 3П за конкретну партију. Попуњавањем овог обрасца понуђач изражава **сагласност** са условима који су у њему наведени.

8) У Обрасцу 4 понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **даје Изјаву** да испуњава услове из **чл. 75. ст. 2. ЗЈН**. Уколико понуђач **не попуни** овај образац, понуда се ће бити **одбијена као неприхватљива**.

9) У Обрасцу 5 подизвођач (ако се подноси понуда са подизвођачем), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **даје Изјаву** да испуњава услове из **чл. 75. ст. 2. ЗЈН**. Уколико подизвођач **не попуни** овај образац, понуда се **одбија као неприхватљива**.

10) У Обрасцу 6 - Понуђач **даје Изјаву** о независној понуди из чл.26. ЗЈН. Уколико понуђач **не попуни** овај образац, понуда се **одбија као неприхватљива**.

*****Напомена** : У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције која, ако утврди да је понуђач повредио конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН, може понуђачу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке са трајањем и до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу чл. 82. ст. 1. т. 2) ЗЈН.***

11) У Обрасцу 7 - Понуђач **даје Изјаву** о сагласности са условима из конкурсне документације. Уколико понуђач **не попуни** овај образац, понуда се **одбија као неприхватљива**.

12) Образац 8 - Образац трошкова припреме понуде понуђач **није дужан да попуни**. Понуђач на овом обрасцу може да наведе укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова осим у случају и под условима из чл.88.ст.3. ЗЈН.

7.1 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

1) Понуда се подноси у **једној** затвореној коверти или кутији, која треба да буде **затворена** на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се **први пут отвара** (чл. 87. ЗЈН).

2) Пожељно је да сви обрасци који чине ДЕО II – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и потребна документација која се даје у прилогу, а који заједно чине садржину понуде, **буду повезани у целину и запечаћени** (осим оних који по природи ствари не смеју бити оштећени) тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3) Коверта (или кутија) у којој се доставља **понуда** адресира се и означава **на следећи начин**:

На предњој страни коверте/кутије наводи се :

ЖКП "Водовод Златибор"
ул. Александра Карађорђевића бр. 31310 Чајетина,

ПОНУДА ЗА ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама
- НЕ ОТВАРАТИ -

а на полећини : тачан назив и адреса понуђача, као и име и број телефона особе за контакт.

4) Понуда се може поднети :

1/непосредно, предајом понуде у пословним просторијама Наручиоца у Чајетини, А.Карађорђевића бр. у пријемној служби, одн. канцеларији секретарице Наручиоца;

2/ путем поште на адресу : ЖКП "Водовод Златибор" ул. Александра Карађорђевића бр. 31310 Чајетина.

7.2 ИЗМЕНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

1) Измену и допуну понуде понуђач може доставити **пре истека рока** за достављање понуда, лично у пријемној служби у седишту Наручиоца или поштом на адресу Наручиоца, у запечаћеној коверти коју адресира и означава **на следећи начин** :

На предњој страни коверте наводи се :

ЖКП"Водовод Златибор"
ул. Александра Карађорђевића бa, 31310 Чајетина

ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама - **Измене и допуне Понуде**
- НЕ ОТВАРАТИ –

а на полеђини : тачан назив и адреса понуђача, име и број телефона особе за контакт.

2) Повлачење (опозив) понуде, уз образложење, понуђач може извршити писменим путем **пре истека рока** за достављање понуда, лично у пријемној служби у седишту Наручиоца или препорученом поштом на адресу Наручиоца, у запечаћеној коверти коју адресира и означава **на следећи начин** :

На предњој страни коверте наводи се :

ЖКП"Водовод Златибор"
ул. Александра Карађорђевића бa, 31310 Чајетина

ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама - **Опозив Понуде**

а на полеђини : тачан назив и адреса понуђача, име и број телефона особе за контакт.

3) По истеку рока за подношење понуда понуђач **не може да мења или опозове своју понуду.**

8. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

8.1 РОК за подношење понуда је 23.11.2017.године до 12,00 сати.

Понуда се сматра благовременом ако је, без обзира на начин достављања, примљена од стране Наручиоца најкасније до часа истека рока за подношење понуда. Понуде које по истеку овог рока стигну и буду заведене код Наручиоца сматраће се неблаговременим.

Наручилац ће у записнику о отварању понуда евидентирати само оне неблаговремене понуде које стигну и буду заведене код Наручиоца пре завршетка поступка отварања понуда.

Све неблаговремене понуде Наручилац ће, у складу са чл.3. т.33) ЗЈН, одбити као неприхватљиве, неће их разматрати и по окончању поступка отварања понуда вратиће их понуђачима неотворене са назнаком да су поднете неблаговремено (чл.104.ЗЈН).

8.2 ОТВАРАЊЕ понуда обавиће се на дан истека рока за подношење понуда, **23.11.2017. године, са почетком у 12,30 часова** у просторијама Наручиоца на наведеној адреси.

Поступак отварања понуда спроводи Комисија Наручиоца у предметном поступку јавне набавке.

О поступку отварању понуда Комисија води записник.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

Законски заступници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда на основу личне карте или друге одговарајуће исправе на основу које се може утврдити њихов идентитет, а коју су дужни да Комисији, пре почетка поступка отварања понуда, дају на увид. Без одговарајуће личне исправе законски заступник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку.

Овлашћени представници понуђача дужни су да пре почетка поступка јавног отварања понуда, Комисији за јавну набавку Наручиоца предају **овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.**

Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и ЈМБГ, печат и потпис законског заступника понуђача. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора на отварање понуда и др).

9. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

9.1 Уговори се додељују и закључују посебно за сваку партију.

9.2 Критеријум за доделу уговора за сваку од партија је „Најнижа понуђена (укупна) цена“, без ПДВ-а.

1) Рангирање понуђача-понуда за сваку партију врши се према износу укупне понуђене цене без ПДВ-а за конкретну партију, у растућем низу, тако да се на првом месту ранг листе налази понуђач (понуда) са најнижом понуђеном укупном ценом без ПДВ-а, а на последњем понуђач (понуда) са највишом понуђеном укупном ценом без ПДВ-а за конкретну партију.

