

ЈКП „Водовод Златибор“

Број : 296

Датум : 06.02.2017.године

Чајетина

На основу чл. 39., 124.а.и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, бр.14/2015 и 68/2015-у даљем тексту: ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ-д 01/17 број 293 од 06.02.2017. године, Решења о образовању Комисије за јавну набавку ЈНМВ-д 01/17, број 294 од 06.02.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА **за јавну набавку**

ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП
- поступак јавне набавке мале вредности –

Подаци о Наручиоцу :

Назив : Јавно комунално предузеће „Водовод Златибор“

Адреса : Александра Карађорђевића ба, 31310 Чајетина

Тел./факс : 031/3831-805

Матични број : 20302976

ПИБ : 105060489

Назив банке : 1) Вапса Intesa - текући рачун : 160-371221-70

2) Комерцијална банка – текући рачун : 205-177377-02

3) KBM Banka a.d. Kragujevac – текући рачун : 150-16149-94

4) АИК Банка Ниш-текући рачун : 105-36191-9

Шифра делатности : 3600

Фебруар 2017.године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

назив	страна
Насловна страна конкурсне документације	1
Садржај конкурсне документације	2
ДЕО I - ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, УСЛОВИ И УПУТСТВА	3-14
1. Општи подаци о јавној набавци	3
2. Предмет јавне набавке	3
3. Техничке карактеристике- количина,опис и спецификација предмета набавке. Услови извршења јавне набавке	3-5
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5-7
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	7-12
6. Рок за подношење понуда. Отварање понуда	12
7. Критеријум за доделу уговора	12-13
8. Захтев за заштиту права	13-14
9. Рок за закључење уговора	14
ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	15-29
Насловна страна понуде	15
Образац 1 Подаци о понуђачу	16
Образац 2 Подаци о подизвођачу	17
Образац 3П Предмет, цене и остали услови понуде	18
Образац 3У Модел уговора	19-22
Образац 4/1 Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку из чл.75. ст. 1. ЗЈН	23
Образац 4/2 Изјава понуђача о поштовању обавеза из чл.75.ст. 2. ЗЈН	24
Образац 5/1 Изјава подизвођача о испуњавању услова за учешће у поступку из чл.75. ст. 1. ЗЈН	25
Образац 5/2 Изјава подизвођача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН	26
Образац 6 Изјава понуђача о независној понуди	27
Образац 7 Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације	28
Образац 8 Образац трошкова припреме понуде	29
ДЕО III Модел потврде за референце	30

***НАПОМЕНЕ:

1* Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. ЗЈН дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и својој интернет страници.

2* Поступак набавке се спроводи у складу са **ЗЈН и свим другим важећим прописима** који тангирају предметну јавну набавку.***.

ДЕО I - ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, УСЛОВИ И УПУТСТВА**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

(1) Наручилац: ЈКП „Водовод Златибор“, А.Карађорђевића бр. 31310 Чајетина, www.vodovod-zlatibor.org.

(2) Врста поступка : поступак јавне набавке мале вредности

(3) Предмет јавне набавке : добра

(4) Позиција у Плану ЈН : 1.1.3

(5) Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(6) Контакт : **E-mail** : javnenabavke@vodovod-zlatibor.org ; Тел./факс : 031/38-31-805.

Марија Вилотијевић тел. 062/289-091, Драгослав Кићановић тел.031/38-31-805, 062/8849-161.

2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке ЈНМВ-д 01/17 је течни хлор (хлор у боцама) за потребе прераде воде за пиће.

Назив и ознака из ОРН : Хлор- 24311900

Процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а : 190.000,00 РСД.

Напомена : Понуда у којој је укупна понуђена цена без ПДВ-а **већа** од процењене вредности набавке биће одбијена као **неприхватљива**.

**3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - количина, опис и спецификација предмета набавке
УСЛОВИ ИЗВРШЕЊА ЈАВНЕ НАБАВКЕ****3.1 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ— количина, опис и спецификација предмета набавке**

1) Предмет јавне набавке је течни хлор (у боцама) у укупној количини од **4500 kg** на годишњем нивоу.

2) Техничке карактеристике и захтеви у погледу квалитета које треба да испуни понуђени течни хлор дати су у табели :

ред.број	Захтеване карактеристике течног хлора
1.	Гасни хлор преведен у течно стање
2.	Чистоћа 99,5 % - садржај хлора min. 99,5 %
3.	Остали параметри морају бити у складу са Правилником о здравственој исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет.

3) Понуђач уз понуду треба да достави одговарајућу **документацију** која је наведена у **тачки 4.1.2 Конкурсне документације**, што уједно представља и **додатни услов за учешће** понуђача у предметном поступку јавне набавке.

3.2 УСЛОВИ ИЗВРШЕЊА јавне набавке постављени од стране Наручиоца**1) Цене**

1/ Понуђене цене се дају у **динарима (РСД)**.

2/ Понуђена цена се дају као **јединична**, по килограму (kg) и **као укупна** понуђена цена.

3/ Понуђене цене су **fco**. Наручилац – ППВ „Златибор“, Рибница на Златибору. У понуђене цене морају бити **урачунати сви** (евентуално дати) попусти, **сви** трошкови испоруке fco.Наручилац, као и **сви други** трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

4/ Попуст који већ **нису урачунати у понуђену цену неће се узимати у обзир**.

5/ Понуђене цене се дају као **фиксне** и не могу се мењати у периоду важења уговора, **осим** у случају:
- раста девизног курса (динар у односу на евро – по средњем курсу НБС) **за више од 15 %** у односу на курс на дан отварања понуда, односно
- раста произвођачке (набавне) цене хлора **за више од 15 %** у односу на цену која је важила у време подношења понуде.

За промену цене довољно је да дође до наведене промене вредности једног од наведених параметара, под условом да се таква промена вредности истог параметра одржи у **континуитету најмање 30 дана**.

Евентуалне истовремене промене вредности оба параметра се не сабирају.

У наведеном случају, понуђач може поднети Наручиоцу **писани Захтев** за промену цене уз који прилаже и одговарајуће **доказе** о насталој промени параметра на чију промену се у Захтеву позива, и то :

- приказ података из курсне листе НБС, односно

- фактуре одговарајућих добављача,

и то компаративно – из периода подношења понуде и момента подношења захтева за промену цене.

Предложена **нова цена не може бити већа** од упоредиве тржишне цене хлора.

Уколико су сви услови испуњени и уговорне стране постигну сагласност о захтеваној измени цене, у складу са Законом о облигационим односима уговорне стране закључују анекс уговора о промени цене, у року до 10 дана од дана подношења Захтева за промену цена. Нова цена се може примењивати на испоруке извршене након закључења анекса уговора о промени цене.

Наредну (следећу) промену цене заинтересована уговорна страна, под истим условима, може захтевати уколико дође до нове промене произвођачке (набавне) цене, односно девизног курса у напред наведеним процентима, при чему се за поређење користе вредности ових параметара исказане приликом закључења претходног анекса.

Променом цене укупна вредност уговора се може повећати највише до износа процењене вредности предметне јавне набавке.

2) Испорука

1/ Динамика испоруке : Испорука ће се вршити **сукцесивно**, у периоду од, оквирно, годину дана од закључења уговора, по појединачним поруџбинама, у количинама и по динамици коју одређује Наручилац у зависности од његових потреба.

2/ Појединачну поруџбину Наручилац је дужан да понуђачу упути у писаној форми. Ако је поруџбина упућена **факсом или мејлом** понуђач је дужан да, у складу са чл.20.ст.6. ЗЈН, одмах, без одлагања на исти начин (факсом/ мејлом) упути Наручиоцу **потврду о пријему поруџбине**.

3/ Минимална количина коју по једној појединачној поруџбини Наручилац може да наручи је **420 кг течног хлора**.

4/ Амбалажа : испорука хлора ће се вршити у амбалажи-боцама Наручиоца.

5/ Испорука по појединачној поруџбини : По пријему појединачне поруџбине за испоруку течног хлора, понуђач је **дужан да у уговореном року за испоруку изврши следеће** :

- преузме од Наручиоца празне боце са пратећом документацијом - **место примопредаје** је постројење за прераду воде - **ППВ Рибница, Златибор**;
- преузете боце напуни хлором, транспортује и испоручи **фсо. Наручилац, ППВ Рибница, Златибор**.

***Напомена** : Сви трошкови транспорта падају **на терет понуђача** и њих понуђач треба да укалкулише у понуђену јединичну цену.

6/ Рок за испоруку, у коме понуђач треба да изврши све радње наведене у тачки 5/, понуђач у понуди **наводи у целим радним данима** и он тече од дана пријема појединачне писане поруџбине.

Понуђени рок за испоруку може бити **најмање 1 радни дан**. У радне дане се не убрајају субота и недеља који су нерадни дани за Наручиоца.

Понуђени рок испоруке **не може бити дужи од 15 радних дана** од дана пријема писмене појединачне поруџбине-у супротном Наручилац ће понуду одбити као **неприхватљиву**.

7/ Место испоруке је фсо. Наручилац- Постројење за прераду воде (ППВ) Рибница, на Златибору.

8/ Одговорност приликом транспорта : **Понуђач је дужан** да примени све прописане мере заштите и обезбеђења код превоза опасних материја и **одговоран** је за терет до завршетка истовара на одредишту Наручиоца.

9/ Пратећу документацију о квалитету, декларацију и другу одговарајућу документацију Понуђач је дужан да достави **уз сваку појединачну испоруку**.

3) Услови плаћања

1/ Плаћање ће се вршити **одложено**. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

2/ Фактурисање ће се вршити **посебно за сваку појединачну** испоруку, на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Наручиоца.

3/ Рок плаћања понуђач у понуди **наводи у календарским данима** и он тече од дана пријема исправне фактуре за извршену комплетну појединачну испоруку, односно у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („ Сл. гласник РС" бр. 119/2012).

4/ Наручилац износ фактуре за извршену испоруку плаћа одједном у целости.

*****Напомена** :

Понуђач не може навести рок плаћања дужи од 45 дана.Ако понуђач понуди рок плаћања дужи од 45 дана сматраће се да је понудио најдужи могући законски рок -рок од 45 дана који је у складу са важећим Законом о роковима измирења новчаних обавеза комерцијалним трансакцијама. Уколико се понуђач не сагласи са оваквим тумачењем понуђеног рока његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.***

4) Квалитет, рекламација.

1/ Понуђач гарантује за квалитет и техничке карактеристике испорученог хлора у складу са захтевима Наручиоца из конкурсне документације и условима које је дао у својој понуди.

2/ Рекламација : Наручилац има право на рекламацију одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра. Писмену рекламацију Наручилац упућује понуђачу поштом, факсом или мејлом. Ако је рекламација упућена факсом или мејлом понуђач је дужан да, одмах, без одлагања, на исти начин Наручиоцу пошаље потврду о пријему рекламације.

3/ Рок за решавање рекламације је 10 радних дана од дана пријема писмене рекламације.

Понуђач ће све недостатке по оправданој рекламацији отклонити **о свом трошку**, фсо.Наручилац, без икаквих трошкова за Наручиоца.

5) Рок важења понуде

1/ Рок важења понуде понуђач у понуди наводи у календарским данима и он тече од дана отварања понуда.

2/ Понуђени рок не може бити краћи од 30 календарских дана - у супротном Наручилац ће понуду одбити као неприхватљиву.

6) Рок за закључење уговора је 8 дана од дана када Наручилац изабраном понуђачу достави примерке уговора на потпис. Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор Наручилац може исти уговор закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

7) Важење уговора

Уговор се закључује на период од 12 месеци, односно, **до испуњења пуне вредности уговора**.

Уколико се уговорена количина хлора испоручи пре истека овог рока уговор ће се сматрати извршеним.

Уколико се у наведеном периоду уговор не изврши у потпуности, а ни једна од уговорних страна не откаже уговор, важење уговора ће се **продужити** до коначног извршења уговора, под непромењеним-уговореним условима.

8) Право Наручиоца на одступање од вредности уговора

У зависности од потреба Наручиоца и објективних околности уговорене количине се могу увећати у вредности до максимално 5 % укупне уговорене вредности уговора (чл.115.ЗЈН).

Уколико се уговор у целини не изврши у 2017. години, реализација преосталог дела уговора у 2018. години зависиће од износа средстава која ће за ову намену бити обезбеђена у финансијском плану Наручиоца за 2018. годину, у складу са Уредбом Владе РС о критеријумима за утврђивање природе расхода (Сл.гласник РС бр. 21/2014). У случају да у финансијском плану за 2018. годину средства предвиђена за ову намену буду недовољна за извршење комплетног Уговора, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП има понуђач **ако испуњава:**

- обавезне услове из чл.75. ЗЈН и
- додатне услове из чл.76. ЗЈН,

а у складу са чл.81.ЗЈН(ако група понуђача подноси заједничку понуду), одн.чл. 80.ЗЈН (ако се понуда подноси са подизвођачем).

Испуњеност услова понуђач доказује **одговарајућим доказима датим у оквиру или у прилогу Понуде**, а у складу са упутствима и Напоменама из тачке 4. Конкурсне документације.

Уколико понуђач у складу са датим упутствима не докаже да испуњава наведене услове за учешће у поступку, његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

4.1.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ за учешће понуђача у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП

Понуђач који подноси самосталну понуду, као и **сваки понуђач из групе понуђача** који подносе заједничку понуду (учесник у заједничкој понуди), мора доказати да испуњава следеће **обавезне услове из чл. 75. ЗЈН** :

- 1) да је регистрован код надлежног органа, одн. уписан у одговарајући регистар [чл.75.ст.1.тач.1) ЗЈН];
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре [чл.75.ст.1.тач.2) ЗЈН];
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији [чл.75.ст.1.тач.4) ЗЈН];
- 4) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл.75.ст.2. ЗЈН).

Као доказе о испуњавању наведених услова понуђач у оквиру понуде доставља :

- 1) **Образац 4/1-** Изјаву понуђача о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач.1), 2) и 4) ЗЈН [Услови 1)-3) из тачке 4.1.1], коју потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача.
- 2) **Образац 4/2-** Изјаву понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН [Услов 4) из тачке 4.1.1], коју потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача.

***Напомене:** 1* Обрасци 4/1 и 4/2 су саставни део конкурсне документације (ДЕО II Образац понуде).

2* Ако група понуђача подноси **заједничку** понуду **обрасци се копирају** у онолико примерака колико има учесника у **заједничкој понуди**. По један примерак Обрасца 4/1 и 4/2 мора да попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица **сваки понуђач-учесник у заједничкој понуди.** *

4.1.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ за учешће понуђача у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОР које је поставио Наручилац у складу са чл.76. ЗЈН и докази које је понуђач дужан да достави уз понуду.

- 1) Понуђач **мора доказати** да је у претходне три календарске године (2014., 2015. и 2016.години) за потребе прераде воде за пиће испоручио **укупно најмање 8000 кг течног хлора.**

Као доказе о испуњавању наведеног услова понуђач у прилогу понуде доставља:

- Потврде за **референце**-потврде о извршеним испорукама у 2014., 2015. и 2016. години које понуђачу издају **купци** и оне морају бити **оверене печатом и потписане** од стране овлашћеног лица **купца.**

***Напомена :** Модел потврде за **референце** дат је у делу III конкурсне документације. *

- 2) **Произвођач** течног хлора мора да поседује Сертификат **ISO 9001.**

Као доказ о испуњавању наведеног услова понуђач у прилогу понуде доставља Сертификат ISO 9001 за произвођача (копију).

***Напомена :** Сертификат ISO 9001 не мора бити издат од АТС-а, може да их изда и неко страно тело.*

- 3) **Понуђач** добра мора да поседује Сертификате **ISO 9001** и **ISO 14001**

Као доказе о испуњавању наведених услова понуђач у прилогу понуде доставља (копије) :

- Сертификате **ISO 9001** и
- Сертификат **ISO 14001** .