2) Рангирају се само прихватљиве понуде.

3) Наручилац може одбити понуду због негативне референце уколико поседује одговарајући доказ из чл. 82. ЗЈН.

4) Уговор за сваку конкретну партију се додељује понуђачу чија је понуда за ту партију оцењена као најповољнија, односно, понуђачу чија је понуда благовремена, одговарајућа и прихватљива, а који је за исту партију понудио најнижу укупну цену без ПДВ-а и који се налази на првом месту ранг листе.

Од наведеног Наручилац **ће одступити** само у случајевима и под условима који су **прописани у ЗЈН.**

9.3) Резервни критеријуми :

1) Ако две или више понуда за конкретну партију имају исту понуђену укупну цену без ПДВ-а, као повољнија, оцениће се она понуда у којој је наведен дужи гарантни рок. Уколико је понуђач за различита добра из спецификације понудио различите гарантне рокове, за поређење **ће се користити средња вредност (аритметичка средина) понуђених гарантних рокова** за наведена добра.

2) Ако две или више понуда имају исту понуђену укупну цену без ПДВ-а и исти гарантни рок, као повољнија, оцениће се понуда у којој је наведен краћи рок за решавање рекламација.

9.4) Додела уговора у случају једнаких понуда

1) Ако су две или више понуда једнаке по свим напред наведеним критеријумима, при чему су оне према понуђеним условима истовремено и најповољније у поступку, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

У поступку жребања учествују само понуђачи чије су понуде једнаке по свим наведеним критеријумима и које су уједно и најповољније у поступку

О термину жребања Наручилац ће благовремено писмено (мејлом, факсом, поштом) обавестити све понуђаче и исто обавештење објавити на својој интернет страници.

Извлачење понуда путем жреба је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача на основу писменог овлашћења за учешће у жребању које мора бити оверено печатом и потписом законског заступника понуђача. Овлашћење се предаје Комисији пре почетка жребања.

О поступку жребања Комисија води записник.

Поступак жребања Комисија спроводи тако што ће на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, исписати бројеве понуда и називе понуђача који учествују у жребању и све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Уговор ће се доделити Понуђачу чији је назив написан на извученом папиру. Понуђачи (понуде) који су учествовали у жребању, а који нису извучени, заузеће (поделиће) исто-друго место на ранг листи.

2) У случају да су две или више понуда једнаке по свим напред наведеним критеријумима, али да према понуђеним условима нису и најповољније у поступку, због ефикасности у спровођењу поступка набавке за њихово рангирање неће се применити поступак из тачке 1). Ове понуде ће заузети (поделити) исто место на ранг листи у складу са понуђеним условима и одређеним критеријумима.

9.5 Рок за доношење одлуке о додели уговора је 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац за сваку партију доноси посебну Одлуку о додели уговора.

Одлуку о додели уговора за сваку партију Наручилац **ће у року од 3 (три) дана** од дана њеног доношења **ОБЈАВИТИ на Порталу јавних набавки** и на својој интернет страници.

10. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА (или ЗЗП)

10.1 Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.– 167. ЗЈН.

1) ЗЗП се подноси у складу са чл. 148.-156. ЗЈН.

2) ЗЗП се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

3) ЗЗП се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

4) ЗЗП којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације **сматраће се благовременим** ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања **и ако је** подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН претходно **указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности**, а наручилац исте није отклонио (чл.149. ст.3.ЗЈН) У наведеном случају се не примењује правило Закона о општем управном поступку према којем се дан када је поднесак предат пошти сматра се као дан предаје органу коме је упућен.

5) ЗЗП којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из тачке 4) , **сматраће се благовременим** уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда (чл.149. ст.4.ЗЈН)

6) После доношења **одлуке о додели уговора**, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, **рок за подношење ЗЗП-а је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

7) Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из тачке 4) и 5) (ст.3.и 4. чл. 149.ЗЈН) а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

8) Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет ЗЗП од стране истог подносиоца Захтева, у том Захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац Захтева знао или могао знати приликом подношења претходног Захтева.

9) ЗЗП **садржи елементе** прописане у чл. **151.ЗЈН.**

10) Ако поднети ЗЗП не садржи све обавезне елементе, наручилац ће исти одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу ЗЗП-а и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца подносилац ЗЗП-а може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.(чл.151.ЗЈН).

10.2 Упутство о уплати таксе за подношење ЗЗП-а

1) Чланом 151. ЗЈН прописано је да ЗЗП мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

2) Подносилац ЗЗП-а у **отвореном** поступку јавне набавке дужан је да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати **таксу у износу од :**

- 120.000 динара ако се ЗЗП подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

-120.000 динара ако се ЗЗП подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) **Као доказ о уплати таксе**, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос) ;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси Захтев;

(8) корисник: Буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце ЗЗП-а који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и др. корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце ЗЗП-а (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

*****Напомене :**

1* Приликом попуњавања налога посебно је значајно :

- да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу следећим редоследом :

ЗЗП; назив наручиоца;
број или ознака јавне набавке

- у пољу " позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: (| /,, « и сл.

2* Опширнија упутства дата су на сајту Републичке комисије за заштиту права понуђача(www.kjn.gov.rs).

ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке **ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама**
који спроводи Наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

Подносилац понуде - Понуђач / Овлашћени члан групе понуђача у случају заједничке понуде :

(назив и седиште)

Број понуде : _____ Датум понуде : _____

Понуда се подноси за Партије број (навести скраћену ознаку партије): _____

Прималац понуде – Наручилац : ЖКП " Водовод Златибор“ ,Чајетина, ул. А. Карађорђевића бр.6 а

Понуда се подноси [заокружити, односно попунити] :

А) Самостално

Б) Као заједничка понуда групе понуђача (називи свих учесника у заједничкој понуди) :

1. _____
2. _____
3. _____

В) Са подизвођачима (називи свих подизвођача и бројеви партија у чијем извршењу се ангажују) :

р.бр.	Назив подизвођача	Број партије за коју се ангажује
1.		
2.		
3.		