***Напомена :** Сертификати ISO 9001 и 14001 не морају бити издати од стране АТС-а може да их изда и неко страно акредитационо тело.*

- 4) Понуђач мора поседовати **Одобрење** за стављање понуђеног биоцидног производа у промет **или Решење** о упису истог производа у Привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа **издато на име произвођача или увозника понуђеног добра.**

Као доказ о испуњавању наведеног услова, у складу са Законом о биоцидним производима, понуђач у прилогу понуде доставља **Одобрење** за стављање у промет **или Решење** о упису понуђеног биоцидног производа у Привремену листу биоцидних производа, **издато на име произвођача или увозника понуђеног добра** (копије). Према сазнањима Наручиоца наведена документа издаје Министарство за пољопривреду и заштиту животне средине (одн. Агенција за хемикалије).

- 5) Понуђач мора да поседује **Безбедносни лист** за понуђено добро.

Као доказ о испуњавању наведеног услова понуђач у прилогу понуде доставља **Безбедносни лист** за понуђено добро (копију).

- 6) Понуђач мора доказати да понуђено добро задовољава **захтеване техничке карактеристике и квалитет** како је наведено у тачки 3. конкурсне документације.

Као доказ понуђач у прилогу понуде доставља **Извештаје о испитивању** понуђеног течног хлора издате од стране **домаће или лабораторије произвођача** и др., којима треба да докаже да понуђено добро задовољава постављене захтеве у погледу техничких карактеристика и квалитета. Извештај се доставља на **српском језику**.

*****Напомена:** Додатне услове за учешће у поступку група понуђача која подноси заједничку понуду - учесници у заједничкој понуди могу да испуне заједно.***

4.2 УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

Ако се понуда подноси са подизвођачем, **сваки подизвођач** наведен у понуди, у складу са чл. 80. ЗЈН, мора да испуњава **обавезне** услове из члана 75. ЗЈН, став 1. тачке 1), 2) и 4) и услов из чл.75.ЗЈН став 2.

Као докази о испуњавању наведених услова од стране **подизвођача, у оквиру понуде** достављају се :

1) Образац 5/1—Изјава подизвођача о испуњавању обавезних услова из члана 75. ст.1.т.1), 2) и 4) ЗЈН [Услови 1)-3) из тачке 4.1.1], коју потписује и печатом оверава овлашћено лице подизвођача.

2) Образац 5/2—Изјава подизвођача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН [Услов 4) из тачке 4.1.1], коју потписује и печатом оверава овлашћено лице подизвођача.

***Напомене:** 1* Обрасци 5/1 и 5/2 су **саставни део** конкурсне документације (ДЕО II Образац понуде).

2*Обрасци се **копирају** у онолико примерака колико има подизвођача. По један примерак Обрасца 5/1 и 5/2 мора да попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица **сваки подизвођач** који је наведен у понуди. *

*****Напомене:**

1* Понуђач (самостални понуђач, учесник у заједничкој понуди, подизвођач) који је **уписан у Регистар понуђача** (код АПР-а), у складу са чл.78.ЗЈН, **не мора да доказује** испуњеност обавезних услова **из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН** (услови **1-3** из тачке 4.1.1 конкурсне документације).

2* Ако понуђач/учесник у заједничкој понуди/подизвођач **не достави** одговарајуће доказе о испуњавању услова из чл.75.ЗЈН **у складу са датим упутствима**, а Наручилац провером утврди да исти није уписан у Регистар понуђача, његова понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.

3* Понуђач **може** уместо изјаве да достави и одговарајуће доказе-документа о испуњавању наведених услова издата од надлежних органа. Докази се могу доставити као **неоверене копије**.

4* Понуђач **није дужан да доставља доказе** (документа) који су **јавно доступни на интернет страницама надлежних органа**, али је дужан да наведе **интернет странице надлежних органа** на којима су ти подаци јавно доступни (чл.79. ст.5.и 6.ЗЈН). Интернет странице истих органа понуђач наводи **у посебном допису који даје у прилогу понуде**.

5*Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу Извештаја Комисије оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке. Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 дана од дана пријема Захтева, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву (чл. 79. ст.2., 3. и 4. ЗЈН).

6* Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

7* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и то документује на прописани начин (чл.77.ст.7.ЗЈН)*

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ (у даљем тексту-УПУТСТВО)

5.1 Понуда се подноси на **српском језику**, на **оригиналној конкурсној документацији** Наручиоца, преузетој **са Портала ЈН** или интернет странице Наручиоца.

5.2 Понуђач може поднети **највише једну понуду** –понуде са **варијантама** нису дозвољене.

5.3 Понуђач мора да понуди течни хлор у количини и по техничким карактеристикама у складу са захтевима, условима и осталим подацима које је Наручилац навео у тачки 3. конкурсне документације. У супротном, Наручилац ће понуду одбити као неодговарајућу, одн. неприхватљиву.

5.4.1 Понуда се може поднети самостално или као заједничка понуда групе понуђача.

А) Самостална понуда : Понуђач који подноси самосталну понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Б) Заједничка понуда : Група понуђача може поднети заједничку понуду. Понуђач не може да учествује у више заједничких понуда.

Саставни део заједничке понуде је **Споразум учесника у заједничкој понуди** који се доставља у прилогу понуде, а којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и који **обавезно садржи :**

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

-опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.4.2 Понуда са подизвођачем : Самостални понуђач или група понуђача може поднети понуду и са подизвођачем.

Део набавке који понуђач/група понуђача поверава подизвођачу не може бити већи од 50 % укупне вредности набавке, односно, укупне понуђене цене дате у понуди.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача/групе понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Исто лице може бити наведено као подизвођач у више понуда. У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, односно, уговору, осим у случају и под условима из члана 80. став 12. одн. став 14. ЗЈН. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова за учешће у поступку набавке.

5.5 Понуда мора да садржи :

1) Образац понуде - **ДЕО II – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**, попуњен и оверен,

2) Одговарајуће доказе о испуњавању обавезних и додатних услова за учешће у поступку у складу са упутством из тачке 4. конкурсне документације ;

3) Споразум учесника у заједничкој понуди – само у случају када група понуђача подноси заједничку понуду у предметном поступку јавне набавке.

****Напомена:**

Понуда која **не садржи** потребне елементе у складу са датим упутствима је **неприхватљива**.***

5.6 ДЕО II – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ чине :

Насловна страна понуде	
Образац 1	Подаци о понуђачу
Образац 2	Подаци о подизвођачу
Образац 3П	Предмет, цене и остали услови понуде
Образац 3У	Модел уговора
Образац 4/1	Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку из чл.75. ст. 1. ЗЈН
Образац 4/2	Изјава понуђача о поштовању обавеза из чл.75.ст. 2. ЗЈН
Образац 5/1	Изјава подизвођача о испуњавању услова за учешће у поступку из чл.75. ст. 1. ЗЈН
Образац 5/2	Изјава подизвођача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН
Образац 6	Изјава понуђача о независној понуди
Образац 7	Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације
Образац 8	Образац трошкова припреме понуде

5.7 Упутство за попуњавање Обрасца -ДЕО II – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Насловну страну и обрасце који чине **ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** понуђач попуњава тако што уписује све тражене податке у складу са датом формом образаца, упутствима из конкурсне документације и упутствима о попуњавању која се налазе на самим обрасцима. Уколико при попуњавању образаца понуђач начини неку грешку, дужан је да то место избели и правилно попуни, а исто овери печатом понуђача и потписом одговорног (овлашћеног) лица.

Обрасце и сва друга документа (изјаве) својим **потписом и печатом фирме (на месту печата-М.П.) оверава одговорно лице понуђача** које је овлашћено за заступање фирме и које ће потписати уговор о јавној набавци (одн. одговорно лице овлашћеног члана групе понуђача—у случају заједничке понуде). Обрасце и друга документа, односно понуду, може оверити и **друго овлашћено лице** понуђача и у том случају у **прилогу понуде** доставља се одговарајуће **овлашћење** у коме се наводи име и презиме као и **обим овлашћења** тог овлашћеног лица.

2) На насловној страни Обрасца понуде, наводи се :

- назив и седиште понуђача (или овлашћеног члана групе понуђача, у случају заједничке понуде),
- број и датум понуде (број понуде се наводи ако понуђач води заводну књигу - деловодник)
- понуђач који **самостално** подноси понуду **заокружује опцију А),**
- група понуђача која подноси **заједничку понуду**, заокружује **опцију Б)** и наводи назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди,
- понуђач или група понуђача који понуду подноси **са подизвођачем** заокружује **и опцију В)** и наводи назив и седиште свих подизвођача.

3) У Обрасцу 1 наводе се тражени подаци о понуђачу, односно, учесницима у заједничкој понуди, ако група понуђача подноси заједничку понуду.

4) У Обрасцу 2 наводе се тражени подаци о подизвођачима, ако се подноси понуда са подизвођачима.

5) У Обрасцу 3П, водећи рачуна о подацима и **условима из тачке 3. Конкурсне документације, понуђач наводи** оне податке и услове извршења набавке-услове понуде које је дужан да наведе у складу са захтевима из конкурсне документације и датом формом Обрасца и то :

Под тачком 1/ понуђач наводи назив и седиште произвођача понуђеног добра.

Под тачком 2/ понуђач попуњава Табелу- Спецификација понуде, и то :

- у колони 5. наводи понуђену јединичну цену без ПДВ-а (цену по килограму) fco. Наручилац,
- у колони 6. даје укупну цену без ПДВ-а за укупну количину понуђеног добра према датој спецификацији, fco. Наручилац;

Под тачком 3/ у Рекапитулацији, понуђач наводи :

- укупну понуђену цену без ПДВ-а за целокупну количину понуђеног добра,
- стопу и износ ПДВ-а ,
- укупну понуђену цену са ПДВ-ом као збир претходне две ставке.

Под тачком 4/ понуђач наводи рок испоруке;

Под тачком 5/ понуђач наводи рок плаћања;

Под тачком 6/ понуђач наводи податке само ако понуду подноси са подизвођачем;

Под тачком 7/ понуђач може да наведе, ако је потребно, ближа појашњења дате понуде и сл.

Под тачком 8/ понуђач наводи рок важења понуде (не краћи од 30 дана).

*****Напомене** : Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву**.*

6) У Обрасцу 3У-модел уговора понуђач наводи тражене податке (о понуђачу, броју и датуму понуде) као и услове понуде дате у Обрасцу -3П, у складу са датом формом модела уговора. Попуњавањем овог обрасца понуђач изражава **сагласност са условима који су у њему наведени**.

7) У Обрасцу 4/1 понуђач, (одн. учесник у заједничкој понуди) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје Изјаву да испуњава обавезне законске услове за учешће у поступку набавке из чл.75.ст.1. т.1),2) и 4) ЗЈН.

8) У Обрасцу 4/2 понуђач, (одн. учесник у заједничкој понуди) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје Изјаву да је поштовао обавезе из чл. 75. ст. 2. ЗЈН. Уколико понуђач **не попуни** овај образац, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9) У Обрасцу 5/1 подизвођач (ако се подноси понуда са подизвођачем), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје Изјаву да испуњава обавезне законске услове за учешће у поступку набавке из чл.75.ст.1. т.1),2) и 4) ЗЈН .

10) У Обрасцу 5/2 подизвођач (ако се подноси понуда са подизвођачем), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје Изјаву да је поштовао обавезе из чл. 75. ст. 2. ЗЈН. Уколико подизвођач **не попуни** овај образац, понуда се одбија као неприхватљива.

11) У Обрасцу 6 - Понуђач (одн.учесници у заједничкој понуди, ако група понуђача подноси заједничку понуду) даје Изјаву понуђача о независној понуди из чл.26. ЗЈН. Уколико понуђач (одн. учесници у заједничкој понуди) **не попуни** овај образац, понуда се одбија као неприхватљива.

*****Напомена** : У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу чл. 82. ст. 1. т. 2) ЗЈН.***

12) У Обрасцу 7 - Понуђач (одн.учесник у заједничкој понуди, ако група понуђача подноси заједничку понуду) даје Изјаву понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације у предметном поступку јавне набавке. Уколико понуђач (одн. учесници у заједничкој понуди) **не попуни** овај образац, понуда се одбија као неприхватљива.

13) Образац 8 - Образац трошкова припреме понуде понуђач **није дужан да попуни**. Понуђач на овом обрасцу може да наведе укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова осим у случају и под условима из чл.88.ст.3. ЗЈН.

5.8 Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (чл.74. ЗЈН).

5.9 Начин означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирали податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

5.10 Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде - Заинтересовано лице може само у писаном облику (факсом, мејлом, поштом), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, и то **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама-појашњењем конкурсне документације **са назнаком** :

„ЈНМВ-д 01/17 – Захтев за појашњењем конкурсне документације“,

заинтересовано лице може упутити **поштом** на адресу Наручиоца наведену у конкурсној документацији, **на факс број 031/38-31-805 или E-mail : javnenabavke@vodovod-zlatibor.org**

У складу са ЗЈН Наручилац појашњење конкурсне документације, у року од 3 дана од дана пријема Захтева, **ОБЈАВЉУЈЕ** на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

5.11 Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију пре истека рока за достављање понуда. Свака таква измена или допуна, представља део конкурсне документације и биће **објављена** на Порталу ЈН и интернет страници Наручиоца.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију **осам или мање дана пре истека рока** за достављање понуда, Наручилац ће **продужити рок** за достављање понуда. **Обавештење о продужетку рока** за достављање понуда Наручилац ће **ОБЈАВИТИ** на Порталу ЈН и својој интернет страници.

5.12 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1) Понуда се **подноси на делу конкурсне документације** који је означен као **ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**, у затвореној коверти или кутији која се означава и адресира у складу са овим упутством;

2) Коверта или кутија у којој понуђач подноси понуду треба да буде **затворена** на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се **први пут отвара** (чл. 87. ЗЈН).

3) Понуда мора да садржи потребне елементе у складу са тачком 5.5 конкурсне документације.

4) Пожељно је да сви обрасци и документи, осим докумената који по природи ствари не смеју бити оштећени, поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

5) Коверта (или кутија) у којој се доставља понуда адресира се и означава **на следећи начин**:

На предњој страни коверте/кутије наводи се :

ЈКП "Водовод Златибор"
ул. Александра Карађорђевића бa, 31310 Чајетина,

ПОНУДА ЗА ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП
- НЕ ОТВАРАТИ -

а на полеђини : тачан назив и адреса понуђача, као и име и број телефона особе за контакт.

6) Понуђач своју понуду **може поднети** :

-**непосредно**, предајом понуде у пословним просторијама Наручиоца у Чајетини, ул.А.Карађорђевића бa, у пријемној служби, одн. канцеларији секретарице Наручиоца;

-**путем поште** на адресу : ЈКП"Водовод Златибор" ул. Александра Карађорђевића бa, 31310 Чајетина.

5.13 Измене и повлачење понуда

1) Измену и допуну понуде понуђач може доставити пре истека рока за достављање понуда, лично у пријемној служби у седишту Наручиоца или поштом на адресу Наручиоца, у запечаћеној коверти коју адресира и означава **на следећи начин** :

На предњој страни коверте наводи се :

ЈКП"Водовод Златибор"
ул. Александра Карађорђевића бa, 31310 Чајетина,
ЈНМВ-д 01/17

Измене и допуне понуде бр. _____ од _____
(број и датум понуде како је заведена код понуђача)
- НЕ ОТВАРАТИ -,

а на полеђини : назив и адреса понуђача, име и број телефона особе за контакт.

2) Повлачење (опозив) понуде, уз образложење, понуђач може извршити писменим путем пре истека рока за достављање понуда, лично у пријемној служби у седишту Наручиоца или препорученом поштом на адресу Наручиоца, у запечаћеној коверти коју адресира и означава **на следећи начин** :

На предњој страни коверте наводи се :

ЖКП"Водовод Златибор"
ул. Александра Карађорђевића бр. 31310 Чајетина,
ЈНМВ-д 01/17
Опозив понуде бр. _____ од _____,
(број и датум понуде како је заведена код понуђача)

а на полеђини : назив и адреса понуђача, име и број телефона особе за контакт.

6. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

6.1 РОК за подношење понуда је **14.02.2017.године до 12,00 сати**. Понуде које по истеку овог рока стигну и буду заведене код Наручиоца сматраће се неблаговременим.

Понуде које код Наручиоца стигну и буду заведене након истека наведеног рока за подношење понуда, а пре завршетка поступка отварања понуда, Наручилац ће евидентирати у записнику о отварању понуда као неблаговремене.