Садржај :

Насловна страна понуде	
Образац 1	Подаци о понуђачу
Образац 2	Подаци о подизвођачу
Образац ЗП-1	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 1
Образац ЗУ-1	Модел уговора за Партију 1
Образац ЗП-2	Предмет, цене и остали услови понуде за Партију 2
Образац ЗУ-2	Модел уговора за Партију 2
Образац 4	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75.ст. 2. ЗЈН
Образац 5	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН
Образац 6	Изјава понуђача о независној понуди
Образац 7	Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације
Образац 8	Образац трошкова припреме понуде

У прилогу понуде понуђач доставља **доказе** и документацију у складу са упутствима из конкурсне документације

М.П.

(Печат Понуђача, одн. Овлашћеног члана Групе понуђача-у случају заједничке понуде)

Образац 1**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама
који спроводи наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

р.бр.	ВРСТА ПОДАТАКА	ПОДАТАК (попуњава Понуђач)
1.	Пун назив (из решења привредног суда или другог надлежног органа)	
2.	Седиште (место и адреса)	
3.	Поштански број седишта	
4.	Општина	
5.	Шифра делатности	
6.	Матични број	
7.	ПИБ	
8.	Обвезник ПДВ-а (да / не)	
9.	1) телефон 2) факс 3) Е-маил	
10.	Банка и број текућег рачуна	1)
		2)
		3)
11.	Директор	
12.	Друго овлашћено лице	
13.	Особа за контакт, телефон број	
14.	Понуђач је уписан у Регистар понуђача код АПР-а	ДА НЕ (заокружити : да или не)
15.	Врста понуђача (заокружити број)	1) Физичко лице; 2) Правно лице : /1 микро /2 мало /3 средње /4 велико

Одговорно лице Понуђача (име и презиме) _____

Функција _____

Потпис одговорног лица _____

М.П.

(печат понуђача)

****Напомене:**

1* Ако група понуђача подноси **заједничку понуду** Образац се копира у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди.

2* Сваки учесник у заједничкој понуди попуњава **по један Образац**.

3* Одговорно лице понуђача оверава образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу тачни. *******

Образак 2

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама
који спроводи наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

р.бр.	ВРСТА ПОДАТАКА	ПОДАТАК (попуњава подизвођач)
1.	Пун назив (из решења привредног суда или другог надлежног органа)	
2.	Седиште (место и адреса)	
3.	Поштански број седишта	
4.	Општина	
5.	Шифра делатности	
6.	Матични број	
7.	ПИБ	
8.	Обвезник ПДВ-а (да / не)	
9.	1) телефон 2) факс 3) Е-маил	
10.	Банка и број текућег рачуна	1)
		2)
		3)
11.	Директор	
12.	Друго овлашћено лице	
13.	Особа за контакт, телефон број	
14.	Подизвођач је уписан у Регистар понуђача код АПР-а	ДА НЕ (заокружити : да или не)
15.	Врста понуђача (заокружити број)	1) Физичко лице; 2) Правно лице : /1 микро /2 мало /3 средње /4 велико

Одговорно лице Подизвођача (име и презиме) _____
Функција _____

Потпис одговорног лица _____

М.П.(печат подизвођача)

****Напомене:**

1*Овај образац се попуњава **САМО АКО** понуђач или група понуђача даје понуду са **подизвођачима**.

2*Образац се копира у онолико примерака колико има подизвођача.

3*Сваки подизвођач попуњава по један Образац.

4*Одговорно лице подизвођача оверава Образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су наведени подаци тачни.*

М.П. (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

Образац ЗП-1

Предмет, цене и остали услови Понуде
за Партију 1- Месингани водоводни фитинг
у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама
који спроводи наручилац ЈКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

1/ Предмет Понуде је месингани водоводни фитинг марке/ознаке произвођача (навести) :

fco. Наручилац Чајетина, по спецификацији датој у Табели под тачком 2/ и под условима наведеним даље у Обрасцу, као и условима из конкурсне документације у предметном поступку јавне набавке.

Наручилац је поставио следеће захтеве у погледу техничких карактеристика материјала :

1. Материјал израде је месинг;
2. На телу изливен лого произвођача;
3. Минимални радни притисак је 10 бар.

Остали специфични захтеви дати су у табели посебно уз сваку позицију.

2/Табела-спецификација понуде :

1. -НАЗИВ позиције/ (по потреби навести и додатну ознаку/др.податак) -ПРОМЕР	2. Јединица мере	3.Јединична цена (без ПДВ-а)	4.Оквирна количина	5.Укупна понуђена цена без ПДВ-а
Вентил кугла/ 1. Навој за вентиле, унутрашњи са обе стране, у складу са SRPS EN ISO 228-1(или одговарајуће); 2. Вентили су са пуним протоком; 3. Вентили су са ручицом.				
1/2"	ком.		20	
3/4"	ком.		80	
1"	ком.		20	
5/4"	ком.		20	
6/4"	ком.		30	
2"	ком.		20	
2,5 "	ком.		5	
3"	ком.		5	
Вентил кугла са испустом/ 1. Навој за вентиле, унутрашњи са обе стране, у складу са SRPS EN ISO 228-1(или одговарајуће); 2. Вентили су са пуним протоком; 3. Вентили су са ручицом.				
3/4"	ком.		30	
1"	ком.		2	
5/4"	ком.		2	
6/4"	ком.		2	
Холендер водомера/				
3/4"	ком.		50	
1"	ком.		5	
Клизна спојка /				
3/4"	ком.		20	
1"	ком.		10	
5/4"	ком.		5	
Надградња вентила/				
3/4"	ком.		30	
Пропусни вентил/				
3/4"	ком.		5	

Вирбла вентила точак/				
1/2"	ком.		5	
3/4"	ком.		5	
1"	ком.		5	
5/4"	ком.		2	
6/4"	ком.		2	
2"	ком.		2	
Баштенска славина /				
1/2"	ком.		10	
Регулатори притиска				
3/4"	ком.		20	
1"	ком.		2	
2"	ком.		2	
3"	ком.		1	
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а				

3/ Рекапитулација.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а за Партију 1 Месингани водоводни фитинг према спецификацији из дате Табеле је :

_____ РСД, и словима : _____ РСД, без ПДВ-а,
 ПДВ на понуђену цену по стопи од _____ % износи : _____ динара (РСД),
 а укупна понуђена цена са ПДВ-ом, износи : _____ динара (РСД).