Све неблаговремене понуде Наручилац ће, у складу са чл.3. т.33) ЗЈН, одбити као неприхватљиве, неће их разматрати и по окончању поступка отварања понуда вратиће их понуђачима неотворене са назнаком да су поднете неблаговремено (чл.104.ЗЈН).

6.2 ОТВАРАЊЕ понуда обавиће се на дан истека рока за подношење понуда, **14.02.2017. године, са почетком у 12,15 часова** у просторијама Наручиоца на наведеној адреси.

Поступак отварања понуда спроводи Комисија Наручиоца у предметном поступку јавне набавке.

О поступку отварању понуда Комисија води записник.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, овлашћени представници понуђача дужни су да Комисији за јавну набавку Наручиоца предају **овлашћење за учешће у поступку отварања понуда**.

Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и ЈМБГ, потпис и печат овлашћеног лица. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора на отварање понуда и др). Законски заступници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда на основу личне карте или друге одговарајуће исправе на основу које се може утврдити њихов идентитет, а коју су дужни да Комисији, пре почетка поступка отварања понуда, дају на увид.

7. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

7.1 Критеријум за доделу уговора за је : „Најнижа понуђена (укупна) цена, без ПДВ-а“.

7.2 Рангирање понуда (понуђача) врши се према износу укупне понуђене цене без ПДВ-а, у растућем низу, тако да се на првом месту ранг листе налази понуда (понуђач) са најмањом понуђеном укупном ценом без ПДВ-а, а на последњем понуда (понуђач) са највећом понуђеном укупном ценом без ПДВ-а.

7.3 Уговор се додељује понуђачу чија је понуда благовремена, одговарајућа и прихватљива, а који је понудио најмању (најнижу) укупну цену без ПДВ-а за испоруку целокупне количине добара према утврђеној спецификацији, односно, који се налази на првом месту на ранг листи.

7.4 Резервни критеријуми :

1) Ако две или више понуда имају исту понуђену укупну цену, као повољнија, оцениће се она понуда у којој је наведен краћи рок испоруке.

2) Ако две или више понуда имају исту понуђену укупну цену и исти рок испоруке, као повољнија, оцениће се она понуда у којој је наведен дужи рок плаћања.

3/1) Ако су две или више понуда једнаке по свим напред наведеним критеријумима, при чему су оне и најповољније у поступку, рангирање ових понуда ће се извршити жребом, односно, јавним "извлачењем из шешира". О термину извлачења-жребања Наручилац ће благовремено писмено (мејлом, факсом, поштом) обавестити све понуђаче и исто обавештење објавити на својој интернет страници.

Извлачење понуда из "шешира" (жребање) је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само законски заступници и овлашћени представници понуђача на основу овлашћења које предају Комисији пре почетка жребања. О поступку жребања Комисија води записник. Рангирање понуда које учествују у жребању ће се вршити према редоследу којим су папирићи са називом понуђача и заводним бројем њихове понуде извучени из "шешира", тако што ће се као повољнија оценити понуда која је пре извучена из "шешира".

Уговор ће се доделити понуђачу који је први "извучен из шешира".

3/2) У случају да су две или више понуда једнаке по свим напред наведеним критеријумима, али да према понуђеним условима нису и најповољније у поступку, због ефикасности у спровођењу поступка за њихово рангирање неће се применити поступак из тачке 3/1) већ ће се оне рангирати према редоследу пријема понуда код Наручиоца где ће се као повољнија оценити понуда са мањим заводним бројем.

7.5 Рок за доношење одлуке о додели уговора је 10 дана од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац **ће у року од 3 (три) дана** од дана њеног доношења **ОБЈАВИТИ на Порталу јавних набавки** и на својој интернет страници.

8. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА (у даљем тексту и : ЗЗП)

8.1 1) Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се у складу са чл. 148.-156. ЗЈН, а у складу са одредбама Закона о изменама и допунама ЗЈН

2) ЗЗП се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

3) ЗЗП се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

4) ЗЗП којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац ЗЗП-а у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио (чл.149. ст.3.ЗЈН) У наведеном случају се не примењује правило Закона о општем управном поступку према којем се дан када је поднесак предат пошти сматра као дан предаје органу коме је упућен.

5) ЗЗП којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из тачке 4) , сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда (чл.149. ст.4.ЗЈН)

6) После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, **рок за подношење ЗЗП је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

7) Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу ЗЗП-а били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из тачке 4) и 5) (ст.3.и 4. чл. 149.ЗЈН), а подносилац ЗЗП-а га није поднео пре истека тог рока.

8) Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет ЗЗП од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

9) Захтев за заштиту права **садржи елементе** прописане у чл. **151.ЗЈН.**

10) Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.(чл.151.ЗЈН).

8.2 Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права

1) Чланом 151. ЗЈН је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о **уплати таксе из члана 156. ЗЈН** коју је Подносилац захтева за заштиту права дужан да уплати на одређени рачун буџета Републике Србије и то у износу од **60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности** и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

2) **Као доказ о уплати таксе**, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос) ;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца ЗЗП за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

*****Напомене :**

1* Приликом попуњавања налога посебно је значајно :

- да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу следећим редоследом :

ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке
--

- у пољу " позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси ЗЗП, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: (| /,, « и сл.

2* Опширнија упутства дата су на сајту Републичке комисије за заштиту права понуђача (www.kjn.gov.rs).

9. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да потписан уговор о јавној набавци достави изабраном понуђачу на потпис најкасније у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл.149.ст.6.ЗЈН , односно, у року до 8 дана од дана када се стекну законски услови.

Према условима из конкурсне документације изабрани понуђач је дужан да у року од 8 дана од дана пријема закључи/потпише предметни уговор о јавној набавци.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор **пре истека рока** за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. ст.2. тачка 5) ЗЈН-а.

ДЕО II - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке : **ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП**
који спроводи наручилац ЈКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

Подносилац понуде – Понуђач / Овлашћени члан групе понуђача (назив и седиште) :

Број понуде : _____ **Датум понуде :** _____

Прималац Понуде – Наручилац : ЈКП " Водовод Златибор“ ,Чајетина, ул. А. Карађорђевића бр.6 А

У поступку јавне набавке ЈНМВ-д 01/17 [заокружити, односно попунити у складу са начином подношења понуде] :

А) Понуђач подноси понуду **самостално**

Б) **Заједничку Понуду** подноси група понуђача (назив и седиште учесника у заједничкој понуди) :

1. _____
2. _____
3. _____;

В) Понуђач/група понуђача подноси понуду **са подизвођачима** (назив и седиште подизвођача) :

1. _____
2. _____
3. _____;

Садржај понуде :

Насловна страна понуде	
Образац 1	Подаци о понуђачу
Образац 2	Подаци о подизвођачу
Образац 3П	Предмет, цене и остали услови понуде
Образац 3У	Модел уговора
Образац 4/1	Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку из чл.75. ст. 1. ЗЈН
Образац 4/2	Изјава понуђача о поштовању обавеза из чл.75.ст. 2. ЗЈН
Образац 5/1	Изјава подизвођача о испуњавању услова за учешће у поступку из чл.75. ст. 1. ЗЈН
Образац 5/2	Изјава подизвођача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН
Образац 6	Изјава понуђача о независној понуди
Образац 7	Изјава понуђача о сагласности са условима из конкурсне документације
Образац 8	Образац трошкова припреме понуде

У прилогу понуде понуђач доставља **доказе** у складу са упутствима из конкурсне документације

М.П.

(Печат Понуђача, одн. Овлашћеног члана Групе понуђача-у случају заједничке понуде)

Образак 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

у поступку јавне набавке **ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП**

који спроводи Наручилац ЖКП „ Водовод Златибор“ из Чајетине

р.бр.	ВРСТА ПОДАТАКА	ПОДАТАК (попуњава Понуђач)
1.	Пун назив (из решења привредног суда или другог надлежног органа)	
2.	Седиште (место и адреса)	
3.	Поштански број седишта	
4.	Општина	
5.	Шифра делатности	
6.	Матични број	
7.	ПИБ	
8.	Обвезник ПДВ-а (да / не)	
9.	1) телефон 2) факс 3) Е-маил	
10.	Банка и број текућег рачуна	1)
		2)
		3)
11.	Директор	
12.	Друго овлашћено лице	
13.	Особа за контакт, телефон број	
14.	Понуђач је уписан у Регистар понуђача код АПР-а	ДА НЕ (заокружити : да или не)
15.	Врста понуђача (заокружити број)	1) Физичко лице; 2) Правно лице : /1 микро /2 мало /3 средње /4 велико

Одговорно лице Понуђача (име и презиме) _____

Функција _____

Потпис одговорног лица _____

М.П.

(печат понуђача)

****Напомене:****1* Ако група понуђача** подноси **заједничку понуду** Образак се копира у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди. Сваки учесник у заједничкој понуди попуњава по један Образак.**2*** Одговорно лице понуђача оверава образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу тачни. *******

Образац 2
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
 у поступку јавне набавке **ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП**
 који спроводи Наручилац ЈКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

р.бр.	ВРСТА ПОДАТАКА	ПОДАТАК (попуњава подизвођач)
1.	Пун назив (из решења привредног суда или другог надлежног органа)	
2.	Седиште (место и адреса)	
3.	Поштански број седишта	
4.	Општина	
5.	Шифра делатности	
6.	Матични број	
7.	ПИБ	
8.	Обвезник ПДВ-а (да / не)	
9.	1) телефон 2) факс 3) Е-маил	
10.	Банка и број текућег рачуна	1)
		2)
		3)
11.	Директор	
12.	Друго овлашћено лице	
13.	Особа за контакт, телефон број	
14.	Подизвођач је уписан у Регистар понуђача код АПР-а	ДА НЕ (заокружити : да или не)
15.	Део набавке који ће извршити подизвођач (навести у % од укупне понуђене цене без ПДВ-а)	_____ % од укупне понуђене цена без ПДВ-а
16.	Врста понуђача (заокружити број)	1) Физичко лице; 2) Правно лице : /1 микро /2 мало /3 средње /4 велико

Није предвиђена примена одредби из чл. 80. ст. 9.и 10. ЗЈН (плаћање се не врши директно подизвођачу)

Одговорно лице Подизвођача (име и презиме) _____
 Функција _____

Потпис одговорног лица _____

М.П.(печат подизвођача)

****Напомене:**

1*Овај образац се попуњава **САМО АКО** понуђач или група понуђача даје понуду са **подизвођачима**.

2*Образац се копира у онолико примерака колико има подизвођача.

3*По један Образац попуњава сваки подизвођач.

4*Одговорно лице подизвођача оверава Образац својим потписом и печатом фирме чиме потврђује да су наведени подаци тачни.*

М.П. (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

Образац 3П

Предмет, цене и остали услови Понуде
у поступку јавне набавке **ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОР**
који спроводи Наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

1/ Предмет Понуде је течни хлор (хлор у боцама) за потребе прераде воде за пиће, у укупној количини од 4500 kg, **произвођача** (назив и седиште): _____

по спецификацији датој у Табели под тачком 2/ и под условима наведеним даље у Обрасцу, као и условима из конкурсне документације у предметном поступку јавне набавке.

2/ Табела – Спецификација понуде

1. ред. бр.	2. Назив добра	3. јед. мере	4. Понуђена количина	5. Цена по ј.м. (kg) без ПДВ-а (РСД)	6. Укупна понуђена цена без ПДВ-а (РСД) (4x5)
1.	Течни хлор (хлор у боцама)	kg	4500		

3/ Рекапитулација.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а за испоруку течног хлора према спецификацији из дате Табеле је : _____ РСД, и словима :

_____ РСД, без ПДВ-а,
ПДВ на наведену укупну понуђену цену по стопи од _____% износи _____ РСД.
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом износи _____ РСД.

4/ Рок за испоруку је : _____ радних дана од дана пријема појединачне поруџбине;

5/ Рок плаћања је : _____ календарских дана од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку по појединачној поруџбини Наручиоца, односно у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС бр. 119/2012 и 68/2015);

6/ Учешће подизвођача у извршењу набавке (наводи се **само ако** се подноси понуда са подизвођачем):

1. Подизвођач (назив) : _____ ће извршити следећи део набавке (опис) : _____ у вредности од _____ РСД, без ПДВ-а, одн. _____ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.
2. Подизвођач (назив) : _____ ће извршити следећи део набавке (опис): _____ у вредности од _____ РСД без ПДВ-а, одн. _____ % од укупне понуђене цене без ПДВ-а.

7/ Остало (ближа појашњења, напомене...): _____

8/ Рок важности понуде је : _____ календарских дана од дана отварања понуда.

За Понуђача (назив и матични број понуђача, одн. овлашћеног члана групе понуђача) : _____

Име, презиме и функција одговорног/овлашћеног лица-потписника Понуде : _____

Потпис одговорног/овлашћеног лица-потписника Понуде : _____

Датум : _____

М.П. (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

ЈКП“Водовод Златибор“

Број: xxxx

Датум: xxxx 2016.године

Чајетина

Образац ЗУ

МОДЕЛ УГОВОРА

у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП

који спроводи Наручилац ЈКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Наручилац (у даљем тексту-Купац) : ЈКП“Водовод Златибор“,
ул.Александра Карађорђевића 6 А, Чајетина
МБ 20302976, ПИБ 105060489
које заступа директор Раде Јовановић

и

2. Понуђач (Овлашћени члан групе

понуђача), у даље тексту – Добављач : " _____"
седиште _____
МБ _____ ПИБ _____
које заступа директор _____

Основ уговора је :

- Јавна набавка мале вредности ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП, коју је Купац спровео у складу са ЗЈН
(„Сл. гласник РС“ бр.124/2012, бр. 14/15 и бр. 68/2015)

- Понуда Добављача, број _____ од _____ 2017.г. коју је Купац прихватио као
најповољнију понуду у предметном поступку јавне набавке ЈНМВ-д 01/17;

- Одлука о додели уговора, број xxxx од xx xx 2017.год., којом је Купац исти уговор доделио Добављачу
као најповољнијем понуђачу у предметном поступку јавне набавке ЈНМВ-д 01/17.

Саставни део уговора су :

- Конкурсна документација у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП,

- Прихваћена, напред наведена, понуда Добављача у предметном поступку набавке, која је код Купца
заведена под бројем xxx од xx.xx.2017.године.

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА : Добављач продаје, а Купац купује 4500 килограма течног хлора-гасног
хлора који је преведен у течно стање и који се користи за прераду воде за пиће, у свему у складу са
условима из конкурсне документације и прихваћеном понудом Добављача у поступку јавне набавке
ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП.

Обавезе по овом Уговору Добављач ће испунити самостално.

АЛТЕРНАТИВА 1 (попуњава се у случају подношења **заједничке понуде** од стране групе понуђача)

Обавезе по овом Уговору ће испунити учесници у заједничкој понуди (назив и мат.бр. учесника):

у складу са Споразумом добављача приложеним уз понуду у предметном поступку јавне набавке.

За уговорене обавезе добављачи-учесници у заједничкој понуди одговарају неограничено солидарно
према Купцу.

АЛТЕРНАТИВА 2 (попуњава се само ако се даје понуда **са подизвођачем**)

Добављач поверава :

1) Подизвођачу (назив и мат. бр.): _____
извршење следећег дела предметне набавке : _____

укупне вредности _____ РСД, без ПДВ-а, одн., _____ % од вредности уговора без ПДВ-а.

2) Подизвођачу (назив и мат.бр.): _____
извршење следећег дела предметне набавке : _____

укупне вредности _____ РСД, без ПДВ-а, одн., _____ % од вредности уговора без ПДВ-а.

У извршењу уговора не може учествовати подизвођач који није наведен у понуди, односно, уговору, осим у случају и под условима предвиђеним у ЗЈН.

Добављач у потпуности одговара Купцу за извршење свих уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача. Добављач је дужан да Купцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење уговора.

Члан 2.