4/ Гарантни рок на понуђена добра је : _____

5/Рок за решавање рекламације је : _____ радних дана од дана пријема писмене рекламације.

6/ Учешће подизвођача у извршењу набавке (наводи се **само ако** се подноси понуда са подизвођачем) :

1. Подизвођач (назив) : _____ ће извршити следећи део набавке (опис) : _____

у вредности од _____ РСД, без ПДВ-а, одн. _____ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

2. Подизвођач (назив) : _____ ће извршити следећи део набавке : _____

у вредности од _____ РСД без ПДВ-а, одн. _____ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

7/ Остало (нпр. ближа појашњења, напомене...) : _____

8/ Рок важности понуде је : _____ дана од дана отварања понуда.

За Понуђача (назив и седиште понуђача, одн. овлашћеног члана групе понуђача) :

Име, презиме и функција одговорног лица-потписника Понуде :

Потпис одговорног лица : _____

Датум : _____

М.П. (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

ЈКП“Водовод Златибор“ Чајетина

Број: xxxx

Датум: xxxx 2017.године

Образац 3У-1

МОДЕЛ УГОВОРА

о купопродаји добара из Партије 1-Месингани водоводни фитинг
у отвореном поступку јавне набавке добара ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама
који спроводи ЈКП“Водовод Златибор“из Чајетине

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Наручилац, у даљем тексту-Купац : ЈКП“Водовод Златибор“,
ул.Александра Карађорђевића 6 а, Чајетина
ПИБ 105060489, мат.бр. 20302976
које заступа директор Раде Јовановић

и

2. Понуђач, у даљем тексту-Добављач : „ _____“
(односно, овлашћени члан групе понуђача-у случају заједничке понуде)
ул. _____
ПИБ _____, мат. број _____
које заступа директор _____

Основ уговора је :

- Јавна набавка ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама, коју је Купац спровео у складу са ЗЈН
(„Сл. гласник РС“ бр.124/2012, бр. 14/15 и бр. 68/2015)

- **Понуда Добављача, број** _____ **од** _____ 2017.г. коју је Купац прихватио као
најповољнију понуду у предметном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 за Партију 1;

- Одлука о додели уговора, број xxx од xx xx 2017.год. којом је Купац исти уговор доделио Добављачу
као најповољнијем понуђачу у предметном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 за Партију 1.

Саставни део уговора су :

- Конкурсна документација Наручиоца у предметном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17,

- Понуда Добављача број xxxx од xx xx 2017.г., која је код Купца заведена под бројем xxx од xx xx
2017.године.

Члан 1.

Добављач продаје, а Купац купује месингани водоводни фитинг- добра из Партије 1, у свему у
складу са конкурсном документацијом и Понудом Добављача, број xxx од xx xx 2017.године, у
предметном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама.
Обавезе по овом уговору Добављач ће испунити самостално.

АЛТЕРНАТИВА 1 (попуњава се у случају подношења **заједничке понуде** од стране групе понуђача)
Обавезе по овом Уговору ће испунити учесници у заједничкој понуди (назив и мат.бр. учесника):

у складу са Споразумом добављача приложеним уз понуду у предметном поступку јавне набавке.
За уговорене обавезе добављачи-учесници у заједничкој понуди одговарају неограничено солидарно
према Купцу.

АЛТЕРНАТИВА 2 (попуњава се само ако се даје понуда **са подизвођачем**)

Добављач поверава :

1) Подизвођачу (назив и мат. бр.): _____
извршење следећег дела предметне набавке : _____

укупне вредности _____ РСД, без ПДВ-а, одн., _____ % од вредности уговора без ПДВ-а.

2) Подизвођачу (назив и мат.бр.): _____
извршење следећег дела предметне набавке : _____

укупне вредности _____ РСД, без ПДВ-а, одн., _____ % од вредности уговора без ПДВ-а .

У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, односно, уговору, осим у случају и под условима предвиђеним у ЗЈН.

Добављач у потпуности одговара Купцу за извршење свих уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача. Добављач је дужан да Купцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће се купопродаја и испорука добара која су предмет овог уговора вршити по спецификацији, јединичним ценама и условима понуде за Партију 1 из предметне Понуде Добављача, а у складу са условима из конкурсне документације и одредбама овог Уговора.

Уговорене јединичне цене, из става 1. овог члана Уговора, обухватају продајну цену добара, дате попусте, трошкове испоруке fco. Купац - магацин Купца у Чајетини, као и све друге трошкове које Добављач има у реализацији уговора.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати у периоду важења уговора.

Купцу се признаје право на одступање од спецификације наведене у Понуди Добављача и конкурсnoj документацији у предметном поступку јавне набавке, у оквиру укупне вредности уговора из члана 3. Уговора, а у складу са стварним потребама Купца и реалном ситуацијом на терену.

Члан 3.

У складу са условима из конкурсне документације Уговор се, по јединичним ценама из члана 2. Уговора, закључује на износ од 500.000,00 РСД, без ПДВ-а, и словима :

петстотинахиљада и 0/100 динара без ПДВ-а,

што представља процењену вредност предметне партије која је наведена и у конкурсnoj документацији.

ПДВ на износ из става 1. овог члана Уговора, по стопи од 20 % износи : xxxxx РСД (**попуњава Наручилац-Купац** у складу са прихваћеном понудом Добављача), а укупна вредност уговора са ПДВ-ом је : xxxxxxxx РСД (**попуњава Наручилац-Купац** у складу са прихваћеном понудом Добављача).

У зависности од потреба Купца и објективних околности обим испоруке - вредност уговора се може увећати максимално до 5 % од његове укупне првобитне вредности (чл.115.ЗЈН).

Ако се уговор у целини не реализује у текућој години, реализација преосталог дела уговора у 2018. години зависиће од износа средстава која ће за ову намену бити обезбеђена у финансијском плану Купца за наредну календарску годину, у складу са Уредбом Владе РС о критеријумима за утврђивање природе расхода (Сл.гласник РС бр. 21/2014). У случају да у финансијском плану за наредну годину средства предвиђена за ову намену буду недовољна за извршење комплетног Уговора, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра која су предмет овог купопродајног уговора Купцу испоручује сукцесивно, по појединачним поруџбинама, по динамици и у количинама које одређује Купац према својим потребама.

Рок испоруке је 3 (три) радна дана од дана пријема сваке појединачне наруџбине коју Купац упућује Добављачу у писаној форми, поштом, мејлом или факсом.

Уколико је наруџбина извршена мејлом или факсом Добављач се обавезује да одмах, без одлагања, на исти начин Купцу пошаље потврду о пријему наруџбине.

Место испоруке је fco. Купац-магацин Купца у Чајетини.

Одговарајућа документација прати сваку појединачну испоруку.

Члан 5.

Плаћање је одложено.

Фактурисање ће се вршити за сваку конкретну-појединачну испоруку на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Купца.

Износ са фактуре за извршену појединачну испоруку Купац Добављачу плаћа одједном, у целости, на рачун Добављача наведен у фактури.

Рок плаћања је 45 календарских дана од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку, одн. у складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник 119/2012 и 68/2015“).

Члан 6.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара у складу са захтевима Купца из конкурсне документације и условима из прихваћене понуде Добављача.

Гарантни рок на добра која су предмет овог уговора је _____.

Купац има право на рекламацију одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра.

Рекламацију Купац упућује Добављачу у писаној форми, поштом, мејлом или факсом.

Ако је рекламација упућена факсом или мејлом Добављач се обавезује да без одлагања, на исти начин Купцу пошаље потврду о пријему рекламације.

Све недостатке који су последица фабричке грешке или пропуста Добављача, Добављач ће у гарантном року отклонити о свом трошку, без икаквих трошкова за Купца, fco.Купац.

Рок за решавање рекламација је : _____ радних дана од дана пријема писмене рекламације.

Члан 7.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Добављач (чл.74 ЗЈН).

Члан 8.

Добављач је одговоран за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Члан 9.

Током извршења уговора комуникација између Купца и Добављача се одвија писаним путем, мејлом, факсом или поштом.

У име Добављача за комуникацију са Купцем у вези извршења уговора задужени су (**навести : име и презиме, функцију/радно место, e-mail/факс**) :

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

У име Купца за комуникацију са Добављачем у вези извршења уговора задужени су :

- 1) Слободан Арбутина, референт набавке, e-mail : slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org,
- 2) Душанка Жиловић, пословођа водовода и канализације, e-mail : dusankazilovic@vodovod-zlatibor.org, а у њиховом одсуству-Драгослав Кићановић, службеник за ЈН, e-mail: javnenabavke@vodovod-zlatibor.org.

Члан 10.

Уговор се закључује на период од годину дана од закључења уговора, односно, до испуњења укупне вредности уговора.

Ако се у периоду од годину дана уговор не изврши у пуној вредности, а ни једна од уговорних страна, по истеку овог периода, не откаже уговор, важење уговора ће се продужити до испуњења уговора у укупној уговореној вредности, под непромењеним-уговореним условима.

Члан 11.

Овај уговор се може изменити или допунити само у писаној форми - закључивањем анекса уговора ако су за то испуњени услови.

Члан 12.

Овај уговор се може раскинути:

- Споразумом уговорних страна,
- Писменом једностраном изјавом воље Купца, због неиспуњавања или нередовног испуњавања уговорних обавеза од стране Добављача, што за последицу има настанак директне или индиректне штете за Купца, односно што у значајној мери угрожава интересе Купца и његово редовно пословање.
- У другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 13.

Уколико до раскида уговора дође кривицом Додављача Купац задржава право да евидентира негативну референцу за Додављача у складу са ЗЈН.

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у вези извршења овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна и друга документација из предметног поступка јавне набавке. Уколико се спор не реши мирним путем, уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Ужицу.

Члан 15.

За све што није овим уговором предвиђено, примењиваће се Закон о јавним набавкама, Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову врсту посла.

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном последњег потписа.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 примерка за сваку уговорну страну.

За Додављача , директор :

За Купца , директор Раде Јовановић

(потпис)

(потпис)

Датум : _____

Датум : _____

М.П.

М.П.

(Печат Понуђача/овлашћеног члана Групе понуђача)

*****Напомене :** 1* Понуђач уписује тражене податке и услове своје понуде према датој форми уговора чиме изражава **сагласност са условима** који су у њему наведени.

2* Коначан уговор се може модификовати у складу са прихваћеном понудом. ***

Образак 3П-2

Предмет, цене и остали услови Понуде
за Партију 2- Електрофузиони водоводни фитинг
у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама
који спроводи наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

1/ Предмет Понуде је електрофузиони водоводни фитинг марке/ознаке произвођача (навести) :

фсо. Наручилац Чајетина, по спецификацији датај у Табели под тачком 2/ и под условима наведеним даље у Обрасцу, као и условима из конкурсне документације у предметном поступку јавне набавке.