Уговорена јединична цена течног хлора-цена по килограму, у складу са прихваћеном понудом Добављача у предметном поступку јавне набавке, **износи** _____ **РСД/ kg, без ПДВ-а, одн.,**
_____ **РСД/ kg, са ПДВ-ом.**

Уговорена јединична цена обухвата :

1. продајну цену течног хлора,
2. све трошкове транспорта фсо. Купац, и то :
 - трошкове преузимања празних боца од Наручиоца- на месту примопредаје у ППВ Рибница и
 - трошкове допремања напуњених боца фсо. Наручилац – ППВ Рибница на Златибору,
3. све попусте које Добављач, евентуално, одобрава Купцу на редовну продајну цену.
4. све друге трошкове које Добављач има у реализацији предметне јавне набавке.

Уговорене јединичне цене су **фиксне** и не могу се мењати у периоду важења уговора, **осим** у случају:

- раста девизног курса (динар у односу на евро – по средњем курсу НБС) за више од 15 % у односу на курс на дан отварања понуда, односно
- раста произвођачке (набавне) цене хлора за више од 15 % у односу на цену која је важила у време подношења понуде.

У наведеном случају цене се могу кориговати на писмени захтев заинтересоване уговорне стране, а под условима и на начин како је дато у тачки 3.2, подтачка 1) под 5/ у конкурсној документацији у предметном поступку јавне набавке, уз обострану сагласност уговорних страна и у складу са Законом о облигационим односима.

Променом цене укупна вредност уговора се може повећати највише до износа процењене вредности предметне јавне набавке.

Члан 3.

Укупна вредност течног хлора у количини од 4500 kg, који је предмет овог купопродајног уговора, по јединичној цени из члана 2. овог Уговора, **износи** :

_____ **РСД, без ПДВ-а,**

и словима: _____ **дин. без ПДВ-а.**

ПДВ на уговорену вредност из става 1. овог члана Уговора, по стопи од ____ % **износи** :
_____ **РСД, а укупна вредност уговора са ПДВ-ом је :** _____ **РСД.**

Члан 4.

У зависности од потреба Купца и објективних околности уговорене количине се могу увећати у вредности до максимално 5 % укупне уговорене вредности уговора (чл.115.ЗЈН).

Реализација дела уговора који се односи на 2018. годину зависиће од износа средстава која ће за ову намену бити обезбеђена у финансијском плану Купца за 2018. годину, у складу са Уредбом Владе РС о критеријумима за утврђивање природе расхода (Сл.гласник РС бр. 21/2014). У случају да у финансијском плану за наредну годину средства предвиђена за ову намену буду недовољна за извршење комплетног Уговора, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

Члан 5.

Испорука течног хлора ће се вршити сукцесивно, по појединачним поруџбинама, по динамици и у количинама које одређује Купац према својим потребама.

Минимална количина добара коју по једној појединачној поруџбини Купац може да наручи је 420 kg течног хлора.

Купац Добављачу упућује појединачну поруџбину у писаној форми-факсом или мејлом, а Добављач је дужан да, у складу са чл.20.ст.6. ЗЈН, одмах, без одлагања на исти начин (факсом/ мејлом) упути Купцу потврду о пријему поруџбине.

Место испоруке је фсо. Купац – ППВ Рибница, на Златибору.

Уговорени рок за испоруку је до _____ радних дана од дана пријема сваке појединачне писмене поруџбине. У радне дане се не убрајају субота и недеља који су нерадни дани за Купца.

Испорука ће се вршити у амбалажи-боцама Купца.

Добављач се обавезује да, по пријему појединачне поруџбине за испоруку течног хлора, у уговореном року за испоруку :

а) преузме од Купца његове празне боце на месту примопредаје празне амбалаже у ППВ Рибница на Златибору,

б) по извршеном пуњењу, пуне боце транспортује и испоручи фсо. Купац, ППВ Рибница.

Уз сваку појединачну испоруку Добављач је дужан да достави документацију о квалитету, декларацију и другу одговарајућу документацију.

Добављач је дужан да примени све прописане мере заштите и обезбеђења код превоза опасних материја и одговоран је за терет до завршетка истовара на одредишту Купца.

Члан 6.

Плаћање је одложено.

Фактурисање ће се вршити за сваку конкретну-појединачну испоруку на основу документа о преузимању робе потписаном од стране овлашћеног лица Купца.

Износ са фактуре за извршену појединачну испоруку Купац плаћа одједном, у целости, **у року плаћања од _____ календарских дана** од дана пријема исправне фактуре за извршену испоруку, одн. у складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник 119/2012 и 68/2015“).

Члан 7.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручених добара одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра.

Рекламацију Купац упућује Добављачу у писаној форми (факсом, мејлом), а Добављач је дужан да одмах, без одлагања, на исти начин (факсом, мејлом) потврди пријем рекламације.

Рок за решавање рекламације је 10 (десет) радних дана од дана пријема писмене рекламације.

Све недостатке по оправданој рекламацији Добављач ће отклонити о свом трошку, без икаквих трошкова за Купца, фсо.Купац- ППВ " Златибор" Рибница, на Златибору.

Члан 8.

Уговор се закључује на период од 12 месеци од закључења уговора, односно, до испуњења укупне вредности уговора.

Уколико се уговорена количина течног хлора испоручи пре истека овог рока уговор ће се сматрати извршеним.

Ако се у наведеном периоду уговор не изврши у пуној вредности, а ни једна од уговорних страна, по истеку овог периода, не откаже уговор, важење уговора ће се продужити до испуњења уговора у укупној уговореној вредности, под непромењеним-уговореним условима.

Члан 9.

Уколико Добављач својом кривицом не изврши своје обавезе у складу са овим Уговором, Купац задржава право да раскине Уговор и евидентира негативну референцу за Добављача у складу са ЗЈН.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају настанка штете повредом одредби овог уговора, уговорна страна која је проузроковала штету накнадити другој страни стварну штету, у складу са законом.

Члан 11.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Добављач (чл.74 ЗЈН).

Члан 12.

Добављач је одговоран за поштовање важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Члан 13.

Током извршења Уговора комуникација између Купца и Добављача се одвија писаним путем, мејлом, односно, факсом.

У име Добављача, лице задужено за комуникацију са Купцем, пријем наруџбина, рекламација и других дописа у вези извршења уговора је: _____

e-mail: _____ /факс _____, а у његовом одсуству, то лице је :
e-mail: _____ /факс _____.

У име Купца, лице задужено за комуникацију са Добављачем у вези извршења уговора је Слободан Арбутина, референт набавке, e-mail : slobodan.arbutina@vodovod-zlatibor.org, а у његовом одсуству, то лице је Марија Вилотијевић, магистар техничких наука, руководилац водоснабдевања, e-mail : marija1803@hotmail.com или Драгослав Кићановић, службеник за јавне набавке, e-mail : javnenabavke@vodovod-zlatibor.org.

Члан 14.

Овај уговор се може изменити или допунити само у писаној форми - закључивањем анекса уговора ако су за то испуњени услови.

Члан 15.

Све евентуалне спорове који настану у вези извршења овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна и друга документација из предметног поступка јавне набавке. Уколико се спор не реши мирним путем, уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Ужицу.

Члан 16.

За све што није овим уговором предвиђено, примењиваће се Закон о јавним набавкама, Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову врсту посла.

Члан 17.

Уговор ступа на снагу даном последњег потписа.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 примерка за сваку уговорну страну.

За Добављача , директор

За Купца , директор Раде Јовановић

(потпис)

(потпис)

М.П.

Датум : _____

М.П.

Датум : _____

(Печат Понуђача/овлашћеног члана Групе понуђача)

*****Напомене** : 1* Понуђач уписује тражене податке и услове своје понуде према датој форми уговора и чиме изражава **сагласност са условима** који су у њему наведени.

2* Коначан уговор се може модификовати у складу са прихваћеном понудом. ***

Образац 4/1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

о испуњавању услова из члана 75. ст.1. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке
ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП
који спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор",

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач (назив и матични број) : _____

у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП, који спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор" из Чајетине, испуњава следеће услове из чл. 75. ст.1. Закона о јавним набавкама, који су дефинисани и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то :

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

За Понуђача, одговорно /овлашћено лице/ : _____

Име и презиме

Функција

Датум : _____

Потпис

М.П

(печат понуђача)

*****Напомене:**

- 1* Одговорно/овлашћено лице понуђача оверава образац Изјаве својим потписом и печатом фирме.
- 2* Ако група понуђача подноси заједничку понуду Образац се копира у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди.
- 3* Сваки понуђач-учесник у заједничкој понуди попуњава по један примерак Обрасца.
- 4* Понуђач је дужан да у року од 5 дана од настанка промене у погледу испуњавања наведених услова о томе писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући начин.***

Образац 4/2**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

о поштовању обавеза из чл. 75.ст.2. ЗЈН у поступку јавне набавке
ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП
који спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор",

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, а у вези члана 75. став 2. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач (назив и матични број) : _____

у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке.