2/Табела-спецификација понуде :

1. -НАЗИВ позиције/ (по потреби навести и додатну ознаку/др.податак) -ПРОМЕР	2. Јединица мере	3.Јединична цена (без ПДВ-а)	4.Оквирна количина	5.Укупна понуђена цена без ПДВ-а
Спојница/				
Ø25	КОМ.		4	
Ø32	КОМ.		4	
Ø40	КОМ.		4	
Ø50	КОМ.		10	
Ø63	КОМ.		50	
Ø75	КОМ.		20	
Ø90	КОМ.		10	
Ø110	КОМ.		70	
Ø125	КОМ.		2	
Ø160	КОМ.		4	
Ø180	КОМ.		4	
Ø200	КОМ.		2	
Ø225	КОМ.		5	
Ø315	КОМ.		2	
Колено 90°/				
Ø32	КОМ.		2	
Ø40	КОМ.		4	
Ø50	КОМ.		4	
Ø63	КОМ.		10	
Ø75	КОМ.		4	
Ø90	КОМ.		4	
Ø110	КОМ.		20	
Колено 45° /				
Ø32	КОМ.		2	
Ø40	КОМ.		2	
Ø50	КОМ.		2	
Ø63	КОМ.		2	
Ø75	КОМ.		2	
Ø90	КОМ.		2	
Ø110	КОМ.		5	

Редукција/					
Ø32-25	КОМ.		10		
Ø40-25	КОМ.		2		
Ø50-32	КОМ.		2		
Ø63-32	КОМ.		15		
Ø63-40	КОМ.		4		
Ø63-50	КОМ.		4		
Ø75-63	КОМ.		4		
Ø90-63	КОМ.		6		
Ø110-63	КОМ.		6		
Ø110-75	КОМ.		2		
Ø110-90	КОМ.		2		
Т-комад/					
Ø25	КОМ.		2		
Ø32	КОМ.		2		
Ø40	КОМ.		4		
Ø50	КОМ.		4		
Ø63	КОМ.		10		
Ø75	КОМ.		4		
Ø90	КОМ.		4		
Ø110	КОМ.		17		
Ø125	КОМ.		4		
Завршна капа/					
Ø63	КОМ.		2		
Ø110	КОМ.		2		
Кућни прикључак моноблок/					
Ø 63-32	КОМ.		1		
Ø 90-63	КОМ.		1		
Ø 110-63	КОМ.		1		
Кућни прикључак са обртним изводом/					
Ø 63-32	КОМ.		1		
Ø 63-40	КОМ.		1		
Ø 75-40	КОМ.		1		
Ø 75-63	КОМ.		1		
Ø 90-63	КОМ.		1		
Ø 110-63	КОМ.		1		
Кућни прикључак са вентилом/					
Ø 63-32	КОМ.		2		
Ø 63-63	КОМ.		2		
Ø 75-63	КОМ.		1		
Ø 90-63	КОМ.		1		
Ø 110-63	КОМ.		6		
Прелазна спојница ПЕ-МС/					
Ø25	КОМ.		2		
Ø32	КОМ.		2		
Ø40	КОМ.		2		
Ø50	КОМ.		2		
Ø63	КОМ.		10		
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а					

3/ Рекапитулација.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а за Партију 2 - Електрофузиони водоводни фитинг према спецификацији из дате Табеле је :

_____ РСД, и словима : _____ РСД, без ПДВ-а,
ПДВ на понуђену цену по стопи од _____ % износи : _____ динара (РСД),
а укупна понуђена цена са ПДВ-ом, износи : _____ динара (РСД).

4/ Гарантни рок на понуђена добра је : _____.

5/Рок за решавање рекламације је : _____ радних дана од дана пријема писмене рекламације.

6/ Учешће подизвођача у извршењу набавке (наводи се **само ако** се подноси понуда са подизвођачем) :

1. Подизвођач (назив) : _____ ће извршити следећи део набавке (опис) : _____

у вредности од _____ РСД, без ПДВ-а, одн. _____ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

2. Подизвођач (назив) : _____ ће извршити следећи део набавке : _____

у вредности од _____ РСД без ПДВ-а, одн. _____ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

7/ **Остало** (нпр. ближа појашњења, напомене...) : _____

8/ **Рок важности понуде је :** _____ **дана** од дана отварања понуда.

За Понуђача (назив и седиште понуђача, одн. овлашћеног члана групе понуђача) :

Име, презиме и функција одговорног лица-потписника Понуде :

Потпис одговорног лица : _____

Датум : _____

М.П. (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

ЈКП“Водовод Златибор“ Чајетина

Број: xxxx

Датум: xxxx 2017.године

Образац 3У-2

МОДЕЛ УГОВОРА

о купопродаји добара из Партије 2-Електрофузиони водоводни фитинг
у отвореном поступку јавне набавке добара ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама
који спроводи ЈКП“Водовод Златибор“из Чајетине

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Наручилац, у даљем тексту-Купац : ЈКП“Водовод Златибор“,
ул.Александра Карађорђевића 6 а, Чајетина
ПИБ 105060489, мат.бр. 20302976
које заступа директор Раде Јовановић

и

2. Понуђач, у даљем тексту-Добављач : „ _____ “
(односно, овлашћени члан групе понуђача-у случају заједничке понуде)
ул. _____
ПИБ _____, мат. број _____
које заступа директор _____

Основ уговора је :

- Јавна набавка ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама, коју је Купац спровео у складу са ЗЈН
(„Сл. гласник РС“ бр.124/2012, бр. 14/15 и бр. 68/2015)

- **Понуда Добављача, број** _____ **од** _____ 2017.г. коју је Купац прихватио као
најповољнију понуду у предметном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 за Партију 2;

- Одлука о додели уговора, број xxx од xx xx 2017.год. којом је Купац исти уговор доделио Добављачу
као најповољнијем понуђачу у предметном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 за Партију 2.

Саставни део уговора су :

- Конкурсна документација Наручиоца у предметном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17,

- Понуда Добављача број xxxx од xx xx 2017.г., која је код Купца заведена под бројем xxx од xx xx
2017.године.

Члан 1.

Добављач продаје, а Купац купује електрофузиони водоводни фитинг- добра из Партије 2, у
свему у складу са конкурсном документацијом и Понудом Добављача, број xxx од xx xx 2017.године, у
предметном поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама.
Обавезе по овом уговору Добављач ће испунити самостално.

АЛТЕРНАТИВА 1 (попуњава се у случају подношења **заједничке понуде** од стране групе понуђача)
Обавезе по овом Уговору ће испунити учесници у заједничкој понуди (назив и мат.бр. учесника):

у складу са Споразумом добављача приложеним уз понуду у предметном поступку јавне набавке.
За уговорене обавезе добављачи-учесници у заједничкој понуди одговарају неограничено солидарно
према Купцу.

АЛТЕРНАТИВА 2 (попуњава се само ако се даје понуда **са подизвођачем**)

Добављач поверава :

1) Подизвођачу (назив и мат. бр.): _____
извршење следећег дела предметне набавке : _____

укупне вредности _____ РСД, без ПДВ-а, одн., _____ % од вредности уговора без ПДВ-а.

2) Подизвођачу (назив и мат.бр.): _____
извршење следећег дела предметне набавке : _____

укупне вредности _____ РСД, без ПДВ-а, одн., _____ % од вредности уговора без ПДВ-а .

У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, односно, уговору, осим у случају и под условима предвиђеним у ЗЈН.

Добављач у потпуности одговара Купцу за извршење свих уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача. Добављач је дужан да Купцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће се купопродаја и испорука добара која су предмет овог уговора вршити по спецификацији, јединичним ценама и условима понуде за Партију 2 из предметне Понуде Добављача, а у складу са условима из конкурсне документације и одредбама овог Уговора.

Уговорене јединичне цене, из става 1. овог члана Уговора, обухватају продајну цену добара, дате попусте, трошкове испоруке fco. Купац - магацин Купца у Чајетини, као и све друге трошкове које Добављач има у реализацији уговора.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати у периоду важења уговора.

Купцу се признаје право на одступање од спецификације наведене у Понуди Добављача и конкурсnoj документацији у предметном поступку јавне набавке, у оквиру укупне вредности уговора из члана 3. Уговора, а у складу са стварним потребама Купца и реалном ситуацијом на терену.

Члан 3.

У складу са условима из конкурсне документације Уговор се, по јединичним ценама из члана 2. Уговора, закључује на износ од 1.000.000,00 РСД, без ПДВ-а, и словима :

један милион и 0/100 динара без ПДВ-а,

што представља процењену вредност предметне партије која је наведена и у конкурсnoj документацији.

ПДВ на износ из става 1. овог члана Уговора, по стопи од 20 % износи : xxxxx РСД (**попуњава Наручилац-Купац** у складу са прихваћеном понудом Добављача), а укупна вредност уговора са ПДВ-ом је : xxxxxxxx РСД (**попуњава Наручилац-Купац** у складу са прихваћеном понудом Добављача).

У зависности од потреба Купца и објективних околности обим испоруке - вредност уговора се може увећати максимално до 5 % од његове укупне првобитне вредности (чл.115.ЗЈН).

Ако се уговор у целини не реализује у текућој години, реализација преосталог дела уговора у 2018. години зависиће од износа средстава која ће за ову намену бити обезбеђена у финансијском плану Купца за наредну календарску годину, у складу са Уредбом Владе РС о критеријумима за утврђивање природе расхода (Сл.гласник РС бр. 21/2014). У случају да у финансијском плану за наредну годину средства предвиђена за ову намену буду недовољна за извршење комплетног Уговора, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра која су предмет овог купопродајног уговора Купцу испоручује сукцесивно, по појединачним поруџбинама, по динамици и у количинама које одређује Купац према својим потребама.

Рок испоруке је 3 (три) радна дана од дана пријема сваке појединачне наруџбине коју Купац упућује Добављачу у писаној форми, поштом, мејлом или факсом.

Уколико је наруџбина извршена мејлом или факсом Добављач се обавезује да одмах, без одлагања, на исти начин Купцу пошаље потврду о пријему наруџбине.

Место испоруке је fco. Купац-магацин Купца у Чајетини.

Одговарајућа документација прати сваку појединачну испоруку.

Члан 5.

Плаћање је одложено.

Фактурисање ће се вршити за сваку конкретну-појединачну испоруку на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Купца.

Износ са фактуре за извршену појединачну испоруку Купац Добављачу плаћа одједном, у целости, на рачун Добављача наведен у фактури.

Рок плаћања је 45 календарских дана од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку, одн. у складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник 119/2012 и 68/2015“).

Члан 6.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара у складу са захтевима Купца из конкурсне документације и условима из прихваћене понуде Добављача.

Гарантни рок на добра која су предмет овог уговора је _____.

Купац има право на рекламацију одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра.

Рекламацију Купац упућује Добављачу у писаној форми, поштом, мејлом или факсом.

Ако је рекламација упућена факсом или мејлом Добављач се обавезује да без одлагања, на исти начин Купцу пошаље потврду о пријему рекламације.

Све недостатке који су последица фабричке грешке или пропуста Добављача, Добављач ће у гарантном року отклонити о свом трошку, без икаквих трошкова за Купца, fco.Купац.

Рок за решавање рекламација је : _____ радних дана од дана пријема писмене рекламације.

Члан 7.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Добављач (чл.74 ЗЈН).

Члан 8.

Добављач је одговоран за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Члан 9.

Током извршења уговора комуникација између Купца и Добављача се одвија писаним путем, мејлом, факсом или поштом.

У име Добављача за комуникацију са Купцем у вези извршења уговора задужени су (**навести : име и презиме, функцију/радно место, e-mail/факс**) :

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

У име Купца за комуникацију са Добављачем у вези извршења уговора задужени су :

- 1) Слободан Арбутина, референт набавке, e-mail : slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org,
- 2) Душанка Жиловић, пословођа водовода и канализације, e-mail : dusankazilovic@vodovod-zlatibor.org,
а у њиховом одсуству-Драгослав Кићановић, службеник за ЈН, e-mail: javnenabavke@vodovod-zlatibor.org.