За Понуђача, одговорно /овлашћено лице/ : _____
Име и презиме

Функција

Датум : _____

Потпис

М.П

(печат понуђача)

*****Напомене:**

1* Одговорно/овлашћено лице понуђача оверава образац својим потписом и печатом фирме.

2* Ако група понуђача подноси заједничку понуду Образац се копира у онолико примерака колико има учесника у заједничкој понуди.

3* Сваки понуђач-учесник у заједничкој понуди попуњава по један примерак Обрасца.

4* Понуђач је дужан да у року од 5 дана од настанка промене у погледу испуњавања наведених услова о томе писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући начин.

5* Уколико понуђач у складу са датим упутствима не попуни овај образац, понуда се одбија као неприхватљива.***

Образац 5/1

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

о испуњавању услова из члана 75. ст.1. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке
ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП
који спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор",

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач : _____
матични број _____, у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП, који спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор" из Чајетине, испуњава следеће услове из чл. 75. ст.1. Закона о јавним набавкама, који су дефинисани и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то :

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

За **Подизвођача**, одговорно /овлашћено лице/ : _____

Име и презиме

Функција

Датум : _____

Потпис

М.П.

(печат подизвођача)

*****Напомена :**

- 1* Овај образац се попуњава **САМО АКО** се понуда даје са подизвођачима.
- 2* Образац се **копира у онолико примерака колико има подизвођача.**
- 3* **Сваки** подизвођач попуњава по један примерак Обрасца.
- 4* Одговорно/овлашћено лице подизвођача оверава образац својим потписом и печатом фирме.
- 5* Подизвођач је дужан да у року од 5 дана од настанка промене у погледу испуњавања наведених услова о томе писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући начин.

М.П. (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

Образац 5/2**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

о поштовању обавеза из чл. 75.ст.2. ЗЈН у поступку јавне набавке
ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП
коју спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор",

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач : _____
матични број _____, у поступку јавне набавке мале вредности
ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке.

За **Подизвођача**, одговорно /овлашћено лице/ : _____

Име и презиме

Функција

Датум : _____

Потпис

М.П.

(печат подизвођача)

*****Напомене :**

1* Овај образац се попуњава **САМО АКО** се понуда даје са подизвођачима.

2* Образац се **копира у онолико примерака колико има подизвођача.**

3* **Сваки** подизвођач попуњава по један примерак Обрасца.

4* Одговорно лице подизвођача оверава образац својим потписом и печатом фирме.

5* Подизвођач је дужан да у року од 5 дана од настанка промене у погледу испуњавања наведених услова о томе писмено обавести Наручиоца и то документује на одговарајући начин.

6* Уколико подизвођач у складу са датим упутствима не попуни овај образац, понуда се одбија као **неприхватљива.*****

М.П. (печат понуђача/овлашћеног члана групе понуђача)

Образац 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Као заступник Понуђача у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП који спроводи Наручилац ЖКП "Водовод Златибор" из Чајетине, а у складу са чланом 26. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је Понуђач своју понуду у предметном поступку јавне набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

1) За Понуђача који подноси самосталну понуду
(назив и матични број) :

Потпис одговорног/овлашћеног лица

Датум : _____

М.П.

2) За Учеснике у заједничкој понуди (попуњава се **само ако** група понуђача подноси заједничку понуду) :

За Понуђача-учесника у заједничкој понуди
(назив и матични број) :

Потпис одговорног/овлашћеног лица

Датум : _____

М.П.

За Понуђача-учесника у заједничкој понуди
(назив и матични број) :

Потпис одговорног/овлашћеног лица

Датум : _____

М.П.

За Понуђача-учесника у заједничкој понуди
(назив и матични број) :

Потпис одговорног/овлашћеног лица

Датум : _____

М.П.

За Понуђача-учесника у заједничкој понуди
(назив и матични број) :

Потпис одговорног/овлашћеног лица

Датум : _____

М.П.

****Напомене :**

1*Понуђач који подноси **самосталну** понуду попуњава **податке под тачком 1).**

Изјаву својим потписом и печатом фирме оверава овлашћено лице понуђача.

2***Ако** група понуђача подноси **заједничку понуду**, попуњавају се **подаци под тачком 2).**

Изјаву својим потписом и печатом фирме оверавају овлашћена лица свих понуђача-учесника у заједничкој понуди.

3* Ако Изјава није попуњена у складу са датим упутствима понуда се одбија као **неприхватљива.*****

Образац 7

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САГЛАСНОСТИ
СА УСЛОВИМА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП наручиоца ЖКП „Водовод Златибор“

Као заступник Понуђача у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП, коју спроводи Наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да Понуђач, подношењем понуде у предметном поступку јавне набавке, у потпуности прихвата све услове из конкурсне документације. Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

1) За Понуђача (назив и матични број) :

Потпис одговорног/овлашћеног лица

Датум :

М.П.**2) За Учеснике** у заједничкој понуди (попуњава се **само ако** група понуђача подноси заједничку понуду) :За Понуђача-учесника у заједничкој понуди
(назив и матични број) :

Потпис одговорног/овлашћеног лица

Датум :

М.П.За Понуђача-учесника у заједничкој понуди
(назив и матични број) :

Потпис одговорног/овлашћеног лица

Датум :

М.П.За Понуђача-учесника у заједничкој понуди
(назив и матични број) :

Потпис одговорног/овлашћеног лица

Датум :

М.П.За Понуђача-учесника у заједничкој понуди
(назив и матични број) :

Потпис одговорног/овлашћеног лица

Датум :

М.П.****Напомене :****1*Понуђач који подноси самосталну понуду попуњава податке под тачком 1).**

Изјаву својим потписом и печатом фирме оверава овлашћено лице понуђача.

2*Ако група понуђача подноси заједничку понуду, попуњавају се подаци под тачком 2).

Изјаву својим потписом и печатом фирме оверавају овлашћена лица свих понуђача-учесника у заједничкој понуди.

3* Ако Изјава није попуњена у складу са датим упутствима понуда се одбија као неприхватљива.***

Образац 8

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОП
који спроводи Наручилац ЖКП „Водовод Златибор“ из Чајетине

Понуђач (назив и матични број): _____

у предметном поступку јавне набавке је имао трошкове припремања понуде по позицијама и вредностима како је наведено у табели.

Ред.бр.	Трошак (опис, спецификација)	износ без ПДВ-а	износ са ПДВ-ом

Датум : _____

М.П.
(Печат Понуђача)

Потпис овлашћеног лица Понуђача

*****Напомена** 1* Понуђач **није дужан да попуни овај образац**. У складу са чл.88. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. У складу са чл.19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације понуђач овде може навести трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, као и трошкове прибављања средстава обезбеђења уколико су исти тражени конкурсном документацијом наручиоца.

2* У случају заједничке понуде образац може да попуни онај учесник у заједничкој понуди који је имао одређене трошкове приликом припремања понуде.

ДЕО III - Модел потврде за референце

Купац (назив) : _____
Број (заводни број) : _____
Датум : _____ 2017.године

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив Купца: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Телефон: _____

На основу члана 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама Купац издаје

ПОТВРДУ

Да је Продавац (назив и седиште продавца/понуђача): _____

у претходне три године, односно у **2014., 2015. и 2016. години** продао и испоручио Купцу **течни хлор-**
гасни хлор који је преведен у течно стање и који се користи за прераду воде за пиће у **укупној**
количини од _____ килограма, збирно за наведени период.

Потврда се издаје на захтев Продавца ради учешћа у својству понуђача у поступку јавне набавке добара ЈНМВ-д 01/17 ТЕЧНИ ХЛОР, који спроводи наручилац ЖКП "Водовод Златибор" из Чајетине и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____

Датум: _____ 2017.године

Овлашћено лице Купца

М.П.
(печат Купца)