Члан 10.

Уговор се закључује на период од годину дана од закључења уговора, односно, до испуњења укупне вредности уговора.

Ако се у периоду од годину дана уговор не изврши у пуној вредности, а ни једна од уговорних страна, по истеку овог периода, не откаже уговор, важење уговора ће се продужити до испуњења уговора у укупној уговореној вредности, под непромењеним-уговореним условима.

Члан 11.

Овај уговор се може изменити или допунити само у писаној форми - закључивањем анекса уговора ако су за то испуњени услови.

Члан 12.

Овај уговор се може раскинути:

- Споразумом уговорних страна,
- Писменом једностраном изјавом воље Купца, због неиспуњавања или нередовног испуњавања уговорних обавеза од стране Добављача, што за последицу има настанак директне или индиректне штете за Купца, односно што у значајној мери угрожава интересе Купца и његово редовно пословање.
- У другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 13.

Уколико до раскида уговора дође кривицом Додављача Купац задржава право да евидентира негативну референцу за Додављача у складу са ЗЈН.

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у вези извршења овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна и друга документација из предметног поступка јавне набавке. Уколико се спор не реши мирним путем, уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Ужицу.

Члан 15.

За све што није овим уговором предвиђено, примењиваће се Закон о јавним набавкама, Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову врсту посла.

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном последњег потписа.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 примерка за сваку уговорну страну.

За Додављача , директор :

За Купца , директор Раде Јовановић

(потпис)

(потпис)

Датум : _____

Датум : _____

М.П.

М.П.

(Печат Понуђача/овлашћеног члана Групе понуђача)

*****Напомене** : 1* Понуђач уписује тражене податке и услове своје понуде према датој форми уговора чиме изражава **сагласност са условима** који су у њему наведени.

2* Коначан уговор се може модификовати у складу са прихваћеном понудом. ***

Образац 4**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
о испуњавању услова из члана 75.став 2. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, а у вези члана 75. став 2. ЗЈН, као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач (назив) : _____,
у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама, коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке.

Одговорно лице (заступник) Понуђача _____

Име и презиме

функција

Датум : _____

Потпис одговорног лица Понуђача

М.П

(печат Понуђача)

*****Напомене:**

1* Ако група понуђача подноси заједничку понуду Образац се копира у онолико примерака колико има понуђача-учесника у заједничкој понуди.

2* **Сваки** учесник у заједничкој понуди попуњава по један примерак Обрасца.

3* Одговорно лице понуђача/учесника у заједничкој понуди оверава образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу тачни.

4* Понуђач је дужан да у року од 5 дана од настанка промене у погледу испуњавања наведених услова о томе писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући начин.

5* Уколико понуђач у складу са датим упутствима не попуни овај образац, понуда се одбија као неприхватљива.***

Образац 5**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
о испуњавању услова из члана 75.став 2. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, а у вези члана 75. став 2. ЗЈН, као заступник Подизвођача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач (назив) : _____,
у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама, коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке.

Одговорно лице (заступник) **Подизвођача** _____
Име и презиме

функција

Потпис одговорног лица подизвођача

Датум : _____

М.П.
(печат подизвођача)

****Напомене:**

- 1***Овај образац се попуњава **САМО АКО** понуђач или група понуђача даје понуду са **подизвођачима**.
- 2***Образац се **копира у онолико примерака колико има подизвођача**.
- 3** Сваки** подизвођач попуњава по један примерак Обрасца.
- 4***Одговорно лице подизвођача оверава Образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су наведени подаци тачни.
- 5*** Подизвођач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од настанка евентуалне промене у погледу испуњавања наведених услова о тој промени писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући прописани начин.
- 6*** Уколико подизвођач у складу са датим упутствима не попуни овај образац, понуда се одбија као **неприхватљива.**

М.П. (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

Образац 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач (назив) : _____,
своју понуду у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама, коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор", поднео је независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

За Понуђача, одговорно /овлашћено лице/ :

Име и презиме

Функција

Датум : _____

Потпис

М.П

(печат понуђача)

*****Напомене:** 1*Ако група понуђача подноси заједничку понуду **Изјаву потписују и печатом оверавају сви учесници** у заједничкој понуди.

2*Ако Изјава није попуњена, у складу са датим упутствима, понуда се одбија као **неприхватљива.*****

Образац 7

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САГЛАСНОСТИ
СА УСЛОВИМА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Као заступник Понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач (назив) : _____
у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама, коју спроводи Наручилац
ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине, је подношењем понуде у предметном поступку јавне набавке у
потпуности прихватио све услове из конкурсне документације. Сагласан сам да ти услови у целини
представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

За Понуђача, одговорно /овлашћено лице/ :

Име и презиме

Функција

Датум : _____

Потпис

М.П

(печат понуђача)

*****Напомене:** 1*Ако група понуђача подноси заједничку понуду **Изјаву потписују и печатом
оверавају сви учесници** у заједничкој понуди.

2*Ако Изјава није попуњена, у складу са датим упутствима, понуда се одбија као
неприхватљива.***

Образац 8

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач (назив): _____,
у поступку јавне набавке ЈНВВ-д 14/17 Водоводни фитинг, по партијама, коју спроводи Наручилац
ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине, имао је трошкове припремања понуде по позицијама и
вредностима како је наведено у табели.

Ред.бр.	Трошак (опис, спецификација)	износ без ПДВ-а	износ са ПДВ-ом

Датум : _____

М.П.
(Печат Понуђача)

Потпис овлашћеног лица Понуђача

*****Напомена** 1* Понуђач **није дужан да попуни овај образац.** У складу са чл.88. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. У складу са чл.19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације понуђач овде може навести трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, као и трошкове прибављања средстава обезбеђења уколико су исти тражени конкурсном документацијом наручиоца.

2* У случају заједничке понуде образац може да попуни онај учесник у заједничкој понуди који је имао одређене трошкове приликом припремања понуде.